

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
АО ИК «ЛОКО-Инвест»
Приказ № 28-ОРГ от 21 сентября 2017 г.
Вступает в силу с 6 октября 2017 г.

**РЕГЛАМЕНТ
БРОКЕРСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
Акционерного общества Инвестиционная компания «ЛОКО-Инвест»**

Москва
2017

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1. Термины и определения.....	4
2. Статус Регламента.....	6
3. Сведения об АО ИК «ЛОКО-ИНВЕСТ».....	8
4. Общие положения о предоставлении услуг	8
5. Услуги	9
ЧАСТЬ II. СЧЕТА И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА КЛИЕНТА	10
6. Условия и порядок использования счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов.....	10
7. Инвестиционный счет Клиента.....	11
8. Уполномоченные лица	12
ЧАСТЬ III. СООБЩЕНИЯ И ПОРУЧЕНИЯ.....	13
9. Сообщения	13
10. Поручения	14
11. Формы и бланки.....	16
12. Обмен факсимильными копиями.....	16
13. Обмен сообщениями по телефону.....	17
14. Правила и особенности подачи сообщений посредством электронной почты.....	18
ЧАСТЬ IV. Неторговые операции.....	19
15. Открытие счетов и регистрация в ТС.....	19
16. Регистрация уполномоченных лиц Клиента.....	20
17. Администрирование счетов Клиента.....	20
18. Зачисление денежных средств на Инвестиционный счет Клиента.....	21
19. Отзыв денежных средств Клиента.....	21
20. Депозитарные операции Клиента	22
21. Резервирование денежных средств	23

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

22.	Резервирование ценных бумаг.....	23
ЧАСТЬ V. ТОРГОВЫЕ ОПЕРАЦИИ.....		24
23.	Торговая процедура	24
24.	Заявки (поручения) на сделку	24
25.	Особенности обслуживания на срочном рынке	25
26.	Прием и исполнение заявок (поручений) на сделки.....	30
27.	Урегулирование сделок.....	31
28.	Особенности проведения торговых операций на внебиржевом рынке.....	32
29.	Сделки РЕПО.....	32
ЧАСТЬ VI. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ БРОКЕРА. РАСХОДЫ.....		33
30.	Вознаграждение Брокера и возмещение расходов.....	33
ЧАСТЬ VII. ОТЧЕТНОСТЬ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....		34
31.	Учет операций Клиента и отчетность Брокера.....	34
32.	Информационное обеспечение.....	35
ЧАСТЬ VIII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....		36
33.	Налогообложение.....	36
34.	Конфиденциальность.....	37
35.	Обстоятельства непреодолимой силы.....	38
36.	Ответственность сторон за несоблюдение условий настоящего Регламента.....	38
37.	Предъявление претензий и разрешение споров.....	39
38.	Изменение и дополнение условий Регламента.....	40
39.	Отказ от присоединения к Регламенту.....	41
40.	Список приложений к настоящему Регламенту:.....	42

ЧАСТЬ I. Общие положения

1. Термины и определения

1.1. Следующие термины и определения, применяемые в тексте настоящего Регламента, используются в нижеприведенных значениях:

Активы Клиента – денежные средства Клиента, переданные им Брокеру во исполнение Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и/или срочных сделок, а также полученные по сделкам, совершенным Брокером на основании Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и/или срочных сделок, ценные бумаги и финансовые инструменты Клиента, учитываемые во внутреннем учете Брокера на Инвестиционном счете Клиента.

Зарезервированные Активы Клиента – Активы Клиента, необходимые для исполнения принятых Поручений.

Свободные активы Клиента – незарезервированные Активы Клиента.

Брокер – АО ИК «ЛОКО-Инвест», профессиональный участник рынка ценных бумаг и/или срочных сделок, осуществляющий брокерскую, дилерскую и деятельность по доверительному управлению на лицензионной основе.

Биржа - ПАО Московская Биржа.

Биржевая информация - цифровые данные и иные сведения неконфиденциального характера о ходе и итогах торгов на Бирже, раскрываемые (предоставляемые) в режиме реального времени, с задержкой или в виде итогов торгов, а также информационные сообщения Биржи или третьих лиц, обработанные и систематизированные с помощью программно-технических средств и оборудования Биржи, содержащиеся в базах данных Биржи.

Вывод Активов – перечисление Брокером денежных средств Клиента на его банковский счет (выдача денежных средств Клиенту в наличной форме) и/или перевод ценных бумаг и/или срочных сделок Клиента на его счета хранения в депозитариях или в реестры акционеров.

Депозитарий – специализированная организация, оказывающая депозитарные услуги Клиенту на основании депозитарного договора.

Поручение на перевод (вывод) денежных средств – Сообщение распорядительного характера, поданное Клиентом Брокеру на перевод денежных средств Клиента из одной торговой системы в другую или на внебиржевой рынок или на вывод денежных средств Клиента на банковский счет Клиента (выдачу денежных средств Клиенту в наличной форме).

Инвестиционный счет – основная структурная единица группировки и хранения данных об Активах и Обязательствах Клиента в системе внутреннего учета Брокера, посредством обобщения информации обо всех операциях связанных с движением денежных средств Клиента, и/или ценных бумаг и/или срочных сделок, фьючерсных контрактов и опционов Клиента, и определения остатков денежных средств и/или ценных бумаг и/или срочных сделок, открытых позиций по фьючерсным контрактам и опционам Клиента по месту их учета.

Интернет сайт Брокера - специализированная страница Брокера в глобальной компьютерной сети Интернет, где Брокер размещает информацию, раскрытие которой предусмотрено настоящим Регламентом. Постоянный адрес Интернет сайта Брокера <http://www.lockoinvest.ru>

Клиент – юридическое или физическое лицо, присоединившееся к настоящему Регламенту в порядке, предусмотренном Регламентом на основе ст. 428 ГК РФ путем заключения Соглашения на обслуживание на рынке ценных бумаг и/или срочных сделок.

Конфиденциальная информация:

- деятельность Брокера и Клиента и их инвестиционные намерения;
- любая информация, относящаяся к размеру и стоимости сделок с ценными бумагами, заключенных в соответствии с настоящим Регламентом;
- любая переписка между Брокером и Клиентом.

Лимитированная цена – цена, указанная в Поручении Клиента на покупку определенного количества ценных бумаг и/или срочных сделок по цене не выше максимальной цены покупки, или на продажу определенного количества ценных бумаг и/или срочных сделок по цене не ниже минимальной цены продажи.

Поручение на сделку – Сообщение распорядительного характера, поданное Клиентом Брокеру с целью осуществления операций по покупке/продаже ценных бумаг и/или срочных сделок в интересах Клиента.

Портфель - совокупность Активов, учитываемых на Инвестиционном счете Клиента.

Правила ТС – любые правила, регламенты, инструкции, процедуры, нормативные документы или требования, обязательные для исполнения всеми участниками Торговых систем.

Сделка РЕПО - продажа ценных бумаг и/или срочных сделок (первая часть сделки РЕПО) с одновременным заключением сделки по обратному выкупу тех же ценных бумаг и/или срочных сделок через определенный период времени по цене, включающей фиксированную наценку или фиксированный дисконт (вторая часть сделки РЕПО).

Сообщение – любое сообщение, распорядительного или информационного характера, направляемое Брокером или Клиентом друг другу в процессе исполнения договорных отношений. Под сообщением распорядительного

характера понимается сообщение, содержащее все обязательные для выполнения такого сообщения реквизиты, указанные в соответствующей типовой форме, и с учетом ограничений, установленных Регламентом. Сообщение, направленное без соблюдения указанных условий, принимается Брокером как информационное сообщение.

Специальный брокерский счет – отдельный банковский счет, открытый Брокером в кредитной организации и используемый для учета денежных средств Клиентов, переданных ими Брокеру для инвестирования в ценные бумаги, а также денежных средств, полученных по сделкам, совершенным Брокером на основании договоров с Клиентами.

Существенные условия поручения – информация, необходимая для описания ценных бумаг и/или срочных сделок, которые Клиент желает продать или приобрести (совершить Сделку), их количество, вид поручения, ценовые условия, условия регистрации прав собственности и срок выполнения поручения.

Существенные условия Сделки – наименование эмитента/лица, выдавшего (выпустившего) ценную бумагу; цена, количество, тип, вид, номинальная стоимость ценных бумаг и/или срочных сделок; государственный регистрационный номер выпуска/серия и номер ценных бумаг и/или срочных сделок, дата составления и срок платежа по векселю/депозитному сертификату, содержание операции с ценными бумагами; место совершения Сделки.

Торговая система (ТС) – биржа, иная организованная площадка, заключение и исполнение сделок с ценными бумагами на которых производится по определенным установленным процедурам, зафиксированным в Правилах этих Торговых систем или иных нормативных документах, обязательных или рекомендуемых для исполнения всеми участниками этих Торговых систем. В понятие Торговые системы также включаются депозитарные и расчетные системы, используемые для проведения расчетов по сделкам, заключенным в рамках той или иной ТС. Правила, регламенты, инструкции, требования и процедуры таких депозитарных и расчетных систем считаются неотъемлемой частью Правил ТС.

Торговая сессия – период времени, в течение которого осуществляются торги (заключаются сделки) у соответствующей ТС.

Уполномоченный представитель Клиента – лицо, имеющее полномочия (права) совершать от имени Клиента действия, предусмотренные настоящим Регламентом. В тексте настоящего Регламента во всех случаях подразумевается, что любые действия от имени Клиента осуществляют только Клиент или его Уполномоченный представитель.

Ценные бумаги (ЦБ) – эмиссионные ценные бумаги (в том смысле, в каком они определяются Федеральным законом РФ «О рынке ценных бумаг и/или срочных сделок»), а также неэмиссионные ценные бумаги, в том числе инвестиционные паи паевых инвестиционных фондов.

Срочные инструменты – стандартные срочные контракты (фьючерсы и опционы), допущенные в установленном Правилами ТС порядке к обращению на срочном рынке.

Срочная сделка – сделка, совершаемая в ходе торгов на срочном рынке, связанная с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении срочных инструментов

Фьючерсный контракт (фьючерс) – заключаемый на стандартных условиях договор купли-продажи базового актива с исполнением обязательств в будущем в течение срока, установленного Правилами ТС.

Опцион – стандартный контракт, покупатель которого приобретает право в течение установленного периода времени в будущем купить или продать базовый актив по установленной при совершении сделки цене.

Вариационная маржа – денежное выражение переоценки позиций по срочным сделкам относительно расчетной цены текущего торгового дня.

открытие позиции по срочному инструменту – заключение сделок, повлекшее возникновение прав и обязанностей по срочному инструменту.

Закрытие позиции по срочному инструменту – заключение сделок, повлекшее прекращение всех прав и обязанностей по открытой позиции в результате исполнения срочного инструмента или совершения сделки со срочным инструментом, приводящей к возникновению противоположных позиций по одному и тому же срочному инструменту.

Гарантийные активы – денежные средства и ценные бумаги, которые могут быть приняты в соответствии с настоящим Регламентом в качестве обеспечения обязательств Клиента, возникающих при совершении сделок со срочными инструментами.

Гарантийное обеспечение – денежный эквивалент оценки гарантийных активов, зарезервированных Клиентом в соответствии с настоящим Регламентом в качестве обеспечения обязательств, возникающих при совершении сделок со срочными инструментами.

Коэффициент ликвидности – отношение денежной части гарантийного обеспечения Клиента к его общей величине.

Ценные бумаги Клиента – ценные бумаги, принадлежащие Клиенту и находящиеся на счетах депо Клиента, по которым Брокер выступает в качестве оператора.

ИТС QUIK - система удаленного доступа, используемая Компанией для обмена сообщениями с Клиентом в порядке, установленном настоящим Регламентом. Предоставление Клиенту права пользования ИТС QUIK в рамках настоящего Регламента осуществляется при условии, что Клиент акцептовал данный способ обмена

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

сообщениями. ИТС QUIK предоставляет Клиенту возможность получать в режиме реального времени текущую финансовую информацию, сведения о позиции Клиента, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, направлять Компании поручения, получать от Компании (и/или ТС) подтверждения.

Электронная цифровая подпись (ЭЦП) – особый реквизит электронного документа, полученный в результате криптографического преобразования текста этого электронного документа с использованием закрытого ключа. ЭЦП предназначена для защиты текста электронного документа от искажения, а также для установления лица, подписавшего (подтвердившего) электронный документ.

1.2. Иные термины, специально не определенные настоящим Регламентом, используются в значениях, установленных нормативными документами, регулирующими обращение ЦБ, и иными нормативными правовыми актами РФ.

2. Статус Регламента

2.1. Настоящий «Регламент брокерского обслуживания» (далее по тексту – Регламент) определяет общий порядок и условия, на которых АО ИК «ЛОКО-Инвест» (Брокер), оказывает Клиентам брокерские услуги на рынке ценных бумаг а также на срочном рынке, предусмотренные Федеральным Законом Российской Федерации 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», а также иные сопутствующие услуги. Регламент разработан в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и нормативных правовых актов Банка России.

2.2. Условия настоящего Регламента составляют Соглашение об обслуживании на рынках ценных бумаг, а также на срочном рынке (Соглашение об обслуживании), заключаемое между Брокером и Клиентом (далее совместно именуемые – Стороны) на условиях договора присоединения, зафиксированных в настоящем Регламенте.

2.3. Соглашение об обслуживании, указанное в п.2.2. настоящего Регламента, заключается между Сторонами путем присоединения Клиента к условиям (акцепта) настоящего Регламента в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса РФ в порядке, установленном в настоящем пункте. Для заключения Соглашения об обслуживании лица, намеренные присоединиться к настоящему Регламенту, должны:

- Вручить лично, направить с нарочным или посредством почтовой связи (по месту нахождения Брокера, указанному в Разделе 3 настоящего Регламента) Заявление на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке, по форме, установленной в Приложениях №№ 1а, 1б к настоящему Регламенту;
- Одновременно с Заявлением на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке предоставить Брокеру Анкету Клиента по форме, установленной Приложениями №№ 3а,3б к настоящему Регламенту, далее – "Анкета Клиента";
- Одновременно с Заявлением на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке предоставить Брокеру подписанные Декларации и уведомления по форме Приложения № 8 к Регламенту. В случае, если клиент планирует осуществление операций с иностранными нотами, классифицированными в соответствии с российским законодательством как ценные бумаги, клиент дополнительно предоставляет Брокеру Согласие на принятие рисков при приобретении ноты по форме Приложения 8а к Регламенту.
- Для совершения операций через Биржу, Клиент дополнительно предоставляет Предупреждение об использовании Биржевой информации по форме Приложения 17 к Регламенту.
- Для подачи поручений по телефону, Клиент дополнительно предоставляет Заявление на установку (отмену) кодового слова по форме Приложения № 16 к Регламенту
- Одновременно с Заявлением на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке предоставить Брокеру пакет документов Клиента, в соответствии со списком, предусмотренным в Приложении № 6 к настоящему Регламенту; такие документы должны соответствовать требованиям, установленным в настоящем Регламенте.
- Передать Брокеру денежные средства в уплату регистрационных сборов (сборов за открытие счетов) путем перечисления на банковский счет Брокера, указанный Брокером в Уведомлении о присоединении Клиента к условиям Регламента оказания АО ИК «ЛОКО-Инвест» услуг на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке (предоставляется по форме, предусмотренной в Приложении № 2 к настоящему Регламенту). Перечень и размер регистрационных сборов предоставляется Брокером по требованию Клиента посредством факсимильной или электронной связи.

По требованию Клиента Брокер предоставляет ему: ксерокопию принятого Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке с отметкой о приеме, заверенную подписью уполномоченного сотрудника Брокера и печатью Брокера; или оформленный клиентом второй экземпляр Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке с отметкой о приеме, заверенный подписью уполномоченного сотрудника Брокера и печатью Брокера, при этом первый экземпляр остается у Брокера.

2.4. В составе бланка Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке содержатся ссылки на различные типовые условия и оговорки, предусмотренные настоящим Регламентом,

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

непосредственно бланком Заявления или Приложениями к настоящему Регламенту. При заполнении бланка Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке Клиенту предоставляется право самостоятельно выбрать типовые условия и оговорки, с учетом которых Клиент присоединяется к настоящему Регламенту. Такой выбор должен быть зафиксирован потенциальным Клиентом путем включения в текст Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке сделок специальных пометок в соответствии с инструкциями, содержащимися на бланке Заявления. Присоединение к Регламенту будет считаться совершенным Клиентом с учетом тех типовых условий и оговорок, ссылки на которые зафиксированы Клиентом в Заявлении на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке.

2.5. К Заявлению на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке должен быть приложен комплект документов, подтверждающих зафиксированные в нем сведения (состав указанного комплекта документов зависит от статуса Клиента), а также Анкета Клиента. Брокер оставляет за собой право запрашивать иные документы, которые могут подтверждать сведения, изложенные в Заявлении о присоединении к Регламенту и Анкете Клиента.

2.6. Присоединение к Регламенту может также производиться путем заключения двустороннего письменного договора с Брокером, в тексте которого зафиксировано соответствующее заявление о присоединении к условиям Регламента.

2.7. Соглашение об обслуживании будет считаться заключенным, а права и обязанности Сторон, установленные настоящим Регламентом и соответствующими Приложениями к нему, возникшими, с момента регистрации Брокером Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке, о чем Брокер уведомляет Клиента согласно п.2.8. настоящего Регламента. Заявление регистрируется Брокером при условии, что оно оформлено надлежащим образом, к нему прилагается заполненная Анкета Клиента и полный комплект документов, подлежащих предоставлению Клиентом, и отвечающих требованиям, установленным в настоящем Регламенте. Регистрация Заявления производится после проверки сведений, зафиксированных Клиентом в Заявлении, в Анкете Клиента, а также после проверки документов, предоставленных Клиентом.

2.8. В подтверждение заключения Соглашения об обслуживании Брокер передает Клиенту Уведомление о присоединении Клиента к условиям Регламента оказания АО ИК «ЛОКО-Инвест» услуг на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке по форме, предусмотренной в Приложении № 2 к настоящему Регламенту (далее - Уведомление о присоединении Клиента). Уведомление о присоединении Клиента вручается Брокером Клиенту лично под роспись по месту нахождения Брокера, передается с нарочным либо направляется посредством почтовой связи. Если Клиент не заявил об ином, копия Уведомления о присоединении Клиента направляется Брокером Клиенту посредством факсимильной или электронной связи, в зависимости от способа обмена сообщениями, указанного Клиентом в Заявлении на обслуживании на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке.

2.9. На основании письменного заявления Клиента, поданного Брокеру в порядке, установленном в п.2.3. настоящего Регламента, присоединение потенциальных Клиентов к настоящему Регламенту может производиться посредством заключения двустороннего письменного Соглашения об обслуживании между Клиентом и Брокером, в тексте которого определяются типовые условия, на которых Клиент присоединяется к настоящему Регламенту.

2.10. Предоставление Клиентом Брокеру подписанного Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке означает, что Клиент ознакомился с Регламентом и обязуется соблюдать все его условия. После присоединения к настоящему Регламенту, Клиенты должны выполнять свои обязательства, предусмотренные настоящим Регламентом, и требования настоящего Регламента.

2.11. Отношения Сторон, вытекающие из настоящего Регламента или в связи с ним, регулируются действующим законодательством РФ.

2.12. Все Приложения и дополнения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью. Отдельные Приложения и дополнения к настоящему Регламенту вступают в силу для Клиента только при условии их акцепта Клиентом в порядке, установленном настоящим Регламентом. Оригинал настоящего Регламента, со всеми Приложениями и изменениями, хранится по месту нахождения Брокера, указанному в Разделе 3 настоящего Регламента. Официальный текст Регламента со всеми изменениями и дополнениями предоставляется всем заинтересованным лицам по их запросу. В случае возникновения спора между Сторонами относительно содержания настоящего Регламента или его отдельных положений в качестве доказательства принимается текст Регламента, Приложений и дополнений к нему, который прошит, пронумерован, заверен подписью Генерального директора Брокера и скреплен печатью Брокера. Аналогичное правило устанавливается для изменений к Регламенту (за исключением изменений Тарифов).

2.13. Изменение условий, на которых Клиент присоединился к настоящему Регламенту, осуществляется путем направления Клиентом Брокеру Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке по форме, установленной Приложением №1а, 1б к настоящему Регламенту. Заявление на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке в этом случае направляется Клиентом в порядке, установленном в п.2.3. настоящего Регламента. В подтверждение регистрации изменения условий присоединения к Регламенту Брокер направляет Клиенту уведомление по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

2.14. Стороны Регламента могут заключать двусторонние соглашения, изменяющие и/или дополняющие отдельные положения Регламента, при условии, что это не приведет к изменению Регламента в целом. В этом случае Регламент действует в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.

2.15. Любые документы и Сообщения, переданные Сторонами во исполнение Регламента, могут дублироваться на языке Клиента-нерезидента РФ. В случае расхождения текстов в русском и иноязычном варианте, приоритетным является текст на русском языке.

2.16. Обязательства, принимаемые на себя лицами, присоединившимися к Регламенту, равно как и обязательства, принимаемые на себя Брокером в отношении этих лиц, будут считаться действительными исключительно в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Сведения об АО ИК «ЛОКО-Инвест»

Полное наименование:	Акционерное общество Инвестиционная компания «ЛОКО-Инвест»
Сокращенное наименование:	АО ИК «ЛОКО-Инвест»
Место нахождения:	125167, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 39, стр. 80, помещение 1.1., этаж 14.
Почтовый адрес:	125167, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 39, стр. 80, помещение 1.1., этаж 14.
Телефон	+7 (985/495) 773-95-55 (для подачи поручений), +7 (495) 739-07-29
Факс:	+7 (495) 739-07-29
Интернет сайт Брокера	www.lockoinvest.ru
Лицензии:	Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности №045-12739-100000 от 10 декабря 2009 г., бессрочная; Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление дилерской деятельности №045-12743-010000 от 10 декабря 2009 г., бессрочная; Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами №045-12747-001000 от 10 декабря 2009 г., бессрочная;
Лицензирующий орган:	Федеральная служба по финансовым рынкам Российской Федерации (ныне - Банк России)
Адрес лицензирующего органа:	ул. Неглинная, 12, Москва, 107016
Телефоны лицензирующего органа:	8 800 250-40-72 (для бесплатных звонков из регионов России), +7 495 771-91-00 (круглосуточно, по рабочим дням).

Дополнительные сведения об АО ИК «ЛОКО-Инвест» в объеме, предусмотренном действующим законодательством РФ, могут содержаться на Интернет сайте Брокера либо предоставляются Клиенту по его требованию, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

4. Общие положения о предоставлении услуг

4.1. Положения настоящего Регламента распространяются на сделки купли-продажи ценных бумаг и/или срочных сделок, заключенные в ТС, внебиржевом рынке.

4.2. Если иное не следует из текста любой статьи или раздела настоящего Регламента, то все положения настоящего Регламента в равной степени распространяются на все виды ценных бумаг и/или срочных сделок, торговля которыми осуществляется в ТС и на внебиржевом рынке.

4.3. Обслуживание Клиента Брокером строится на основе строгой добровольности, а также обязательств Сторон, оговоренных в настоящем Регламенте. Выбор ТС осуществляется Клиентом путем указания на соответствующие ТС в Заявлении на обслуживание на рынке ценных бумаг, а также на срочном рынке.

4.4. Клиент соглашается, что инвестирование денежных средств в ЦБ российских и иностранных эмитентов и на срочном рынке связаны с высокой степенью коммерческого и финансового риска, который может привести к возникновению у Клиента убытков. В этой связи Клиент соглашается не предъявлять Брокеру претензий имущественного и неимущественного характера и не считать Брокера ответственным за возникновение у Клиента убытков, полученных в результате исполнения поручений Клиента, при условии, что такие убытки Клиента не были вызваны недобросовестным исполнением или неисполнением Брокером своих

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

обязанностей по настоящему Регламенту. Клиент информирован, что инвестиционная деятельность сопряжена с риском неполучения ожидаемого дохода и потери части или всей суммы инвестированных средств.

4.5. Брокер не гарантирует доходов и не дает каких-либо заверений в отношении доходов от инвестирования хранимых денежных средств и/или ценных бумаг и/или заключенных срочных контрактов Клиента.

4.6. Брокер вправе в целях совершения сделок, предусмотренных настоящим Регламентом, и осуществления расчетов по сделкам заключить договора с другими брокерами. В этом случае Брокер несет перед Клиентом ответственность за действия других брокеров.

4.7. Клиент обязуется использовать Биржевую информацию исключительно в целях участия в торгах (принятия решения о выставлении/невываждении заявки, объявления (подачи) заявок Брокеру для заключения сделок с ценными бумагами на бирже), что подтверждает ознакомлением с Приложением № 17 «Предупреждение об использовании Биржевой информации».

5. Услуги

5.1. В отношении Клиентов Брокер принимает на себя обязательства предоставлять за вознаграждение услуги, в объеме, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Регламентом.

5.2. Брокер предоставляет Клиентам за вознаграждение брокерские услуги профессионального участника рынка ценных, т. е. принимает от Клиентов поручения и совершает на основании этих поручений сделки купли-продажи (иные операции) с ценными бумагами, срочные сделки.

5.3. Если условиями присоединения Клиента к Регламенту не указано иное, при проведении торговых операций Брокер по своему усмотрению действует либо в качестве комиссионера, либо в качестве коммерческого представителя Клиента. В последнем случае сделки заключаются от имени Клиента. Клиент, присоединяясь к настоящему Регламенту, выражает свое полное согласие с тем, что Брокер, действуя в качестве коммерческого представителя, вправе одновременно представлять интересы, как Клиента, так и контрагента по сделке, заключенной от имени и по Поручению Клиента. В процессе предоставления услуг Брокер имеет право привлечь к оказанию услуг третьих лиц. В таком случае Брокер несет полную ответственность за действия третьих лиц.

5.4. В соответствии с принятыми поручениями Клиентов Брокер может совершать сделки с ценными бумагами и срочные сделки самостоятельно или с использованием услуг третьих лиц - агентов. В таком случае Брокер несет полную ответственность за действия третьих лиц.

5.5. Если иное не установлено двусторонним соглашением, настоящим Регламентом и/или Правилами ТС, брокерские услуги, предоставляемые Брокером, включают в себя урегулирование сделок, заключенных Брокером по поручению Клиента, путем реализации прав и исполнения обязательств по таким сделкам в интересах Клиента.

5.6. Приведенный в настоящем разделе список услуг Брокера не является исчерпывающим. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, правилами торговых систем Брокер осуществляет иные юридические и фактические действия в интересах Клиентов.

5.7. Для реализации Брокером своих обязательств перед Клиентом по оказанию услуг, предусмотренных настоящим Регламентом на условиях присоединения к регламенту по договору поручения, Клиент предоставляет Брокеру необходимые полномочия посредством выдачи Доверенности, составленной по форме, установленной Приложением №5а или Приложением 5б к настоящему Регламенту, или иной произвольной форме, при условии, что в силу такой доверенности Компании будут предоставлены полномочия, указанные в Приложении №5а или Приложением 5б к настоящему Регламенту. Доверенность, предусмотренная настоящим пунктом, должна быть предоставлена в оригинале.

5.8. В случае непредоставления Клиентом Доверенности, предусмотренной пунктом 5.7. настоящего Регламента, либо предоставления Доверенности, не содержащей всех полномочий, необходимых Брокеру для оказания услуг Клиенту в соответствии с настоящим Регламентом, либо отзыва Доверенности Клиентом, либо окончания срока действия Доверенности, Брокер вправе приостановить исполнение поручений Клиента на совершение торговых и неторговых операций, которые не могут быть совершены Брокером в отсутствие Доверенности Клиента. Брокер возобновляет приостановленные в соответствии с настоящим пунктом торговые и неторговые операции Клиента в случае предоставления Клиентом по месту нахождения Брокера оригинала Доверенности, оформленной в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Брокер не несет ответственности за любые убытки, включая реальный ущерб и упущенную выгоду, возникшие у Клиента, в случае если Брокер воспользуется правом, предусмотренным настоящим пунктом.

ЧАСТЬ II. Счета и уполномоченные лица Клиента

6. Условия и порядок использования счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов

6.1. Настоящим разделом устанавливаются общие принципы, а также права и обязанности Брокера и Клиентов при использовании счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов Брокера.

6.2. Условия и порядок использования счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. При использовании счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов Брокер обязан:

6.3.1. В целях разделения собственных денежных средств и денежных средств Клиентов при осуществлении брокерской деятельности Брокер зачисляет денежные средства, полученные от Клиентов для инвестирования в ценные бумаги или совершения срочных сделок, а также полученные для Клиентов по заключенным в их интересах сделкам, (в том числе в случае проведения расчетов через кредитные организации по результатам клиринга сделок, заключенных Брокером от своего имени и за счет Клиентов, клиринговой организацией) на специальные брокерские счета, открытые Брокером в кредитных организациях для учета денежных средств, принадлежащих Клиентам. При присоединении к настоящему регламенту Клиент ознакамливается, подписывает и предоставляет Брокеру Декларации и уведомления, составной частью которых является Уведомление об использовании Специального брокерского счета (Приложение № 8 к Регламенту).

6.3.2. Брокер зачисляет денежные средства Клиентов, полученные по сделкам, совершенным Брокером на основании договоров с Клиентами исключительно на Специальный брокерский счет (счета).

6.3.3. Брокер зачисляет суммы полученных Брокером для Клиента дивидендов и иных доходов по ценным бумагам на Специальный брокерский счет (счета), если Клиентом не указан иной счет, на который должны зачисляться указанные суммы.

6.3.4. На Специальном брокерском счете и на счетах Расчетных организаций ТС денежные средства Клиента будут учитываться вместе со средствами других Клиентов. В целях обособления денежных средств Клиентов при осуществлении брокерской деятельности на рынке ценных бумаг и/или срочных сделок Брокер по заявлению Клиента открывает отдельный Специальный брокерский счет для обособленного учета денежных средств каждого Клиента в КБ «ЛОКО-Банк» (АО).

6.3.5. Денежные средства Клиентов, предоставивших Брокеру право использования денежных средств Клиента в своих интересах и денежные средства Клиентов, не предоставивших Брокеру такое право учитываются на разных Специальных брокерских счетах.

6.3.6. Зачисление и списание денежных средств, расчеты по сделкам со Специальных брокерских счетов для учета денежных средств Клиентов-нерезидентов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.

6.3.7. В случае заключения соответствующего дополнительного соглашения с Клиентом, Брокер вправе за вознаграждение использовать денежные средства этого Клиента. При этом Брокер гарантирует Клиенту исполнение его поручений за счет указанных денежных средств, а также обязуется уплачивать Клиенту вознаграждение за пользование его денежными средствами в соответствии с тарифами, установленными данным дополнительным соглашением на использование денежных средств Клиента. При использовании денежных средств Клиентов Брокер включает сведения об операциях с денежными средствами Клиента и выплаченном Клиенту вознаграждении в ежемесячный брокерский отчет. Данный отчет может предоставляться по требованию Клиента в иные сроки.

6.3.8. Брокер обязуется не использовать денежные средства Клиентов для расчетов по собственным операциям Брокера с ценными бумагами, за исключением случаев заключения с Клиентом соответствующего дополнительного соглашения.

6.3.9. Брокер в соответствии с утвержденными им Правилами ведения внутреннего учета сделок обеспечивает отдельный учет денежных средств каждого Клиента, находящихся на Специальном брокерском счете (счетах) и/или на собственном счете Брокера.

6.3.10. В случае поступления от Клиента письменного поручения о возврате всей суммы или части принадлежащих ему денежных средств, находящихся на Специальном брокерском счете (счетах) или на собственном счете Брокера, Брокер исполняет указанное требование в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанного требования Клиента о возврате денежных средств.

6.4. При использовании счетов в кредитных организациях для учета денежных средств Клиентов Брокер вправе:

6.4.1. Использовать денежные средства Клиентов в соответствии с условиями настоящего Регламента.

6.4.2. В случае получения согласия Клиента на использование его денежных средств Брокер вправе зачислять денежные средства Клиента со Специального брокерского счета на собственный счет Брокера. При этом при поступлении от Клиента поручения на покупку ценных бумаг и/или проведение срочных сделок Брокер вправе осуществлять расчеты по сделке (сделкам), совершенной во исполнение указанного поручения Клиента,

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

с собственного счета Брокера без предварительного перечисления денежных средств Клиента на Специальный брокерский счет.

6.4.3. Брокер вправе из суммы денежных средств Клиента, находящихся на Специальном брокерском счете или на собственном счете Брокера, удерживать в соответствии со ст. 410 и 997 ГК РФ следующие суммы:

- причитающееся Брокеру в соответствии с условиями Регламента вознаграждение;
- понесенные в связи с исполнением условий Регламента расходы;
- в случае, если это предусмотрено условиями Регламента, сумму неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Клиентом обязанностей перед Брокером.

6.4.4. Брокер вправе зачислять денежные средства с собственного счета Брокера на Специальный брокерский счет (счета) в следующих случаях:

- возврат Клиенту денежных средств, которые Брокер использовал в своих интересах;
- возврат Клиенту его денежных средств, ошибочно поступивших на расчетный счет Брокера;
- возврат Клиенту сумм, неправильно удержанных Брокером.

6.5. При этом Клиент обязан зачислять денежные средства, передаваемые Брокеру для инвестирования, а также полученные по сделкам, исключительно на Специальные брокерские счета, предусмотренные Регламентом и приложениями к нему.

6.6. Клиент вправе в любое время потребовать возврата всей суммы или части принадлежащих ему денежных средств, находящихся на Специальном брокерском счете (счетах) или на собственном счете Брокера. Брокер обязан исполнить указанное требование в сроки, предусмотренные Регламентом.

7. Инвестиционный счет Клиента

7.1. После заключения Соглашения на обслуживание и до начала проведения любых торговых операций за счет Клиента в соответствии с настоящим Регламентом, в рамках системы внутреннего учета Брокер открывает каждому Клиенту отдельный Инвестиционный счет Клиента, необходимый для учета ценных бумаг и/или срочных сделок, права оператора по счетам учета которых предоставлены Брокеру для оказания услуг в соответствии с Регламентом, денежных средств Клиента, переданных Брокеру в рамках настоящего Регламента, а также для расчетов по сделкам с ценными бумагами и/или срочным сделкам, заключенным в интересах и за счет Клиента. Данный Инвестиционный счет является идентификатором Клиента при любых операциях, проводимых им с Брокером в рамках настоящего Регламента.

7.2. На Инвестиционном счете Клиента Брокер учитывает все Активы Клиента, находящиеся в ведении Брокера, в том числе:

7.2.1. Денежные средства Клиента, находящиеся на Специальном брокерском счете (счетах) Брокера;

7.2.2. Ценные бумаги Клиента, права оператора по счетам депо которых предоставлены Брокеру для оказания услуг в соответствии с Регламентом, открытые срочные контракты Клиента;

7.3. По желанию Клиента Брокер может вести во внутреннем учете аналитический учет Активов, указанных в п. 7.2. Регламента, в нескольких портфелях внутри Инвестиционного счета Клиента. При этом Клиент направляет Брокеру заявление в письменной форме о желании разделить Инвестиционный счет Клиента на несколько портфелей. В этом случае при направлении Брокеру поручений Клиент кроме номера Инвестиционного счета Клиента указывает код портфеля, по которому данная операция должна быть проведена во внутреннем учете Брокера.

В случае отсутствия номера портфеля в поручении Клиента либо отсутствия в портфеле активов, необходимых для исполнения поручения, Брокер вправе отказать в исполнении этого поручения либо исполнить поручение по любому из портфелей Клиента по своему усмотрению. Закрытие портфеля осуществляется на основании письменного заявления Клиента. Брокер не несет ответственность за состояние каждого из портфелей Клиента, включая ответственность за убытки, причиненные Клиенту в результате предоставления последним недостоверной информации в отношении открытых портфелей при направлении Брокеру поручения на сделку или операцию.

7.4. Для ведения учета денежных средств, переданных Клиентом Брокеру для расчетов по сделкам с ценными бумагами, в рамках Инвестиционного счета Клиента Брокер открывает Клиенту специальный счет (счета) внутреннего учета, далее – "Клиентский денежный счет" (Клиентские денежные счета). Открытие и ведение Брокером Клиентских денежных счетов осуществляется Брокером в соответствии с правилами, утвержденными Банком России. Клиентские денежные счета открываются и ведутся Брокером в российских рублях. Порядок расчетов по сделкам с использованием иностранной валюты на территории РФ определяется двусторонними соглашениями с учетом требований налогового и валютного законодательства.

7.5. Брокер зачисляет на Клиентский денежный счет (счета) денежные средства, перечисленные Клиентом Брокеру для заключения и урегулирования сделок с ценными бумагами и срочных сделок, денежные средства, полученные Брокером в результате заключения и урегулирования сделок с ценными бумагами и срочных сделок в интересах Клиента, денежные средства в виде дохода по ценным бумагам Клиента, а также

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

иные суммы денежных средств, подлежащие зачислению на Клиентский денежный счет в соответствии с требованиями Банка России.

7.6. Брокер списывает с Клиентского денежного счета (счетов) денежные средства, необходимые для урегулирования заключенных в интересах и за счет Клиента сделок с ценными бумагами, оплаты услуг третьих лиц, обеспечивающих заключение и урегулирование заключенных в интересах Клиента сделок с ценными бумагами, и оплаты оказанных Клиенту в соответствии с настоящим Регламентом услуг, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, Приложениями и дополнениями к настоящему Регламенту, соглашениями между Брокером и Клиентом, требованиями Банка России, регулирующего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг и/или срочных сделок.

7.7. Аналитический учет денежных средств Клиента ведется Брокером в порядке, установленном настоящим Регламентом и действующим законодательством РФ.

7.8. Денежные средства, предоставленные Клиентом Брокеру для расчетов по операциям в разных торговых системах (рынках) зачисляются Брокером на один Клиентский денежный счет.

7.9. Для ведения учета ценных бумаг и/или срочных сделок Клиента, предназначенных для осуществления расчетов по сделкам с ценными бумагами, или полученных в результате совершения в интересах Клиента сделок с ценными бумагами, Клиенту рекомендуется открыть счет депо в Депозитарии КБ «ЛОКО-Банк» (АО). Счет депо открывается в Депозитарии КБ «ЛОКО-Банк» (АО) на основании отдельно заключаемого Договора счета депо или Договора о междепозитарных отношениях. Депозитарное обслуживание Клиента в рамках этих договоров осуществляются в соответствии с Условиями осуществления депозитарной деятельности КБ «ЛОКО-Банк» (АО), являющимися неотъемлемой частью указанных договоров.

Для осуществления операций Брокером через КБ «ЛОКО-Банк» (АО), Клиент назначает АО ИК «ЛОКО-Инвест» Оператором счета депо путем выдачи доверенности АО ИК «ЛОКО-Инвест» по форме, предусмотренной КБ «ЛОКО-Банк» (АО).

В иных случаях, счет депо Клиента в депозитариях, открывается Брокером по своему усмотрению, по письменному заявлению Клиента. Все операции по счетам депо Клиента, открытым в депозитариях, осуществляются в порядке, установленном Правилами таких уполномоченных депозитариев.

7.10. Назначение Брокера оператором по счетам депо (разделам счетов депо), на которых учитываются ценные бумаги, предназначенные для осуществления расчетов по сделкам, или полученных в результате совершения в интересах Клиента сделок с ценными бумагами, является необходимым условием для проведения Брокером расчетов по ценным бумагам за счет Клиента по операциям в соответствии с настоящим Регламентом. Указанное назначение устанавливается правилами соответствующих депозитариев.

7.11. В отношении всех счетов депо, открываемых Брокером Клиенту у третьих лиц в соответствии с настоящим Регламентом, по которым Брокер назначен оператором счета, Клиент предоставляет Брокеру все полномочия, предусмотренные Правилами ТС. Клиент уполномочивает Брокера выполнять функций оператора счетов депо, и совершать по ним необходимые операции, в том числе:

7.11.1. самостоятельно подписывать и подавать следующие депозитарные поручения:

- на открытие и закрытие счетов депо, и изменение их реквизитов или статуса;
- инвентарные депозитарные поручения, связанные с изменением остатка по счету депо;
- информационные депозитарные поручения (запросы на получение информации по счету депо).

7.11.2. Получать выписки со счета депо, отчеты о проведенных операциях, и иные документы, связанные с обслуживанием счета депо.

При назначении Брокера оператором счета для подтверждения указанных в настоящем пункте полномочий Брокера, Клиент подписывает требуемые для этого документы по формам, утвержденным ТС и депозитариями.

В целях обеспечения реализации Брокером прав, установленных настоящим пунктом, Клиент оформляет необходимые документы, стандартные формы которых предусмотрены Условиями осуществления депозитарной деятельности депозитариев и правилами уполномоченных депозитариев ТС. Зачисление и списание ценных бумаг со счета депо Клиента в результате совершения им сделок с ценными бумагами через АО ИК «ЛОКО-Инвест» как Брокера, производится Брокером на основании поручения Клиента на сделку и биржевой информации, а также иных документов, в соответствии с Условиями осуществления депозитарной деятельности депозитариев.

8. Уполномоченные лица

8.1. Во всех случаях, даже когда это не обозначено прямо в тексте настоящего Регламента, получать информацию об операциях Клиента и инициировать поручения от имени Клиента может только сам Клиент (если Клиент – физическое лицо) или его представители, имеющие необходимый объем полномочий – уполномоченные лица.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

8.2. Без доверенности выступать в качестве уполномоченных лиц Клиента – юридического лица могут органы юридического лица в рамках полномочий, предусмотренных учредительными документами юридического лица в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

8.3. Без доверенности выступать в качестве уполномоченных лиц Клиента – несовершеннолетнего физического лица могут законные представители физического лица - родители, опекуны, усыновители, попечители и т. д.

8.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Брокер также рассматривает должностных лиц уполномоченных государственных органов, действующих в пределах своих служебных полномочий, в качестве лиц, уполномоченных инициировать проведение операций по счетам Клиента.

8.5. Права иных лиц выступать в качестве уполномоченного лица от имени Клиента должны подтверждаться доверенностью, выданной Клиентом, оформленной в соответствии с требованиями законодательства.

8.6. В соответствии с правилами, установленными Брокером, все доверенности уполномоченных лиц должны быть зарегистрированы Брокером и переданы ему на хранение, либо должны быть предъявлены при подаче поручения. Доверенность может быть предоставлена как Клиентом, так и его уполномоченным лицом в виде оригинала или в виде нотариальной копии с надлежащим образом оформленного оригинала доверенности. Доверенности, выданные клиентами – физическими лицами для представительства перед АО ИК «ЛОКО-Инвест», должны быть нотариально удостоверены.

8.7. Брокер осуществляет регистрацию доверенностей. Рекомендуемые формы доверенностей для уполномоченных лиц Клиента приведены в Приложениях 4а и 4б к Регламенту. Если доверенность составлена по иной форме и в ней не указаны все необходимые полномочия, то Брокер оставляет за собой право ее не принять.

8.8. Формы доверенностей, связанных с назначением лиц, уполномоченных получать информацию о счете депо Клиента и/или распоряжаться счетом депо Клиента в депозитариях, определяются требованиями этих депозитариев.

8.9. При подаче письменных поручений авторизация уполномоченных лиц производится путем предъявления паспорта (иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ) уполномоченным лицом Клиента сотруднику Брокера, принимающему поручение.

ЧАСТЬ III. Сообщения и поручения

9. Сообщения

9.1. Взаимодействие Клиента с Брокером при совершении операций на фондовом рынке производится путем обмена сообщениями: направления Брокеру поручений и запросов, а также получении от Брокера отчетов и выписок.

9.2. Обмен сообщениями между Брокером и Клиентом может производиться путем предоставления оригинальных письменных документов, включая направление последних по почте и с нарочным, а также направления сообщений одним из «дистанционных» способов, указанных Клиентом в Заявлении о присоединении к Регламенту.

9.3. Использование любых иных способов для обмена сообщениями с Брокером допускается, только если это предусмотрено настоящим Регламентом или каким-либо двусторонним или многосторонним соглашением, в котором участвуют Брокер и Клиент. Порядок формирования, передачи и приема сообщений в рамках настоящего Регламента посредством системы удаленного доступа ИТС QUIK устанавливается в Приложении №15 к настоящему Регламенту.

9.4. При обмене письменными сообщениями и документами между Брокером и Клиентами применяются следующие общие обязательные правила:

- любое сообщение, составленное в письменной форме, может быть представлено лично уполномоченным лицом, направлено с нарочным или почтой;
- обмен документами с Брокером, уполномоченным лицом или нарочным, может производиться только в офисе Брокера, расположенному по адресу, указанному в настоящем Регламенте;
- направление сообщений почтой может производиться только по адресам, письменно подтвержденным или публично объявленным Брокером и Клиентом в качестве почтовых адресов, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом;
- во всех случаях письменное сообщение должно быть подписано уполномоченным лицом отправителя;
- подпись уполномоченного лица, действующего от имени юридического лица, на документе, направленном Брокеру почтой или нарочным, должна быть заверена печатью юридического лица.

9.5. Брокер принимает от Клиента поручения и направляет Клиенту подтверждения о сделках и ответы на запросы одним из «дистанционных» способов обмена только при условии, что указанный способ обмена

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

предварительно акцептован Клиентом, т.е. использование этого способа обмена сообщениями письменно согласовано (акцептовано) Клиентом.

9.6. Такой акцепт будет считаться полученным Брокером, если в тексте Заявления на обслуживание на рынке ценных бумаг и/или срочных сделок, представленного Клиентом Брокеру, содержится соответствующая ссылка на один или несколько вышеуказанных способов обмена сообщениями.

9.7. Акцепт Клиентом одного или нескольких «дистанционных способов обмена сообщениями» будет означать, что Клиент акцептовал все правила и условия использования этого способа, зафиксированные ниже в разделах либо Приложениях настоящего Регламента.

9.8. Акцепт Клиентом какого-либо из «дистанционных способов обмена сообщениями» будет означать, что Клиент признает все поручения, направленные Брокеру указанным способом с соблюдением правил и в порядке, предусмотренном Регламентом, имеющими такую же юридическую силу, как и письменные поручения.

9.9. Акцепт Клиентом настоящего Регламента будет означать, что Клиент выражает свое согласие на подписание со стороны Брокера с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Брокера отчетности, предусмотренной Разделом 31 настоящего Регламента и/или соглашениями Сторон, поручений Клиента на совершение сделок и иных документов, предусмотренных настоящим Регламентом либо необходимых для осуществления прав и обязанностей Брокера, установленных настоящим Регламентом.

9.10. Акцепт Клиентом настоящего Регламента будет означать, что Клиент признает документы, предусмотренные п. 9.9 настоящего Регламента, подписанные с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Брокера, имеющими такую же юридическую силу, как и документы, подписанные собственноручной подписью этого лица, а также пригодными для предъявления в качестве письменных и/или иных вещественных доказательств в суде, третейском суде, Банке России, его территориальных органах, саморегулируемых организациях, прочих организациях, государственных и муниципальных органах.

Акцепт Клиентом настоящего Регламента не предоставляет Клиенту права подписывать документы с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Клиента. Подписание документов со стороны Клиента с помощью факсимильного воспроизведения подписи уполномоченного лица Клиента допускается только, если это прямо предусмотрено двусторонним соглашением между Брокером и Клиентом.

9.11. Брокер вправе в одностороннем порядке вводить любые ограничения на способы подачи сообщений для Клиента, за исключением предоставления оригинальных документов на бумажных носителях.

10. Поручения

10.1. Все поручения Клиента должны направляться Брокеру с соблюдением требований, предусмотренных Регламентом для обмена сообщениями.

10.2. Поручение должно быть сформулировано недвусмысленным образом с учетом положений Регламента. Если поручение может быть истолковано различным образом, Брокер вправе отклонить такое поручение, либо истолковать смысл поручения в соответствии с обычаями делового оборота.

10.3. В рамках настоящего Регламента Клиент может направлять Брокеру поручения, прямо предусмотренные настоящим Регламентом. Для целей настоящего Регламента, поручения Клиента являются формой сообщения.

10.4. Все поручения должны быть подписаны или подтверждены одним из уполномоченных лиц Клиента. Полномочия лица, подписавшего или подтвердившего поручение, должно соответствовать типу поручения. Письменное поручение от имени юридического лица должно быть заверено печатью юридического лица, если иное не предусмотрено учредительными документами юридического лица.

10.5. Брокер вправе не принимать к исполнению поручение Клиента, являющегося квалифицированным инвестором в силу ФЗ «О рынке ценных бумаг», на заключение сделки с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов, до момента предоставления Клиентом заявления о намерении совершать сделки с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов и/или пользования услугами, предназначенными для квалифицированных инвесторов, с приложением всех необходимых документов, подтверждающих наличие у Клиента статуса квалифицированного инвестора в силу ФЗ «О рынке ценных бумаг».

10.6. Брокер не принимает к исполнению поручение Клиента, не являющегося квалифицированным инвестором в силу ФЗ «О рынке ценных бумаг», на заключение сделок с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов, до момента признания Клиента квалифицированным инвестором в порядке, установленном Банком России и внутренним регламентирующим документом Брокера о признании лиц квалифицированными инвесторами, и предоставления Клиентом заявления о намерении совершать сделки с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов и/или пользования услугами, предназначенными для квалифицированных инвесторов.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

10.7. В случае признания Брокером Клиента квалифицированным инвестором в порядке, установленном Банком России и внутренним регламентирующим документом Брокера о признании лиц квалифицированными инвесторами, Клиент, являющийся юридическим лицом, обязуется ежегодно с момента включения Клиента в реестр квалифицированных инвесторов или подтверждения Клиентом требований, соответствие которым необходимо для признания лица квалифицированным инвестором, предоставлять Брокеру документы, необходимые для подтверждения соблюдения Клиентом требований, соответствие которым необходимо для признания Клиента квалифицированным инвестором.

10.8. В случае невыполнения Клиентом положений пункта 10.7. настоящего Регламента, Брокер исключает Клиента из Реестра квалифицированных инвесторов на следующий рабочий день с момента истечения срока, предусмотренного пунктом 10.7. настоящего Регламента для предоставления Клиентом необходимых документов.

10.9. Брокер уведомляет Клиента о признании его квалифицированным инвестором, об отказе в признании его квалифицированным инвестором не позднее следующего рабочего дня за днем принятия Брокером соответствующего решения путем направления Клиенту сообщения в виде оригинала письменного документа либо иным образом, с соблюдением порядка и условий использования указанных способов обмена сообщениями, установленных Регламентом.

10.10. В случае признания Брокером Клиента квалифицированным инвестором/подтверждения Клиентом соблюдения требований, соответствием которым необходимо для признания лица квалифицированным инвестором, в порядке, установленном Банком России и внутренним регламентирующим документом Брокера о признании лиц квалифицированными инвесторами, Клиент признается квалифицированным инвестором в отношении всех заключенных с Брокером соглашений/договоров. Положения данного пункта применяются также в случае отказа в признании Клиента квалифицированным инвестором, исключении Клиента из реестра квалифицированных инвесторов.

10.11. В случае необходимости получения Брокером от Клиента документов, требуемых для выполнения поручения, включая соответствующую доверенность на имя Брокера или указанного им лица на право совершения соответствующих юридических и фактических действий, Клиент будет обязан предоставить такие документы в разумный срок, если конкретный срок предоставления не будет установлен Брокером при предъявлении запроса о предоставлении документов.

10.12. В случае если форма подачи Клиентом поручения не обеспечивает возможности его перевода на бумажный носитель, Брокер заполняет соответствующие поля поручения в электронной форме или на бумажном носителе и предоставляет его для подписания Клиенту. Клиенту предоставляются для подписания все поданные (как исполненные, так и не исполненные) поручения. В этом случае Клиент обязан подписать предоставленные Брокером экземпляры поручений в бумажной форме и направить их Брокеру не позднее 5 (Пяти) дней с момента их получения.

10.13. Информация обо всех поданных поручениях (как исполненных, так и не исполненных) может быть предоставлена по требованию Клиента.

В случае неполучения от Клиента оригиналов документов до установленной даты, Брокер вправе приостановить прием любых поручений до получения от Клиента оригиналов всех поручений.

10.14. Поручения могут передаваться посредством электронной почты, подписанные электронной цифровой подписью (ЭЦП), в случае если между Клиентом и Брокером подписано соответствующее дополнительное соглашение. Посредством системы удаленного доступа ИТС QUIK Брокер принимает только заявки на сделки и их отзыв. Заявки на сделки и их отзыв, переданные/полученные с использованием системы удаленного доступа ИТС QUIK, имеют для Сторон юридическую силу оригиналов.

10.15. По требованию Клиента ксерокопия поручения, составленного в виде письменного документа на бумажном носителе, полученного Брокером в порядке, установленном в настоящем Регламенте, передается Клиенту (уполномоченному им лицу) с отметкой о времени его получения Брокером и о принятии/отказе в принятии поручения к исполнению.

10.16. Если иное не предусмотрено поручением Клиента, любые дивиденды, проценты, доход или иное распределение (далее – распределение), полученные Клиентом на счет, открытый Брокером, на ценные бумаги, сделка по продаже которых совершена Брокером на основании поручения Клиента, подлежат передаче Покупателю ценных бумаг по сделке, а Брокер вправе произвести безакцептное списание указанного распределения со счета Клиента в пользу Покупателя, при условии, что дата составления списка лиц, имеющих право на получение распределения, предшествует дате перерегистрации ценных бумаг на Продавца и совпадает с датой заключения сделки или приходится на более позднюю по сравнению с датой заключения сделки дату.

10.17. В целях предотвращения возможности манипулирования Клиентом ценами на рынке ценных бумаг Брокер осуществляет систему контроля за подачей поручений, регистрируемых в торговой системе соответствующего ТС, путем введения предельных лимитов отклонения цен по ценной бумаге в ходе торговой сессии от текущих рыночных цен по ценной бумаге, при нарушении которых поручения Клиента будут отклоняться. Предельные лимиты установлены в следующих размерах:

- для акций - 15%;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

- для облигаций - 5%;
- для ценных бумаг, являющихся предметом сделок РЕПО и сделок, совершаемых в режиме торгов «режим переговорных сделок» (РПС) - 20%.

10.18. Основаниями для отказа в приеме к исполнению поручения являются:

- отсутствие у Брокера доверенности на лицо, подавшее или подписавшее поручение, отзыв или прекращение срока действия такой доверенности;
- возникновение у Брокера сомнений в соответствии подписей и/или оттиска печати подписям и/или оттиску печати Клиента, указанным в Анкете Клиента (Приложение №3а, 3б к Регламенту);
- отсутствие у Клиента идентификационной информации;
- поручение подано с нарушением сроков, порядка подачи (приема) поручений;
- свободных активов недостаточно для полного исполнения поручения;
- количество Свободных Активов, учитываемых на Инвестиционном счете Клиента, достаточно для исполнения Сделки на установленных Клиентом условиях, но они не зарезервированы к торгам у указанной ТС;
- Клиент некорректно указал реквизиты для перечисления Активов;
- отсутствие у Брокера доверенности на оператора счета депо в случае назначения Брокера оператором счета депо Клиента;
- если исполнение поручения может повлечь нарушение действующих нормативных правовых актов;
- в иных предусмотренных Регламентом случаях.

10.19. До исполнения поручения Клиента Брокер вправе запросить у Клиента информацию и/или документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», а Клиент обязан предоставить такую информацию и/или документы в разумный срок, если конкретный срок предоставления информации и/или документов не будет установлен Брокером при предъявлении соответствующего требования. В случае непредоставления Клиентом указанной информации и/или документов Брокер вправе приостановить исполнение поручения Клиента и/или отказать в исполнении соответствующего поручения. Если Брокер воспользовался своим правом, установленным настоящим пунктом, ответственность за негативные последствия, возникшие для Клиента, включая убытки, несет Клиент.

10.20. Брокер принимает поручения на сделки с иностранными структурными ценными бумагами исключительно в письменном виде.

10.21. Брокер не принимает на себя ответственность за возможные убытки, которые могут возникнуть у Клиента в результате временной невозможности направить Брокеру или получить от Брокера сообщения посредством системы удаленного доступа. В связи с этим Клиент обязан в случаях временной неработоспособности каналов связи или оборудования систем удаленного доступа использовать иные альтернативные способы обмена сообщениями, из числа предусмотренных Регламентом и акцептованных Клиентом.

11. Формы и бланки

11.1. Брокер рекомендует Клиентам при составлении поручений в виде письменного документа, предусмотренных Регламентом, использовать бланки стандартных форм, разработанные Брокером, образцы которых являются Приложениями к Регламенту.

11.2. Брокер также рекомендует Клиентам при составлении доверенностей, предусмотренных Регламентом, использовать стандартные бланки, являющиеся Приложением к настоящему Регламенту. Брокер принимает доверенности, составленные Клиентом самостоятельно, т.е. без использования бланка, а также регистрирует лиц, действующих на основании таких доверенностей, в качестве уполномоченных лиц Клиента по смыслу Раздела 8 настоящего Регламента, при условии, что текст доверенности и предоставляемый такой доверенностью объем полномочий соответствует рекомендуемой Брокером форме.

12. Обмен факсимильными копиями

12.1. Акцепт Клиентом способа обмена сообщениями посредством факсимильной связи означает признание Клиентом в качестве достаточного доказательства, пригодного для предъявления при разрешении споров в суде факсимильных копий документов, удовлетворяющих требованиям, изложенным ниже в настоящем разделе.

12.2. Если иное не предусмотрено двусторонним соглашением, то после совершения акцепта Клиент получает право направить по факсу только следующие типы стандартных сообщений, предусмотренных Регламентом:

12.2.1. поручения на отзыв средств с Инвестиционного счета Клиента, при условии, что Клиент отзывает денежные средства на свои банковские счета, ранее им письменно подтвержденные. Если в

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

поручении на отзыв средств с Инвестиционного счета Клиента указаны реквизиты иных банковских счетов - Брокер не исполняет данное поручение.

12.2.2. информационные поручения (запросы) и ответы на информационные запросы Брокеру;

12.2.3. уведомления о компрометации криптографических ключей/паролей;

12.2.4. жалобы и претензии.

12.3. Если иное не предусмотрено двусторонним соглашением, то Брокер имеет право направлять Клиенту по факсу:

12.3.1. подтверждения о приеме поручений и о совершении сделок (подтверждения сделок);

12.3.2. информационные поручения (запросы) и ответы на информационные запросы Клиента;

12.3.3. жалобы и претензии, а также ответы на жалобы и претензии Клиента.

12.4. Для направления сообщений Клиенту Брокер имеет право использовать любой номер (номера) факса, ранее подтвержденный Клиентом, или его уполномоченными лицами в качестве номера факса для приема сообщений.

12.5. Факсимильное сообщение будет считаться принятым при условии соответствия полученной копии минимальным требованиям качества. Брокер рекомендует Клиенту после направления факсимильного сообщения всегда просить сотрудника Брокера подтвердить факт приема и качество принятой факсимильной копии.

12.6. Факсимильная копия документа будет считаться соответствующей минимальным требованиям качества, если она позволяет однозначно определить содержание сообщения и наличие необходимых реквизитов оригинального документа, в том числе подписи уполномоченного лица и печати.

12.7. Для предъявления в качестве доказательства при разрешении споров факсимильные копии документов должны удовлетворять минимальным требованиям качества. Поручения, полученные Брокером по факсимильной связи, не соответствующие минимальным требованиям качества, считаются не переданными и могут не приниматься Брокером к исполнению.

12.8. В качестве даты и времени приема Брокером факсимильного сообщения принимаются дата и время, зафиксированные факс-аппаратом Брокера на факсимильной копии документа.

12.9. Документы, указанные в п.12.2., 12.3. настоящего Регламента и переданные с использованием средств факсимильной связи, имеют для сторон юридическую силу оригиналов, что не освобождает стороны от предоставления оригиналов данных документов не позднее месяца со дня их отправки с использованием факсимильной связи.

13. Обмен сообщениями по телефону

13.1. При подаче Сообщений посредством телефонной связи (далее – по телефону) Брокер осуществляет идентификацию Клиента (Уполномоченного лица Клиента) на основании номера и даты Соглашение об обслуживании, Полного наименования/ФИО Клиента и Представителя Клиента (в случае подачи Сообщения Представителем), и Кодового слова (Пароля) для устных Сообщений.

Брокер оставляет за собой право провести дополнительную идентификацию Клиента, как это предусмотрено разделом 13 Регламента.

13.2. Кодовое слово, указанное в п. 13.1 Регламента устанавливается путем указания в Заявлении на установление (отмену) кодового слова (по форме Приложения № 16 к Регламенту), подписанного Клиентом собственноручно и переданного Клиентом Брокеру.

Клиент обязуется обеспечивать конфиденциальность Кодового слова (невозможность доступа третьих лиц к своему кодовому слову).

В случае утраты доверия к тому, что Кодовое слово неизвестно (недоступно) третьим лицам (компрометация кодового слова), Клиент обязуется в кратчайший срок сообщить об этом Брокеру путем подачи соответствующего заявления в свободной форме на имя Брокера посредством личного вручения или направления сообщения с электронной почты Клиента и/или посредством телефонной связи.

Получив сообщение Клиента о компрометации Кодового слова или на его отмену, а также в случае наличия собственных сведений, позволяющих предположить компрометацию Кодового слова или нарушение Клиентом правил пользования кодовым словом, установленных Разделом 13 Регламента, Брокер незамедлительно блокирует действие Кодового слова и информирует об этом Клиента наиболее быстрым доступным способом.

Использование Кодового слова возобновляется Брокером после получения от Клиента соответствующего Заявления на установление (отмену) кодового слова (по форме Приложения № 16 к Регламенту), подписанного Клиентом собственноручно, с указанием нового Кодового слова.

Клиент несет все риски убытков, которые он может понести в результате утраты или компрометации Кодового слова Клиента.

13.3. Брокер оставляет за собой право отказать Клиенту в приеме Сообщения, подаваемого по телефону, независимо от результатов идентификации, без указания причин.

13.4. Брокер и Клиент рассматривают процедуру идентификации Клиента как выражение согласия (акцепт) Клиента на следующие условия подачи Сообщений по телефону:

- Клиент признает все Сообщения, направленные указанным способом, в том числе и направленные им Брокеру, имеющими юридическую силу Сообщений, составленных в письменной форме.
- Клиент признает в качестве допустимого и достаточного доказательства запись телефонного разговора между сотрудником Брокера и Клиентом, осуществленную Брокером при помощи собственных специальных технических и программных средств на магнитных или иных носителях.

13.5. Клиент самостоятельно несет ответственность за результат исполнения поручения Брокером, поданного посредством телефонной связи, если при его подаче не учел функциональные особенности специализированного программного обеспечения, используемого Брокером для направления Заявок Организатору торгов, контрагенту и/или не указал все необходимые условия в Поручении.

13.6. Поручение на сделку Клиента, поданное посредством телефонной связи, должно быть продублировано Клиентом путем предоставления в бумажной форме не позднее 28 (двадцати восьми) календарных дней с даты принятия Брокером такого Поручения. В случае неполучения от Клиента хотя бы одного оригинала Поручения в течение указанного периода, Брокер вправе прекратить прием Поручений от Клиента.

13.7. В случае сомнений сотрудника Брокера, принимающего Сообщение, в правомочности лица, подающего Сообщение, и/или подозрений на компрометацию Кодового слова, сотрудник Брокера вправе провести дополнительную идентификацию лица, подающего Сообщение. Дополнительная идентификация осуществляется путем устного запроса у лица, подающего Сообщение, следующей информации всей целиком или каких-либо отдельных вопросов на усмотрение сотрудника Брокера:

- Данные об Инвестиционном счете и/или Лицевом счете Клиента;
- Любая другая информация, позволяющая однозначно считать лицо, подающее Сообщение, Клиентом Брокера или Уполномоченным лицом Клиента, на имя которого открыт соответствующий Инвестиционный счет/Портфель.

13.8. Процедура дополнительной идентификации считается пройденной, если лицо, подающее Сообщение, на все заданные вопросы сотрудника Брокера предоставит информацию, содержащуюся в Анкетных данных, имеющихся у Брокера, а также соответствующую информации, содержащейся в ежедневном и/или ежемесячном/ежеквартальном отчете Брокера, предоставленном Клиенту согласно Регламенту.

13.9. При подаче Сообщений распорядительного характера Клиент обязан произнести все обязательные для выполнения такого сообщения реквизиты, указанные в соответствующей типовой форме, с учетом требований, установленных Регламентом.

13.10. При подаче Клиентом Сообщения, типовая форма которого не установлена Регламентом, Клиент произносит сформулированное Сообщение таким образом, чтобы оно могло быть точно и недвусмысленно истолковано сотрудником Брокера. При этом значимыми параметрами Сообщения являются те, которые с точки зрения Клиента позволят Брокеру точно исполнить Сообщение.

13.11. Сотрудник Брокера, проверив возможность подачи Сообщения, либо устно сообщает о невозможности подачи Сообщения, либо повторяет параметры подаваемого Клиентом Сообщения.

13.12. Поданным будет считаться Сообщение с теми параметрами, которые произнес сотрудник Брокера при повторении Сообщения Клиента.

Если параметры Сообщения произнесены правильно, Клиент подтверждает Сообщение путем произнесения любого из следующих слов: «Подтверждаю», «Согласен», «Сделка» или иного слова прямо и недвусмысленно подтверждающего согласие.

Если параметры Сообщения неправильно повторены сотрудником Брокера, то Клиент должен повторить правильное Сообщение заново.

14. Правила и особенности подачи сообщений посредством электронной почты.

14.1. При подаче сообщений посредством электронной почты передается непосредственно текст сообщения, за исключением сообщений распорядительного характера, по которым подается сканированный образ сообщения, содержащего собственноручную подпись Клиента/его Уполномоченного лица/оттиска печати (для юридических лиц) или уполномоченного сотрудника Брокера. Если иное не предусмотрено дополнительным соглашением, то неотъемлемыми условиями использования электронной почты при подаче сообщений являются следующие:

- стороны признают, что копии сообщений, поданные посредством электронной почты, имеют юридическую силу документов, составленных на бумажных носителях, если иное не установлено Регламентом в отношении какого-либо вида сообщений;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

– стороны признают, что воспроизведение подписей уполномоченных лиц и оттиска печати Клиента (для Клиентов-юридических лиц) и Брокера на сообщении, совершенном посредством электронной почты, является воспроизведением аналогов их собственноручных подписей и означает соблюдение письменной формы сделки в смысле статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации;

– копия сообщения, переданная посредством электронной почты, принимается к исполнению Брокером только при условии, что простое визуальное сличение сотрудником Брокера образцов подписи Клиента или уполномоченного лица Клиента и оттиска его печати (для Клиентов-юридических лиц), указанных в Анкете с подписью и печатью на копии позволяет установить их схожесть по внешним признакам, а все обязательные реквизиты сообщения на копии четко различимы;

– Клиент признает в качестве допустимого и достаточного доказательства копии собственных сообщений, переданных посредством электронной почты, представленные Брокером, при условии, что представленные копии позволяют определить содержание сообщения;

– Брокер исполняет поручение, полученное по электронной почте, только после контрольного телефонного звонка Клиенту (Клиентом), по результатам которого Клиент обязуется подтвердить направленное поручение согласно требованиям к подаче поручений по телефону раздела 13 настоящего Регламента.

– Брокер не несет ответственности за возможные убытки Клиента, вызванные, в том числе, недополучением Клиентом прибыли в связи с исполнением Брокером фальсифицированной копии сообщения, переданной посредством электронной почты.

14.2. Поручение на сделку Клиента, поданное посредством электронной почты, должно быть продублировано Клиентом путем предоставления оригинала в бумажной форме не позднее 28 (двадцати восьми) календарных дней с даты принятия Брокером такого Поручения. В случае неполучения от Клиента хотя бы одного оригинала Поручения в течение указанного периода, Брокер вправе прекратить прием Поручений от Клиента.

14.3. Клиент самостоятельно несет ответственность за результат исполнения поручения Брокером, поданного посредством электронной почты, если при его подаче не учел функциональные особенности специализированного программного обеспечения, используемого Брокером для направления заявок Организатору торгов, и/или не указал все необходимые условия в Поручении.

ЧАСТЬ IV. Неторговые операции

15. Открытие счетов и регистрация в ТС

15.1. До начала совершения торговых операций за счет и в интересах Клиента, Брокер осуществляет действия, направленные на открытие счетов Клиента, составляющих Инвестиционный счет Клиента, а также на регистрацию Клиента в ТС.

15.2. Брокер совершает действия, направленные на открытие счетов депо в уполномоченных депозитариях ТС, при условии предварительной оплаты Клиентом тарифов уполномоченных депозитариев ТС и, если такое вознаграждение предусмотрено Тарифами Брокера, действующими на момент открытия таких счетов, вознаграждения Брокера за открытие счетов депо в уполномоченных депозитариях ТС.

15.3. В отношении счетов депо, открытых Клиентом в депозитариях для работы с Брокером, Клиент предоставляет Брокеру все полномочия на распоряжение такими счетами депо (включая полномочия на распоряжение ценными бумагами, учитываемыми по таким счетам депо), предусмотренные Правилами ТС и депозитариев. Клиент уполномочивает Брокера распоряжаться ценными бумагами, учитываемыми на этих счетах депо, в том числе:

15.3.1. Самостоятельно подписывать и подавать следующие депозитарные поручения:

- на открытие счетов депо Клиенту;
- на изменение реквизитов счетов депо Клиента или статуса таких счетов депо;
- инвентарные депозитарные поручения, связанные с изменением остатка ценных бумаг по счетам депо Клиента;
- информационные депозитарные поручения (запросы на получение информации по счетам депо Клиента).

15.3.2. Получать выписки по счетам депо Клиента, отчеты о проведенных операциях и иные документы, связанные с обслуживанием счета депо.

15.4. Для подтверждения указанных в настоящем разделе полномочий Брокеру Клиент, по требованию Брокера, предоставит необходимые доверенности по формам, утвержденным ТС и уполномоченными депозитариями ТС. Брокер обязуется использовать предоставленные доверенности строго в целях, предусмотренных настоящим Регламентом и Правилами ТС. Для целей указанных доверенностей Клиент при определении статуса Брокера и объема полномочий, предоставляемых Брокеру, руководствуется Правилами ТС и уполномоченных депозитариев.

15.5. Для открытия Клиентского денежного счета (счетов) и счетов депо в уполномоченных депозитариях ТС, Клиент обязан предоставить Брокеру необходимый комплект документов. Полный список документов, необходимых для открытия таких счетов определяется в соответствии с Правилами ТС (уполномоченных депозитариев ТС). В случае изменения данных, содержащихся в представленных Брокеру документах, Клиент обязан незамедлительно уведомить Брокера и представить Брокеру документы, подтверждающие внесение таких изменений. При получении Клиентом – физическим лицом статуса предпринимателя без образования юридического лица, Клиент обязан предоставить Брокеру соответствующие подтверждающие документы.

15.6. Одновременно с открытием счетов Брокер присваивает Клиенту специальный регистрационный номер, необходимый для последующей идентификации торговых операций, совершаемых в интересах Клиента, а также их отличия от прочих торговых операций, совершаемых в интересах других Клиентов Брокера и собственных операций Брокера.

15.7. Одновременно с открытием счетов в уполномоченных депозитариях ТС, Брокер также предоставляет ТС сведения о Клиенте в объеме, предусмотренном Правилами этих ТС и, в случае необходимости, осуществляет действия, направленные на регистрацию Клиента в ТС в соответствии с Правилами ТС.

15.8. Брокер уведомляет Клиента обо всех открытых Клиенту счетах и присвоенных регистрационных номерах путем направления уведомлений, подписанных уполномоченным сотрудником Брокера. Копии уведомлений направляются Брокером посредством факсимильной связи по номеру, указанному в Анкете Клиента, либо посредством рассылки на адрес электронной почты, указанный в Анкете Клиента. Оригиналы уведомлений передаются Клиенту по месту нахождения Брокера в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты выдачи уведомления. В случае неполучения Клиентом уведомления в срок, установленный в настоящем пункте, Брокер высылает уведомление посредством почтового отправления по почтовому адресу Клиента, указанному в Анкете Клиента.

15.9. Получение Клиентом уведомлений об открытии всех необходимых для начала операций счетов означает подтверждение готовности Брокеру приступить к совершению торговых операций за счет и в интересах Клиента.

16. Регистрация уполномоченных лиц Клиента

16.1. После завершения процедур открытия счетов, необходимых для совершения Брокером торговых операций за счет и в интересах Клиента, Брокер проводит процедуру регистрации уполномоченных лиц Клиента.

16.2. В отсутствие представленных от имени Клиента доверенностей Брокер автоматически регистрирует в качестве уполномоченных лиц:

- Клиентов – физических лиц;
- руководителя Клиента – юридического лица, полномочия которого, действовать от имени Клиента без доверенности, подтверждены представленным Брокеру комплектом документов;
- законных представителей Клиента, полномочия которых подтверждены в порядке, предусмотренном Законодательством РФ.

16.3. Лица, не перечисленные в п.16.2, регистрируются Брокером в качестве уполномоченных лиц Клиента только на основании доверенностей. Доверенность от имени Клиента – юридического лица, должна быть подписана уполномоченным на то лицом и заверена печатью юридического лица.

17. Администрирование счетов Клиента

17.1. В соответствии с условиями настоящего Регламента Клиент обязан в кратчайший срок регистрировать у Брокера все изменения в учредительных документах Клиента, любые иные изменения в составе сведений, зафиксированных в Заявлении на обслуживание и в Анкете Клиента (включая сведения о самом Клиенте, его правоспособности и его уполномоченных лицах), а также предоставлять Брокеру документы, подтверждающие факт таких изменений (оригиналы или нотариально заверенные копии соответствующих документов). В случае если такие изменения затрагивают сведения, указанные в Анкете Клиента, Клиент обязан предоставить Брокеру новую редакцию Анкеты Клиента с внесенными изменениями.

17.2. Изменения в Анкете Клиента, касающиеся сведений о Клиенте или сведений об уполномоченных лицах Клиента, производится Брокером во всех счетах депо и Клиентских денежных счетах, открытых Брокером Клиенту, если такие полномочия, а также все необходимые документы были предоставлены Брокеру Клиентом, при условии, что осуществление Брокером таких действий допускается в соответствии с Правилами соответствующих депозитариев или расчетных организаций.

Данные изменения вступают в силу с момента регистрации Брокером новой Анкеты Клиента с внесенными изменениями.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

17.3. Клиент несет ответственность за убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), которые могут возникнуть у Клиента в связи с несвоевременным предоставлением Брокеру документов указанных в п.17.1 настоящего Регламента.

17.4. Клиент в любое время после открытия Клиентского счета вправе потребовать от Брокера изменения условий присоединения к Регламенту в рамках заключенного Соглашения на обслуживание. Такое изменение условий присоединения может быть осуществлено только путем подачи Клиентом Заявления о присоединении к Регламенту по форме, установленной Приложением №№1а, 1б к настоящему Регламенту. Условия присоединения Клиентом к Регламенту будут считаться измененными после регистрации Брокером надлежащим образом оформленного Заявления о присоединении к Регламенту по форме, установленной Приложениями №№1а, 1б к настоящему Регламенту, по месту нахождения Брокера.

17.5. Заявления о присоединении к Регламенту, принимаются Брокером только в виде оригинала письменного сообщения на бумажном носителе по установленной форме.

17.6. Брокер вправе приостановить прием от Клиента поручений на осуществление операций, предусмотренных настоящим Регламентом, в случае наличия у Брокера информации об изменениях сведений, перечисленных в п.17.1. настоящего Регламента, до момента представления Клиентом Брокеру Заявления о регистрации изменений в сведения о Клиенте и всех необходимых документов, указанных в п.17.1. настоящего Регламента.

18. Зачисление денежных средств на Инвестиционный счет Клиента

18.1. Зачисление денежных средств Клиента на Инвестиционный счет производится при безналичном перечислении на Специальные брокерские счета Брокера, реквизиты которых указаны в Уведомлении о заключении Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг, а также на срочном рынке и регистрации в качестве Клиента, либо иным установленным сторонами способом доведены до сведения Клиента. При перечислении денежных средств на Инвестиционный счет Клиент с целью правильного и своевременного зачисления должен указать в платежных документах следующее назначение платежа: «Перечисление средств по Соглашению об обслуживании № ____ от ____ 201__ г. (НДС не облагается) Клиент _____». При этом Клиент обязуется не позднее рабочего дня, в который осуществляется перечисление, уведомить сотрудника Брокера, ответственного за получение такого уведомления, об осуществлении указанного перечисления. Брокер возвращает плательщику денежные средства, платежные документы в отношении которых не позволяют однозначно идентифицировать плательщика или установить назначение платежа.

18.2. В случае поступления Клиенту денежных средств путем безналичного перевода от третьих лиц Клиент обязан по требованию Брокера предоставить информацию о таком третьем лице. Состав предоставляемой информации о третьем лице соответствует составу информации, представленному в Анкете Клиента (Приложение №3а, 3б к Регламенту).

18.3. По общему правилу, зачисление денежных средств Клиента на Инвестиционный счет Клиента производится не позднее следующего рабочего дня после фактического поступления средств на Специальный брокерский счет Брокера. В целях совершения сделок с ценными бумагами за счет и в интересах Клиента Брокер совершает действия, направленные на перечисление денежных средств Клиента на соответствующий счет Брокера в уполномоченной расчетной организации, обслуживающей ТС. Брокер приступит к исполнению поручений, в том числе заявок на сделку, не ранее, чем денежные средства Клиента будут зачислены на соответствующий счет Брокера в уполномоченной расчетной организации, обслуживающей ТС, в которой будут совершаться сделки с ценными бумагами и/или срочными инструментами за счет и в интересах Клиента.

19. Отзыв денежных средств Клиента

19.1. Отзыв денежных средств, предоставленных Брокеру для расчетов по сделкам, производится на основании Поручения на перевод денежных средств, составленного по стандартной форме Брокера, образец которой дан в Приложении 9 к Регламенту. Поручения на перевод денежных средств, передаются Клиентом Брокеру с использованием способа обмена сообщениями, указанного Клиентом в Заявлении о присоединении к Регламенту с учетом ограничений, установленных настоящим Регламентом.

19.2. Брокер принимает поручения на перевод денежных средств, при условии их передачи способом, прямо предусмотренным настоящим Регламентом, акцептованным Клиентом. Исполнение поручения Клиента на перевод денежных средств на банковский счет Клиента, не указанный в Анкете Клиента производится Брокером только на основании оригинала поручения на бумажном носителе, поданного по месту нахождения Брокера, Клиентом или уполномоченным им лицом, зарегистрированным Брокером. Поручения на перевод денежных средств, во всех случаях, когда они не были предоставлены Брокеру в форме оригинального документа на бумажном носителе, после исполнения их Брокером должны быть технически продублированы

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

Клиентом путем предоставления Брокеру оригинального документа на бумажном носителе в сроки, установленные в настоящем Регламенте. Брокер не принимает и не исполняет поручения Клиента на перевод денежных средств, если в соответствии с таким поручением денежные средства должны быть переведены на третье лицо.

19.3. Поручения на перевод денежных средств принимаются Брокером с 10-00 до 18-30 по Московскому времени любого рабочего дня. Однако, если поручение получено Брокером позднее 18-30 дня "Т", то оно считается принятым Брокером днем "Т+1". Поручения на отзыв денежных средств исполняются Брокером не позднее следующего банковского дня за днем получения поручения Клиента на отзыв денежных средств. В случае если в день подачи поручения на вывод денежных средств, Клиент совершает сделки по продаже ценных бумаг и/или срочные сделки, поручение считается принятым в день (Т+1). Под исполнением Брокером поручения на отзыв денежных средств понимается списание данных денежных средств Клиента со Специального брокерского счета (банковского счета Брокера) в пользу банковского счета, указанного в поручении.

19.4. Клиент вправе подать два вида поручения на вывод денежных средств:

- с указанием конкретной суммы;
- без указания конкретной суммы с пометкой: "в пределах свободного остатка".

19.5. Перечисление Брокером денежных средств на основании поручения Клиента на отзыв денежных средств в любом случае производится в пределах остатка денежных средств Клиента, свободных от любого обременения и обязательств Клиента перед Брокером и третьими лицами, в том числе:

- от обязательств по уплате вознаграждения;
- от обязательств по возмещению расходов Брокеру по оплате услуг третьих лиц, участие которых необходимо для заключения и урегулирования сделок за счет и в интересах Клиента;
- от плановых обязательств по расходам в соответствии с тарифами Брокера и тарифами третьих лиц, участие которых необходимо для заключения и урегулирования сделок за счет и в интересах Клиента;
- от обязательств по сделкам, заключенным за счет и в интересах Клиента, в том числе, по сделкам РЕПО;
- от обязательств, возникших в результате заключения Клиентом сделок в режиме совершения сделок с использованием ценных бумаг или денежных средств, предоставленных брокером взаем Клиенту;
- от налоговых обязательств, возникших у Клиента в связи с совершением операций с ценными бумагами и/или совершения срочных сделок.

19.6. В случае если сумма, указанная Клиентом в поручении на отзыв денежных средств, превышает величину свободного остатка, определенного в соответствии с п.19.5. настоящего Регламента, Брокер имеет право по своему усмотрению отказать Клиенту в исполнении такого поручения либо исполнить его частично.

19.7. Если иное не предусмотрено указаниями Клиента, то денежные средства, полученные Брокером в результате предъявления к погашению ценных бумаг, зачисленных на счета депо Клиента, а также любые дивиденды, проценты и иной доход по указанным ценным бумагам (далее – доходы по ценным бумагам), доходы по срочным сделкам зачисляются Брокером на Клиентский денежный счет Клиента. По желанию Клиента доходы по ценным бумагам могут перечисляться на банковские реквизиты, указанные в Анкете Клиента. Оплата услуг Брокеру по перечислению доходов на банковские реквизиты Клиента осуществляется согласно тарифам.

19.8. Оригинал любого поручения на отзыв денежных средств бумажном носителе должен быть представлен Брокеру в сроки, установленные в Разделе 10 настоящего Регламента.

20. Депозитарные операции Клиента

20.1. Все операции по счетам депо Клиента, открытым в депозитариях, осуществляются в порядке, установленном Правилами таких депозитариев.

20.2. В отношении ценных бумаг, переданных Клиентом в рамках настоящего Регламента и приобретенных за счет и в интересах Клиента по сделкам в рамках настоящего Регламента, Брокер является лицом, уполномоченным на распоряжение счетами Клиента в депозитариях. В целях обеспечения реализации Брокером права, установленного настоящим пунктом, Клиент оформляет необходимые документы, стандартные формы которых предусмотрены Условиями осуществления депозитарной деятельности и правилами используемых депозитариев. Зачисление и списание ценных бумаг со счета депо Клиента в результате совершения им сделок с ценными бумагами через АО ИК «ЛОКО-Инвест» как брокера, производится Брокером на основании поручения Клиента на сделку и биржевой информации, а также иных документов, в соответствии с Условиями осуществления депозитарной деятельности используемого депозитария.

21. Резервирование денежных средств

21.1. Если иное не предусмотрено настоящим Регламентом и приложениями к нему, то Клиент до направления Брокеру любой Заявки на сделку должен обеспечить поступление на Клиентский денежный счет (счета) денежных средств в сумме, достаточной для проведения расчетов по сделке, включая оплату всех необходимых расходов и выплату вознаграждения Брокеру (резервирование денежных средств).

21.2. Под резервированием денежных средств для покупки ценных бумаг и/или срочных сделок в ТС понимается депонирование денежных средств на специальном счете в независимой организации, осуществляющей расчеты по сделкам в этой ТС в соответствии с Правилами ТС. Депонирование денежных средств для совершения сделок производится Брокером за счет денежных средств, зачисленных на Клиентский денежный счет (счета) Клиента с учетом указаний Клиента.

21.3. В отсутствие поручений Клиента денежные средства, перечисленные на Клиентский денежный счет Клиента с иных счетов, автоматически резервируются Брокером для совершения сделок в Фондовой секции ПАО Московская биржа или по усмотрению Брокера для совершения сделок на внебиржевом рынке. Брокер вправе рассматривать заявку на сделку, в том числе, как поручение Клиента перераспределить денежные средства для исполнения сделки. В этом случае требования к форме и порядку подачи поручения Клиента считаются соблюденными.

21.4. Денежные средства Клиента, зачисленные на Клиентский денежный счет по завершении расчетов по сделкам по итогам торговой сессии (дня) в ТС, в отсутствие дополнительных поручений Клиента автоматически резервируются Брокером для совершения сделок в этой же ТС к началу следующей торговой сессии.

22. Резервирование ценных бумаг

22.1. Если иное не предусмотрено настоящим Регламентом и приложениями к нему, то Клиент до направления Брокеру любого поручения на торговую операцию должен обеспечить поступление на свой счет (счета) депо ценных бумаг в количестве, необходимом для исполнения обязательств по заключенным сделкам в полном объеме (резервирование ценных бумаг).

22.2. Под резервированием ценных бумаг для совершения сделок в ТС понимается депонирование ценных бумаг соответствующего выпуска на специальном счете (разделе счета) депо в уполномоченном депозитарии этой ТС. Для обеспечения резервирования Клиент осуществляет депозитарный перевод ценных бумаг, планируемых для продажи в какой-либо ТС, на соответствующий счет депо в Депозитарии или, в случаях прямо предусмотренных правилами ТС и/или условиями обращения ценных бумаг, в уполномоченных депозитариях ТС, для расчетов по сделкам в данной ТС.

22.3. При резервировании ценных бумаг Клиент обязан предоставить Брокеру следующие документы:

- документы, предусмотренные Условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитария;
- поручение Брокеру на зачисление ценных бумаг по форме, установленной в Приложении № 11 к настоящему Регламенту;

- все документы, подтверждающие произведенные им расходы на приобретение ценных бумаг.

22.4. Для перевода (зачисления) ценных бумаг на счет депо Клиента, открытый в Депозитарии, Клиент направляет в Депозитарий или Брокеру для последующего направления в Депозитарий соответствующее поручение на депозитарную операцию на зачисление ценных бумаг по форме и в порядке, которые установлены действующими Условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитария. Зачисление ценных бумаг на счет депо Клиента, открытый в Депозитарии, осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренными Условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитария. Зачисление ценных бумаг на счета депо, открытые непосредственно в уполномоченных депозитариях ТС, осуществляются в порядке, предусмотренном Правилами этих депозитариев.

22.5. Зачисление ценных бумаг на Инвестиционный счет Клиента осуществляется не позднее 6 (шести) рабочих дней со дня предоставления Клиентом Брокеру всех документов, указанных в п. 22.3 настоящего Раздела, при условии полного соблюдения Клиентом требований Брокера к комплектности, содержанию и оформлению таких документов.

22.6. При условии соблюдения Клиентом требований Брокера к комплектности, содержанию и оформлению документов, подтверждающих произведенные Клиентом расходы на приобретение ценных бумаг, Брокер принимает зачисляемые Клиентом ценные бумаги к учету по стоимости, равной стоимости приобретения ценных бумаг. В противном случае зачисляемые Клиентом ценные бумаги принимаются к учету по стоимости, равной нулю.

22.7. После выполнения Клиентом требований настоящего Раздела, Брокер обеспечивает завершение всех процедур резервирования, в том числе, в необходимых случаях по поручению Клиента обеспечивает перевод ценных бумаг на торговые разделы соответствующих счетов депо Клиента.

22.8. Оперативное подтверждение Клиенту факта резервирования ценных бумаг для торгов осуществляется сотрудниками Брокера посредством телефонной связи или факсимильной связи, в соответствии с данными, указанными в Анкете Клиента.

22.9. Ценные бумаги, зачисленные по завершении расчетов по сделкам по итогам торговой сессии (дня) в ТС на счета депо, открытые на имя Клиента непосредственно в расчетных депозитариях ТС, в отсутствие поручений Клиента, автоматически резервируются Брокером для совершения сделок в соответствующей ТС.

22.10. Ценные бумаги, зачисленные на счета депо Клиента по итогам расчетов по сделкам торговой сессии (дня) в ТС, автоматически резервируются Брокером для совершения сделок в этой же ТС к началу следующей торговой сессии.

22.11. В отсутствие поручений Клиента, ценные бумаги, хранящиеся на счете депо клиента по которому брокер является оператором, автоматически резервируются Брокером для совершения сделок в Фондовой секции ПАО Московская биржа или по усмотрению Брокера для совершения сделок на внебиржевом рынке. Брокер вправе рассматривать заявку на сделку, в том числе, как поручение Клиента на смену места хранения (перемещение) ценных бумаг для исполнения сделки. В этом случае требования к форме и порядку подачи поручения Клиента считаются соблюденными.

ЧАСТЬ V. Торговые операции

23. Торговая процедура

23.1. Если иное не установлено двухсторонними соглашениями, совершение Брокером сделок с ценными бумагами и/или срочных сделок в интересах и за счет Клиента производится по стандартной торговой процедуре, состоящей из следующих основных этапов:

- передача Клиентом поручения на торговую операцию (заявки на сделку) и подтверждение её приема Брокером,
- проверка Брокером возможности исполнения поручения,
- заключение Брокером сделки в соответствии с заявкой и подтверждение Клиенту заключения сделки,
- урегулирование сделки Брокером и проведение расчетов между Брокером и Клиентом,
- подготовка и предоставление отчета Клиенту.

23.2. Особенности торговых процедур, выполняемых Брокером при совершении сделок в различных ТС и рынках определяются Правилами этих ТС и обычаями делового оборота, существующими на указанных рынках.

23.3. Клиент вправе пользоваться услугой по предоставлению «рабочего места» у Брокера для проведения операций в ТС. Данная услуга состоит из представления клиенту стола, стула и компьютера с установленным программным комплексом ИТС QUIK, обеспечивающего доступ к сети «Интернет». Услуга оказывается в рабочее время при условии наличия свободных «рабочих мест». Брокер вправе по своему усмотрению отказать клиенту в праве использовать «рабочее место».

24. Заявки (поручения) на сделку

24.1. Если иное не предусмотрено дополнительным соглашением между Брокером и Клиентом, то Клиент вправе направлять Брокеру Заявки (поручения) на сделку следующих типов:

- Заявки (поручения), в которых не указана цена исполнения, либо цена исполнения обозначена как "рыночная", "текущая"; такие Заявки (поручения) исполняются по текущей рыночной цене (Рыночные заявки);
- Заявки (поручения), в которых указана определенная цена исполнения (фиксированная цена); В этом случае цена исполнения должна быть указана в единицах размерности, используемых в соответствующей ТС (Лимитированные заявки);

24.2. Заявки на сделку считаются выданными на условиях "действительно до конца текущего торгового дня", если иное не будет указано в заявке Клиентом дополнительно. В случае неисполнения заявки на сделку, выданной на условиях "действительно до конца текущего торгового дня", такая заявка автоматически аннулируется Брокером в конце торгового дня.

24.3. В любой поданной заявке на сделку, подлежащей исполнению в ТС, должны быть указаны все существенные условия сделки, предусмотренные Правилами соответствующей ТС. Заявки на сделку, подлежащие исполнению на внебиржевом рынке, должны содержать все существенные условия, предусмотренные нормативно – правовыми актами в сфере рынка ценных бумаг требованиями настоящего Регламента.

24.4. Клиент вправе аннулировать (отменить) любую заявку (поручение) на сделку до истечения срока действия такой заявки. Заявки на сделки, частично исполненные Брокером к моменту их отмены Клиентом, будут считаться отмененными только в отношении неисполненной части. Заявка на сделку не может быть

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

отменена Клиентом с момента фактического заключения Брокером соответствующей сделки, даже если уведомление о совершении такой сделки не было получено Клиентом.

24.5. Заявки на сделку подаются Клиентом посредством способа (способов) обмена сообщениями, акцептованного Клиентом. Заявки на сделку Клиента, направленные Брокеру посредством дистанционных и иных способов обмена сообщениями, должны быть впоследствии продублированы Клиентом путем предоставления оригинала заявки на сделку на бумажном носителе в сроки, установленные в Разделе 10 настоящего Регламента, если иное не установлено Регламентом. В случае неполучения от Клиента оригиналов документов до установленной даты, Брокер оставляет за собой право приостановить прием любых поручений Клиента до получения от Клиента всех оригиналов.

24.6. Заявки на сделку, предназначенные для исполнения на торгах, проводимых в форме аукциона, или на специальной торговой сессии, в течение которых на рынке действуют особые правила торговли, должны быть обозначены Клиентом соответствующим образом (например, содержать пометку: «для исполнения на аукционе», «для исполнения на специальной торговой сессии (указать тип сессии)»). В противном случае они будут рассматриваться Брокером как направленные для исполнения на стандартных условиях.

24.7. Клиент также вправе сопроводить заявку на сделку дополнительными условиями, если формат заявки на сделку с такими условиями прямо предусмотрен Правилами ТС или торговой сессии и поддерживается электронной системой торгов. Клиент может направлять заявки с дополнительными условиями, не предусмотренными Правилами ТС, только по согласованию с Брокером. Такие заявки на сделку, будут считаться согласованными с Брокером только после получения Клиентом соответствующего подтверждения Брокеру.

24.8. Дополнительным условием, указываемым в заявке на сделку, может являться предварительное условие исполнения типа:

- "купить/продать по фиксированной цене при условии, что цена на рынке перед этим достигла определенного значения";
- "купить/продать по наилучшей доступной цене, при условии, что цена на рынке достигла определенного значения".

24.9. В качестве дополнительного условия Клиент может установить срок, в течение которого заявка на сделку подлежит исполнению. Такой срок может определяться календарной датой (включая указанную в заявке на сделку дату) или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями.

24.10. Дополнительные условия заявки на сделку фиксируются Клиентом по его усмотрению в соответствующей заявке на сделку. Брокер рассматривает любую заявку (поручение) на сделку как стоп – заявку, если она включает условие "исполнить при достижении цены" или иное аналогичное по смыслу условие и указанием конкретной цены.

24.11. Клиент должен связаться с Брокером для подтверждения исполнения поданных Клиентом заявок на сделки. Клиент самостоятельно несет риск убытков, вызванных неисполнением данного условия. Подтверждение принятия или отказа в принятии Брокером заявок на сделку осуществляется Брокером в ответ на запрос Клиента. Запрос и подтверждение принятия заявок на сделку в любом случае осуществляются посредством телефонной связи, факсимильной связи или посредством рассылки на адрес электронной почты Клиента, в порядке, установленном для обмена сообщениями.

24.12. Рекомендуемая форма заявки на сделку дана в Приложении № 11а и 11б (для срочных сделок) к Регламенту.

25. Особенности обслуживания на срочном рынке

25.1. Порядок обслуживания на срочном рынке

25.1.1. Взаимоотношения сторон при заключении Срочных сделок регулируются настоящим Регламентом и Правилами ТС, в которой совершаются данные сделки.

25.1.2. Учет Активов Срочного рынка на Инвестиционном счете Клиента ведется в разрезе денежных средств и ценных бумаг. Сумма всех Активов Срочного рынка, находящихся на каждом Инвестиционном счете, составляет сальдо Инвестиционного счета. Учет обязательств Клиента ведется в разрезе каждого контракта и инструмента каждого Инвестиционного счета, предназначенного для учета Активов Срочного рынка.

25.1.3. В качестве Активов Срочного рынка Клиентом могут быть внесены денежные средства, а также ценные бумаги, при этом перечень ценных бумаг, принимаемых для обеспечения гарантий исполнения Срочных сделок, их первоначальная оценка и последующая переоценка определяются в соответствии с Правилами ТС.

25.1.4. Для биржевых сделок Брокер устанавливает минимально допустимый уровень Коэффициента ликвидности ГО (Планового ГО) равным 50%.

Для внебиржевых сделок Брокер устанавливает минимально допустимый уровень Коэффициента ликвидности ГО (Планового ГО) равным 100%.

Брокер вправе изменить уровень Коэффициента ликвидности ГО (Планового ГО) Клиента. Указанные изменения вступают в силу с момента получения Клиентом соответствующего уведомления Брокера

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

25.1.5. В случае заключения Клиентом биржевых срочных сделок Брокер ежедневно рассчитывает размер требуемого ГО на конец Торгового дня и сообщает Клиенту о сумме требуемого ГО в Ежедневном отчете. Для биржевых срочных сделок расчет размера требуемого ГО осуществляется по методике расчета гарантийного обеспечения ТС.

В случае заключения Клиентом внебиржевых срочных сделок Брокер рассчитывает размер требуемого ГО при подаче Клиентом Поручения на срочную сделку по методике расчета гарантийного обеспечения, установленной Брокером.

25.1.6. Для выставления заявки, в том числе способной привести к увеличению ГО, в ТС необходимо соблюдение следующих условий:

- сальдо Инвестиционного счета клиента на срочной секции ТС не менее размера Планового ГО, рассчитанного на момент выставления заявки в ТС;
- Коэффициент ликвидности Планового ГО не ниже минимально допустимого уровня, установленного в соответствии с п. 25.1.4 Регламента.

25.1.7. В случае снижения коэффициента ликвидности ГО по итогам Торгового дня ниже минимально допустимого уровня, установленного в соответствии с п. 25.1.4 Регламента, Клиент обязан пополнить Инвестиционный счет на срочной секции или совершить сделки направленные на сокращение ГО, в результате которых значение коэффициента ликвидности станет не ниже минимально допустимого уровня, установленного в соответствии с п. 25.1.4 Регламента, до 16:30 часов дня, следующего за Торговым днем возникновения обязательств Клиента перед ТС и Брокером. При этом пополнение Инвестиционного счета клиента на срочной секции допускается только денежными средствами.

25.1.8. В случае если в результате изменения цен в течение Торгового дня сальдо Инвестиционного счета клиента на срочной секции составило менее 100% от ГО, Клиент не вправе проводить любые операции по своему общему Инвестиционному счету, за исключением пополнения Инвестиционного счета клиента на срочной секции и/или совершения сделок, направленных на сокращение ГО.

25.1.9. В случае если в результате увеличения Брокером размера ГО, в соответствии с п. 25.1.4 Регламента, в течение Торгового дня сальдо Инвестиционного счета клиента на срочной секции составило менее 100% от ГО, Клиент не вправе проводить любые операции по своему Лицевому счету, за исключением пополнения Лицевого счета и/или совершения сделок направленных на сокращение ГО. При этом Клиент обязан пополнить Лицевой счет до размера ГО или совершить сделки, направленные на сокращение ГО до 16:30 часов дня, следующего за днем возникновения обязательств Клиента перед ТС и Брокером.

25.1.10. В течение действия Договора возможно наступление следующих событий:

а) нарушения Клиентом сроков исполнения обязательств, предусмотренных п. 25.1.7 и п. 25.1.9 Регламента (внесения денежных средств/ценных бумаг на Инвестиционный счет Клиента на срочной секции ТС и/или совершения сделок направленных на сокращение ГО), и/или

б) неблагоприятного для Клиента движения цен на срочном рынке в течение торговой сессии и/или удержание/перевод Брокером денежных средств в счет погашения задолженности Клиента перед Брокером/Депозитарием и/или задолженности Клиента по налогу на доходы перед бюджетом РФ, в результате которых сальдо Инвестиционного счета Клиента на срочной секции ТС, рассчитанное с учетом текущей вариационной маржи, составило менее 50% от ГО, и/или

в) сальдо Инвестиционного счета Клиента на срочной секции ТС, по которому осуществляется учет Активов срочного рынка, составляет менее 1000 (Тысячи) рублей и/или

г) планируется исключение ценных бумаг, которые являются обеспечением обязательств по сделкам в системе торгов ПАО Московской биржи из котировального списка.

Стороны договорились в своих взаимоотношениях использовать Условное поручение, в соответствии с которым, в случаях наступления событий а) – б), настоящим Клиент дает поручение Брокеру совершить одну или несколько Сделок с целью уменьшения требуемого ГО до размера, при котором сальдо Лицевого счета Клиента составит не менее 75% от требуемого ГО, на следующих условиях:

- вид сделки – покупка (продажа) обратная Открытой позиции Клиента в системе торгов биржи;
- ТС – ПАО Московская Биржа;
- вид срочной сделки – в соответствии с видом Открытой позиции Клиента;
- наименование эмитента - соответствует наименованию эмитента ценной бумаги, в отношении которой открыта позиция Клиента в системе торгов ПАО Московской биржи;
- вид, категория (тип), выпуск, - соответствуют виду, категории (типу), выпуску ценной бумаги, в отношении которой открыта позиция Клиента в системе торгов ПАО Московской биржи;
- наименование (обозначение) фьючерсного контракта или опциона – соответствует наименованию (обозначению) срочного контракта по Открытой позиции Клиента на торгах ПАО Московской биржи;
- количество – равное размеру Открытой позиции Клиента в инструменте или меньшее, но достаточное для уменьшения требуемого ГО до размера, при котором сальдо лицевого счета составит не менее 75% от требуемого ГО;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

- цена одной ценной бумаги, цена одного фьючерсного контракта/размер премии по опциону – текущая рыночная цена на момент подачи поручения;

- цена исполнения по опциону – соответствует цене исполнения опциона по Открытой позиции Клиента на бирже;

- срок исполнения поручения – в течение 5 рабочих дней с даты наступления одного или нескольких событий, предусмотренных п.п. а) – б) настоящего пункта или до даты прекращения такого(-их) событий, в зависимости от того, какая дата наступит раньше;

- срок действия поручения – в течение срока действия Договора на брокерское обслуживание, и/или Клиент подает Брокеру Заявление на перевод (вывод) денежных средств, содержащее следующие условия:

- вид операции – перевод денежных средств;

- сумма – необходимая для увеличения сальдо Инвестиционного счета Клиента на срочной секции до 75% от требуемого ГО;

- ТС и/или Инвестиционный счет списания;

- ТС/иностранная торговая площадка и/или Инвестиционный счет зачисления – Инвестиционный счет Клиента, используемый для учета активов срочного рынка.

Стороны договорились в своих взаимоотношениях использовать Условное поручение, в соответствии с которым, в случаях наступления событий в) – г), настоящим Клиент дает поручение Брокеру совершить одну или несколько Сделок на следующих условиях:

- вид сделки – покупка (продажа) обратная Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

- ТС – ПАО Московская Биржа;

- вид срочной сделки – в соответствии с видом Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

- наименование эмитента - соответствует наименованию эмитента ценной бумаги, в отношении которой открыта позиция Клиента в системе торгов ПАО Московская Биржа;

- вид, категория (тип), выпуск, - соответствует виду, категории (типу), выпуску ценной бумаги, в отношении которой открыта позиция Клиента в системе торгов ПАО Московская Биржа;

- наименование (обозначение) фьючерсного контракта или опциона – соответствует наименованию (обозначению) срочного контракта по Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

- количество – равное размеру Открытой позиции Клиента;

- цена одной ценной бумаги, цена одного фьючерсного контракта/размер премии по опциону – текущая рыночная цена на момент подачи поручения;

- цена исполнения по опциону – соответствует цене исполнения опциона по Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

- срок исполнения поручения – в течение 5 рабочих дней с даты наступления одного или нескольких событий, предусмотренных п.п. в) – г) настоящего пункта или до даты прекращения такого(-их) событий, в зависимости от того, какая дата наступит раньше;

- срок действия поручения – в течение срока действия Договора на брокерское обслуживание.

25.1.11. Информация о сделках и операциях, произведенных Брокером в соответствии с п. 25.1.10 Регламента включается в отчетность Брокера. Все возможные доходы и расходы по итогам указанных сделок и операций относятся на финансовый результат Клиента.

25.1.12. Брокер оставляет за собой право взимать с Клиента вознаграждение за оказание брокерских услуг и суммы возмещения расходов при исполнении сделок и операций, произведенных Брокером в соответствии с п. 25.1.10 Регламента в размере и в порядке, предусмотренных Тарифами Брокера.

25.1.13. В случае если после проведения Брокером сделок и/или операций в соответствии с п. 25.1.10 высвободившихся средств недостаточно для полного погашения возникшей задолженности, Брокер уведомляет Клиента о необходимости ее погашения с указанием суммы задолженности. Клиент, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения уведомления, обязан перечислить указанную Брокером сумму на свой Инвестиционный счет.

25.1.14. В случаях, предусмотренных п. 25.1.7, п. 25.1.8, п. 25.1.9, п. 25.1.13, п. 25.3.5 Регламента, Брокер в ежедневном отчете указывает Клиенту на необходимость внесения средств на Инвестиционный счет и/или совершения сделок, направленных на сокращение ГО.

25.1.15. Уведомления, предусмотренные в соответствии с п. 25.1.4 и п. 25.1.13 Регламента, направляются Клиенту с использованием ИТС QUIK либо по электронной почте.

25.1.16. В случае если денежная часть активов Срочного рынка Клиента меньше требуемого по ранее совершенным сделкам ГО, Брокер взимает с Клиента вознаграждение за поддержание срочной позиции, рассчитываемое от величины превышения требуемого ГО по отношению к денежной части Активов Срочного рынка Клиента в размере и порядке, предусмотренном Тарифами Брокера.

25.2. Исполнение срочных контрактов.

25.2.1. Исполнение поставочных товарных контрактов.

25.2.1.1. Для исполнения поставочного товарного фьючерсного Контракта Клиент обязан выполнить следующие условия:

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

i. Не позднее начала последнего дня, определенного Спецификацией контракта и Правилами ТС для заключения поставочного товарного фьючерсного контракта, предоставить Клиринговому центру документы, а также выполнить требования, предусмотренные Соглашением о поставке по Контракту согласно Спецификации фьючерсного контракта

ii. Строго соблюдать все временные рамки, установленные Спецификацией фьючерсного Контракта и Правилами ТС.

iii. Не превышать лимитов, установленных ТС по количеству длинных и коротких позиций по Контракту, учитываемых на разделах регистра учета позиций Клиента

iv. Обеспечить наличие в ТС денежных средств в размере, достаточном для оплаты базового актива и покрытия всех текущих расходов, предусмотренных Правилами ТС и Спецификацией контракта.

25.2.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требований, установленных п.25.2.1.1 в период, следующий за последним днем заключения Контракта (последним днем торгов) позиция Клиента по контракту аннулируется.

При этом сторона Контракта признается стороной, не исполнившей Обязательство.

25.2.1.3. Для исполнения поставочного контракта, если данное установлено Правилами ТС (документами Клирингового центра), Клиент самостоятельно осуществляет оформление необходимых документов. В случае необходимости передачи документов, предусмотренных Правилами ТС Брокером в ТС, Клиент обязуется предоставить такие документы, оформленные в соответствии с Правилами ТС, Брокеру не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания приема документов ТС.

25.2.1.4. Клиент осуществляет исполнение поставочного товарного контракта самостоятельно с использованием собственных счетов, открытых в соответствии с Правилами ТС. Клиент обязуется в срок не позднее последнего дня обращения контракта предоставить Брокеру реквизиты таких счетов в письменной форме.

25.2.1.5. В целях осуществления учета депозитной маржи и поставочных товарных контрактов Брокер вправе открывать Клиенту Субсчета в рамках Инвестиционного счета. Зачисление Активов на такие Субсчета осуществляется Брокером на основании информации от Организатора торговли, переданной Брокеру. Клиент не вправе самостоятельно осуществлять зачисление Активов на такие Субсчета. Клиент вправе осуществлять вывод денежных средств с таких Субсчетов в порядке, предусмотренном Регламентом.

25.2.1.6. Для исполнения поставочного товарного контракта Клиент обязан не позднее 15:00 часов последнего дня предпоставочной сессии, следующей за последним днем обращения поставочного товарного контракта, подать Брокеру Поручение на исполнение поставочного товарного контракта (Приложение № 12а к Регламенту).

25.2.2. Исполнение поставочных фондовых фьючерсных контрактов, базовым активом которых являются ценные бумаги, с которыми в день исполнения не возможно заключение сделок в системе торгов биржи.

Для исполнения поставочного фондового фьючерсного контракта Клиент обязан:

– не позднее начала последнего дня, определенного Спецификацией контракта и Правилами ТС для заключения поставочного фондового фьючерсного контракта, обеспечить наличие в ТС, через которую осуществляется исполнение в соответствии со Спецификацией контракта, составленной ТС

i) ценных бумаг в количестве, необходимом для поставки в результате исполнения поставочного фондового фьючерсного контракта на продажу или

ii) денежных средств в размере, достаточном для оплаты ценных бумаг, поставляемых в результате исполнения поставочного фондового фьючерсного контракта на покупку;

– не позднее 15:45 часов торговой сессии последнего дня обращения поставочного фондового фьючерсного контракта подать Брокеру Поручение на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта (Приложение № 12 к Регламенту);

В последний день обращения поставочного фондового фьючерсного контракта срок действия неисполненных поручений на такой контракт истекает в 14:00. Указанный срок может быть изменен приказом Генерального директора Брокера. Уведомление Клиента о внесении изменений осуществляется путем публикации сообщения на сайте Брокера не позднее 1 (Одного) рабочего дня до даты их вступления в силу.

Брокер прекращает прием Поручений на Срочную сделку, увеличивающих позицию Клиента по поставочным фондовым контрактам, в 14:00 последнего дня торгов поставочным фондовым контрактом.

25.2.3. Исполнение поставочных фондовых фьючерсных контрактов, базовым активом которых являются ценные бумаги, с которыми в день исполнения возможно заключение сделок в системе торгов ПАО Московская биржа.

Стороны договорились в своих взаимоотношениях использовать Условное поручение, в соответствии с которым для исполнения поставочного фондового фьючерсного контракта, настоящим Клиент дает поручение Брокеру совершить в его интересах в день исполнения соответствующего поставочного фондового фьючерсного контракта сделки на следующих условиях (далее - сделка поставки для фондовых контрактов):

– сделка заключается в отношении ценных бумаг, являющихся базовым активом поставочных фондовых фьючерсных контрактов;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

– вид сделки – соответствует тому, какой стороной в поставочном фондовом фьючерсном контракте являлся Клиент (покупка, если Клиент является покупателем по поставочным фондовым фьючерсным контрактам, продажа - продавцом по поставочным фондовым фьючерсным контрактам);

– ТС – ПАО Московская Биржа;

– вид, категория (тип), выпуск, наименование эмитента – соответствуют виду, категории (типу), выпуску, наименованию эмитента ценной бумаги, которая является базовым активом поставочного фондового фьючерсного контракта;

– количество – равно произведению лота поставочных фондовых фьючерсных контрактов и количества поставочных фондовых фьючерсных контрактов, Обязательства по поставке по которым возникли у Клиента;

– срок исполнения поручения – до конца текущего торгового дня;

– срок действия поручения – в течение срока действия Договора на брокерское обслуживание;

– цена одной ценной бумаги – определяется в соответствии с Правилами ТС;

– дата и время получения поручения - дата и время заключения Клиентом Договора на брокерское обслуживание.

25.2.4. После исполнения обязательств, установленных п. 25.2.1 и п. 25.2.2 Регламента Клиент вправе закрыть всю или часть Открытой позиции по Срочному контракту до окончания последнего дня обращения такого фьючерсного контракта.

25.2.5. В случае если Клиент-Участник поставки был признан не исполнившим Обязательство (недобросовестной стороной) в соответствии со спецификацией Контракта и Правилами Клиринга, Клиент обязуется покрыть все расходы (штрафы), которые Брокер как расчетная фирма может понести из-за Клиента (Участника поставки).

25.2.6. Клиент обязан закрыть всю Открытую позицию по Срочному контракту до 16:00 часов основной торговой сессии последнего дня обращения такого поставочного фондового фьючерсного контракта, в отношении которой он не исполнил или исполнил ненадлежащим образом обязательства в соответствии с п. 25.2.1 и п. 25.2.2 Регламента.

25.2.7. Стороны договорились в своих взаимоотношениях использовать Условное поручение, в соответствии с которым в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом п. 25.2.6 Регламента, настоящим Клиент дает поручение Брокеру на свое усмотрение совершить:

- одну или несколько сделок, обратных Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа по текущим рыночным ценам путем совершения одной или нескольких сделок за счет Клиента на следующих условиях:

– вид сделки – покупка (продажа) обратная Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

– вид срочной сделки – в соответствии с видом Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

– ТС – ПАО Московская Биржа;

– наименование (обозначение) фьючерсного контракта – соответствует наименованию (обозначению) поставочного фондового фьючерсного контракта по Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

– количество – соответствует количеству поставочных фондовых фьючерсных контрактов в Открытой позиции Клиента на ПАО Московская Биржа;

– срок действия поручения – в течение срока действия Договора на брокерское обслуживание;

– срок исполнения поручения – до конца текущего торгового дня;

– цена одного фьючерсного контракта – текущая рыночная цена на момент исполнения поручения;

– дата и время получения поручения - дата и время заключения Клиентом Договора на брокерское обслуживание, либо исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта в соответствии с п. 25.2.3 Регламента.

25.2.8. Информация о сделках произведенных Брокером в соответствии с п. 25.2.7 Регламента включается в отчетность Брокера. Все возможные доходы и расходы по итогам указанных сделок и операций относятся на финансовый результат Клиента. Брокер оставляет за собой право взимать с Клиента вознаграждение за оказание брокерских услуг и суммы возмещения расходов при исполнении сделок и операций, произведенных Брокером в соответствии с п. 25.2.7 Регламента в размере и в порядке, предусмотренных Тарифами брокера (Приложение № 7).

25.2.9. Исполнение расчетных фьючерсных контрактов в последний день обращения контрактов осуществляется в порядке, установленном в спецификации соответствующего срочного контракта без Поручения Клиента.

25.2.10. Исполнение опционов во время обращения опциона производится на основании Поручения (Приложение № 12б к Регламенту), подаваемого Клиентом – держателем опциона, в котором Клиент заявляет о востребовании им своих прав по приобретенному опциону.

25.2.11. Стороны договорились в своих взаимоотношениях использовать Условное поручение, в соответствии с которым, в случае если в ходе вечерней клиринговой сессии последнего дня обращения опциона, расчетная цена базового актива опциона колл будет выше его цены страйк более чем на 2%, или расчетная цена базового актива опциона пут будет ниже его цены страйк более чем на 2%, настоящим Клиент

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

подает Брокеру Заявление на исполнение опционов, учитываемых на Инвестиционном счете Клиента, содержащее следующие условия:

- полный код опциона/Код в торговой системе – соответствуют опционам, находящимся на Инвестиционном счете Клиента, предназначенном для учета активов срочного рынка;
- тип опциона – соответствует типам опционов, находящихся на Инвестиционном счете Клиента, предназначенном для учета активов срочного рынка;
- дата исполнения – соответствует дате последнего дня обращения опционов;
- страйк опциона – соответствует страйкам опционов колл, расчетная цена базовых активов которых выше страйков более чем на 2% и/или соответствует страйкам опционов пут, расчетная цена базовых активов которых ниже страйков более чем на 2%;
- количество контрактов к исполнению – соответствует всем опционам, находящимся на Инвестиционном счете Клиента, и удовлетворяющим условиям подачи заявления на исполнение опциона;
- срок действия поручения – в течение срока действия Соглашения об обслуживании.

25.2.12. Брокер вправе отказать в принятии Поручения на исполнение опциона в случае, если оно было подано Клиентом после 18:30 последнего дня заключения опциона.

25.3. Особенности исполнения фондовых фьючерсных контрактов, базовым активом которых являются государственные ценные бумаги.

25.3.1. Брокер оказывает услуги по исполнению фондовых фьючерсных контрактов, базовым активом которых являются государственные ценные бумаги, только при условии, что фондовые фьючерсные контракты, подлежащие исполнению, были ранее заключены Брокером по поручению Клиента.

25.3.2. Для выхода на поставку Клиент не позднее 15:45 часов торговой сессии последнего дня обращения поставочного фондового фьючерсного контракта обязан подать Брокеру Заявление на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта (Приложение № 12 к Регламенту) с обязательным указанием участника торгов на фондовой секции ПАО Московская Биржа, через которого будет осуществляться поставка.

25.3.3. Помимо требований, установленных п. 25.2.2 Регламента, для осуществления поставки через Брокера Клиент обязан обеспечить на своем Инвестиционном счете фондовой секции ПАО Московская Биржа до подачи Брокеру Заявления на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта наличие денежных средств в размере, рассчитанном по следующей формуле: (Текущая рыночная максимальная цена из поставляемых ЦБ + ГО / Кол-во ЦБ в лоте) x Количество ЦБ:

25.3.4. Брокер оставляет за собой право отказать Клиенту в исполнении Заявления на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта в случае выбора клиентом варианта выхода на поставку через иного Участника торгов на фондовой секции ПАО Московская Биржа.

25.3.5. В случае указания Клиентом в Заявлении на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта, что поставка будет осуществляться через иного Участника торгов на фондовой секции ПАО Московская Биржа:

– Клиент обязуется предоставить Брокеру Отчет о поставляемых выпусках по форме Приложения №1 к спецификации исполняемого контракта до 19.00 последнего дня обращения поставочного фондового фьючерсного контракта;

– Клиент обязуется до 18:00 дня следующего за заключения сделки по поставке предоставить Брокеру подтверждение факта заключения сделки с облигациями на фондовой секции ПАО Московская Биржа путем предоставления Отчета о прекращении обязательств.

25.3.6. Брокер оказывает услуги по исполнению фондовых фьючерсных контрактов, базовым активом которых являются государственные ценные бумаги, только посредством заключения по поручению Клиента сделки на фондовой секции ПАО Московская Биржа. Брокер вправе отказать Клиенту в исполнении поручения на сделку, приводящего к прекращению обязательств Клиента по поставке ценных бумаг путем взаимозачета встречных однородных обязательств.

25.3.7. Брокер рассматривает Заявление на исполнение поставочного фондового фьючерсного контракта как поручение на сделку на фондовой секции ПАО Московская Биржа на условиях спецификации исполняемого контракта.

26. Прием и исполнение заявок (поручений) на сделки

26.1. В отсутствие прямых указаний Клиента в заявке на сделку Брокер вправе самостоятельно принимать решения о наилучшем порядке и способе исполнении принятого поручения Клиента в соответствии с Правилами ТС или обычаями делового оборота, принятыми на соответствующем рынке.

26.2. Все заявки (поручения) на сделку, принятые от Клиентов, исполняются Брокером на основе принципов равенства условий для всех Клиентов и приоритетности интересов Клиентов над интересами Брокера при совершении сделок на фондовом рынке. Исполнение поручений на сделку в ТС производится Брокером в порядке, предусмотренном Правилами этой ТС.

26.3. Если иное не было согласовано Сторонами, то исполнение Брокером заявок (поручений) на сделку на внебиржевом рынке производится не иначе как путем заключения договора с третьим лицом (контрагентом).

Брокер имеет право, если это не противоречит поручениям на сделку, поданным Клиентом, и Правилам ТС заключить один договор с одним контрагентом для одновременного исполнения двух или более поручений на сделку, поступивших от одного Клиента или нескольких разных Клиентов. Брокер также имеет право исполнить любое поручение на сделку, поданную Клиентом, путем совершения нескольких сделок, если иных инструкций не содержится в самом поручении на сделку или в Правилах ТС.

26.4. Все поручения на сделку одного типа, поступившие от Клиента в течение торговой сессии, исполняются Брокером в порядке поступления, при этом поручения на сделку одного типа, поступившие от разных Клиентов до открытия рынка (открытия торговой сессии), считаются поступившими одновременно. Такие поручения на сделку исполняются Брокером единым пакетом, а если правилами ТС пакетное исполнение поручений не предусмотрено – в очередности, определяемой Брокером по собственному усмотрению.

26.5. Рыночные поручения на сделку исполняются Брокером в приоритетном порядке.

26.6. В случае подачи Клиентом Брокеру поручения, условия которого по цене приобретения или продажи отличаются от рыночных цен спроса и предложения, Брокер оставляет за собой право самостоятельно определять время подачи поручения в ТС.

26.7. Поручения, в тексте которых не содержится указания на определенную ТС, могут быть исполнены Брокером путем совершения сделки (сделок) в любой доступной Брокеру ТС или на внебиржевом рынке.

26.8. До исполнения поручения Клиента на сделку Брокер оценивает текущую способность Клиента исполнить обязательства по сделке путем сравнения этих обязательств и суммы денежных средств и/или количества ценных бумаг на счетах Клиента.

26.9. Использование Брокером собственной системы контроля счетов Клиента и размера обязательств Клиента не означает принятие на себя Брокером ответственности за исполнение сделки, совершенной в соответствии с поручением Клиента на сделку. Во всех случаях Клиент обязан самостоятельно, на основании полученных от Брокера подтверждений о сделках и выставленных Клиентом поручений на сделку, рассчитывать размер обязательств по сделкам с ценными бумагами, заключаемым в его интересах и за его счет. Ответственность за любые убытки (включая реальный ущерб и упущенную выгоду), которые могут возникнуть у Клиента в связи с исполнением Брокером поручений на сделку, обязательства по которой Клиент не сможет урегулировать в установленные сроки, полностью возложена на Клиента.

26.10. Рыночные поручения на сделку исполняются Брокером только путем акцепта лучшей твердой котировки другого участника рынка, доступной для Брокера в ТС, в момент времени, когда наступила очередь выполнения этого поручения.

26.11. Лимитированные поручения исполняются Брокером в зависимости от текущего состояния рынка по одному из следующих вариантов:

26.12. путем акцепта твердой котировки другого участника рынка;

26.13. путем выставления Брокером собственной твердой котировки.

26.14. Для целей исполнения поручений на сделку, под "достижением рынком указанной цены" считается момент получения Брокером информации из ТС о совершении по данной цене хотя бы одной сделки. Однако, факт "достижения рынком указанной цены" не гарантирует Клиенту исполнения его поручения на сделку на установленных им условиях.

26.15. Поручения на сделку, поданные для исполнения на торги, проводимые по типу аукциона, или на специальную торговую сессию ТС, проводимую по особым правилам, исполняются в соответствии с регламентом проведения такого аукциона или, соответственно, правилам специальной торговой сессии ТС.

26.16. Если иное не предусмотрено инструкциями Клиента и не противоречит Правилам ТС, то Брокер имеет право исполнить любое поручение на сделку частично.

26.17. Не позднее начала следующей торговой сессии Клиент должен связаться с Брокером для подтверждения исполнения Брокером поданных им поручений на сделки, и самостоятельно несет риск убытков, вызванных неисполнением данного условия. Подтверждение исполнения или неисполнения поручений на сделку осуществляется Брокером в течение торгового дня в ответ на запрос Клиента. Запрос и подтверждение сделок в любом случае осуществляются посредством телефонной связи, факсимильной связи или посредством рассылки на адрес электронной почты Клиента, в порядке, установленном для обмена сообщениями.

26.18. Если Брокер исполняет поручение на сделку по цене более выгодной, нежели та, которая указана Клиентом в поручении на сделку, то дополнительный доход, полученный в связи с исполнением такой сделки, является доходом Клиента.

27. Урегулирование сделок

27.1. Если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон, то любое поручение на сделку, совершаемую в ТС, во всех случаях должна рассматриваться Брокером как поручение Клиента Брокеру провести урегулирование этой сделки за счет Клиента в соответствии с положениями настоящего Регламента.

27.2. Урегулирование Брокером сделок, заключенных в ТС, производится в порядке и в сроки, предусмотренные Правилами ТС. Урегулирование сделок, заключенных на внебиржевом рынке, производится в

порядке и в сроки, предусмотренные договором между Брокером и третьим лицом – контрагентом по такой сделке.

27.3. Для урегулирования сделок Брокер реализует все права и исполняет все обязательства, возникшие в результате заключения сделки за счет и в интересах Клиента, перед контрагентом (ТС, если это предусмотрено Правилами ТС) и иными третьими лицами, обеспечивающими заключение и урегулирование сделки (депозитариями, реестрами и проч.), Брокер осуществляет:

- поставку/прием ценных бумаг;
- перечисление/прием денежных средств в оплату ценных бумаг и/или для совершения сделок на срочной секции ТС;
- оплату тарифов и сборов ТС и иных третьих лиц, обеспечивающих сделку;
- иные необходимые действия, в соответствии с Правилами ТС, обычаями делового оборота или условиями заключенного в интересах Клиента договора с контрагентом.

27.4. Урегулирование сделки, совершенной в интересах и за счет Клиента в какой-либо ТС, производится Брокером за счет денежных средств и ценных бумаг и/или срочных сделок, учитываемых на Инвестиционном счете Клиента и предварительно зарезервированных для совершения сделок в этой ТС.

28. Особенности проведения торговых операций на внебиржевом рынке

28.1. Совершение торговых операций за счет и в интересах Клиента на внебиржевом рынке производится Брокером на основании типового поручения на сделку, в реквизитах которой Клиентом прямо указано, что сделка должна быть совершена на внебиржевом рынке.

28.2. Если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон, то исполнение Брокером поручений на сделку на внебиржевом рынке может производиться путем заключения договора с третьим лицом (контрагентом). При этом Брокер может, если это не противоречит поручению на сделку, заключить один договор с контрагентом для одновременного исполнения двух или более поручений на сделку, поступивших от одного Клиента или нескольких разных Клиентов.

28.3. При заключении договоров с третьими лицами Брокер действует в соответствии с поручениями на сделку, поданных Клиентом, и обычаями делового оборота соответствующего внебиржевого рынка.

28.4. Клиент имеет право в поручении на сделку, которая должна быть исполнена на внебиржевом рынке, указать в качестве дополнительного условия сроки урегулирования такой сделки Брокером, т.е. предельные сроки поставки и оплаты ценных бумаг в виде следующего условия:

28.5. "Срок поставки – Т + n",

28.6. где Т – дата заключения сделки; n – число рабочих дней до даты исполнения обязанности по передаче ценных бумаг в пользу приобретателя.

28.7. "Срок оплаты – Т + n"

28.8. где Т – дата заключения сделки; n – число рабочих дней до даты исполнения обязательства по оплате ценных бумаг.

28.9. Если в поручении на сделку на внебиржевом рынке не указан срок урегулирования, то это рассматривается Брокером как отсутствие строгих требований со стороны Клиента и его рекомендация учитывать при урегулировании такой сделки обычай делового оборота соответствующего внебиржевого рынка.

28.10. Если Клиент является резидентом Российской Федерации и перечисляет Брокеру денежные средства в иностранной валюте для исполнения сделки на внебиржевом рынке, то контрагентом по данной сделке может выступать только нерезидент Российской Федерации исходя из требований валютного регулирования.

29. Сделки РЕПО

29.1. Заключение сделок РЕПО с ценными бумагами производится как на организованном рынке в соответствии с Правилами ТС, так и на внебиржевом рынке.

29.2. Сделка РЕПО состоит из двух частей. Обе части РЕПО рассматриваются как части единой сделки РЕПО.

29.3. Первая часть сделки РЕПО - сделка по приобретению/отчуждению ценных бумаг на основании заявки (поручения) Клиента. Вторая часть сделки РЕПО - сделка, предметом которой являются те же ценные бумаги в том же количестве, что и в первой части сделки РЕПО, в которой сторона - продавец по первой части сделки РЕПО является покупателем, а сторона покупатель по первой части сделки РЕПО является продавцом.

29.4. Брокер осуществляет сделки РЕПО на основании заявки (поручения) Клиента, который должен указать на особенность сделки (пометка «РЕПО»). Также в поручении на сделку РЕПО Клиент указывает:

- направленность поручения (поручение на покупку или на продажу по первой части сделки РЕПО);
- наименование ценной бумаги;
- количество ценных бумаг, выраженное в штуках;
- цену за одну ценную бумагу по первой части сделки РЕПО;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

- ставку РЕПО (положительная или отрицательная величина, выраженная в процентах, используемая для расчета цены второй части сделки РЕПО) или цену за одну ценную бумагу по второй части РЕПО;
- срок исполнения второй части сделки РЕПО.

29.5. Для выполнения второй части сделки РЕПО Клиент не направляет Брокеру поручение. Расчеты по второй части сделки РЕПО осуществляются на основании уже принятого поручения на сделку РЕПО.

29.6. Клиент не вправе отменять и изменять поданное поручение на сделку РЕПО после заключения сделки РЕПО.

ЧАСТЬ VI. Вознаграждение Брокера. Расходы

30. Вознаграждение Брокера и возмещение расходов

30.1. Если иное не зафиксировано в дополнительном соглашении Сторон, то Брокер взимает с Клиента вознаграждение за все предоставленные в рамках настоящего Регламента услуги. Брокер взимает с Клиента вознаграждение за предоставленные Брокером услуги в соответствии с тарифами Брокера, действующими на момент фактического оказания услуг Клиенту в рамках настоящего Регламента. Брокер вправе удержать комиссионное вознаграждение при полном выводе денежных средств клиентом.

30.2. Размер действующих тарифов Брокера за услуги, предусмотренные настоящим Регламентом, зафиксирован в Приложении № 7 к настоящему Регламенту. Изменение и дополнение тарифов производится Брокером в одностороннем порядке с уведомлением Клиентов не менее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до даты вступления в силу новых тарифов Брокера. Размер тарифов, взимаемых Брокером за услуги, оказываемые в рамках настоящего Регламента, а также порядок их изменения могут быть установлены дополнительным соглашением, заключенным между Брокером и Клиентом.

30.3. В случае объявления Брокером нескольких тарифных планов, сумма вознаграждения Брокеру исчисляется в соответствии с тарифным планом по выбору Клиента. Выбор тарифного плана (изменение ранее выбранного тарифного плана) производится Клиентом на основании заявления, подаваемого Брокеру, с учетом единых для всех Клиентов требований и ограничений, установленных и объявленных Брокером. Если иное не согласовано между Брокером и Клиентом, то измененный тарифный план вступает в силу в порядке, установленном в разделе 38 настоящего Регламента. В случае если тарифный план не будет выбран Клиентом, Брокер будет удерживать вознаграждение с Клиента в соответствии с тарифным планом, определенным Брокером по своему усмотрению, при объявлении нескольких тарифных планов.

30.4. Сторонами может быть установлен иной размер вознаграждения Брокера, нежели предусмотренный тарифами Брокера.

30.5. Если иное не зафиксировано в дополнительном соглашении Сторон, то Клиент должен возместить Брокеру суммы необходимых расходов, связанных с исполнением поручений Клиента в рамках настоящего Регламента. Под необходимыми расходами, возмещаемыми Клиентом, в настоящем Регламенте понимаются сборы и тарифы, взимаемые с Брокера третьими лицами в связи с совершением операций за счет и в интересах Клиента в рамках настоящего Регламента. В состав расходов, возмещение которых производится за счет Клиента, включаются следующие:

30.6. вознаграждения (комиссии), взимаемые ТС, где совершаются сделки в интересах Клиента, включая вознаграждение организаций, выполняющих клиринг в этих ТС, указанные вознаграждения взимаются по тарифам, установленным ТС и перечисленными в настоящем пункте организациями;

30.7. вознаграждения (комиссии), взимаемые депозитариями по утвержденным ими тарифам в связи с совершением депозитарных операций в интересах Клиента в рамках настоящего Регламента в связи с депонированием ценных бумаг, хранением ценных бумаг, списанием и зачислением ценных бумаг, а также прочие расходы связанные с ведением и обслуживанием счета депо Клиента в рамках настоящего Регламента;

30.8. расходы по открытию и ведению дополнительных счетов депо (субсчетов) Клиента (включая расходы по хранению, списанию и зачислению ценных бумаг) депозитариев, в том числе уполномоченных депозитариев ТС, взимаются по тарифам этих депозитариев;

30.9. сборы за зачисление и поставку ценных бумаг, взимаемые иными депозитариями и реестродержателями (только если сделка или иная операция требует перерегистрации в этих депозитариях или непосредственно в реестрах именных ценных бумаг), взимаются по тарифам иных депозитариев (реестродержателей);

30.10. расходы по оплате информационных материалов финансового характера, предоставляемых специализированными информационными агентствами на платной основе, доступ к которым Брокер предоставил Клиенту (уполномоченным лицам Клиента) на основании специального поручения Клиента;

30.11. расходы на оплату услуг нотариуса;

30.12. прочие расходы при условии, если они непосредственно связаны со сделкой (иной операцией), проведенной Брокером в интересах Клиента.

30.13. По запросу Клиента Брокер предоставляет Клиенту сведения о действующих тарифах ТС, а также иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций в интересах Клиента.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

30.14. Если это прямо предусмотрено настоящим Регламентом или приложениями к нему, то приведенный выше список расходов может быть сокращен путем поглощения отдельных видов расходов собственным брокерским вознаграждением Брокера. В состав комиссионного вознаграждения Брокера, в том числе, включается стоимость расчетного обслуживания Специальных брокерских счетов Брокера, открытых в уполномоченных расчетных организациях в ТС, включая оплату услуг по предоставлению доступа к системе электронного документооборота.

30.15. Суммы необходимых расходов по тарифам третьих лиц взимаются Брокером с Клиента на основании счетов, представленных Брокеру третьими лицами, обеспечивающими заключение и урегулирование сделок с ценными бумагами, заключенных Брокером за счет и в интересах Клиента.

30.16. Обязательства Клиента по возмещению необходимых расходов исполняются путем удержания Брокером соответствующих сумм из средств, зачисленных или подлежащих зачислению на Клиентский денежный счет Клиента в соответствии с настоящим Регламентом. Брокер осуществляет такое удержание самостоятельно, без предварительного акцепта со стороны Клиента.

30.17. Если на момент проведения расчетов с Клиентом, Брокеру не были выставлены соответствующие счета третьих лиц, то Брокер вправе удержать суммы таких расходов авансом. При исчислении обязательств Клиента в таких случаях Брокер руководствуется тарифами, объявленными такими третьими лицами, оказывающими услуги.

30.18. Если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон, то при исчислении обязательств Клиента по оплате услуг, тарифы на которые объявлены третьими лицами в иностранной валюте (условных единицах), Брокер использует для пересчета валютный курс, объявленный этими третьими лицами. Если исчисление и удержание таких расходов производится Брокером авансом, до выставления третьими лицами счета, то Брокер использует для пересчета суммы обязательств Клиента в рубли официальный курс Банка России.

30.19. В случае отсутствия на Клиентском денежном счете Клиента средств, достаточных для погашения обязательств по возмещению необходимых расходов, Брокер имеет право приостановить выполнение любых поручений Клиента, за исключением поручений, направленных на выполнение требований Брокеру по погашению возникшей задолженности.

30.20. Обязательства Клиента по выплате вознаграждения Брокеру погашаются после погашения обязательств по возмещению необходимых расходов. Обязательства Клиента по выплате вознаграждения погашаются путем списания Брокером соответствующих сумм из средств, зачисленных или подлежащих зачислению на Клиентский денежный счет Клиента в соответствии с настоящим Регламентом. Брокер осуществляет такое списание самостоятельно, без предварительного акцепта со стороны Клиента.

ЧАСТЬ VII. Отчетность и информационное обеспечение

31. Учет операций Клиента и отчетность Брокера

31.1. Учет денежных средств, ценных бумаг, срочных контрактов и операций Клиента, совершенных в рамках настоящего Регламента, осуществляется Брокером отдельно от учета денежных средств, ценных бумаг, срочных контрактов и операций других Клиентов Брокера, а также от операций самого Брокера.

31.2. Брокер предоставляет Клиенту следующие документы:

31.3. Отчеты по сделкам и операциям с ценными бумагами, по срочным сделкам и операциям, с ними связанным, совершенным в течение дня;

31.4. Отчеты о состоянии счетов Клиента по сделкам и операциям с ценными бумагами, по срочным сделкам и операциям, с ними связанным, за месяц (квартал).

31.5. Отчеты, указанные в п.31.1., должны содержать сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Банка России.

31.6. В случае составления отчета на бумажном носителе, он предоставляется Брокером уполномоченному сотруднику Клиента (Клиенту) по адресу местонахождения Брокера, указанному в разделе 3 Регламента.

31.7. Передача отчета Брокером с использованием факсимильной связи/электронной почты допускается по заявке Клиента. В случае предоставления отчета в электронной форме в отчете указывается обозначение, приравняемое к подписи сотрудника Брокера, ответственного за ведение внутреннего учета, и представляющее собой указание полностью фамилии и инициалов названного сотрудника.

31.8. Отчеты по сделкам и операциям с ценными бумагами, совершенным в интересах Клиента в течение дня предоставляются по требованию Клиента. Если иное не установлено Соглашением с Клиентом, указанные отчеты предоставляются Клиенту в электронной форме и направляются Клиенту Брокером не позднее окончания рабочего дня, следующего за отчетным днем способом, выбранным Клиентом в Заявлении на обслуживание.

31.9. В случае если Клиентом является профессиональный участник рынка ценных бумаг, Клиенту направляются отчеты по сделкам, совершенным в течение дня, в обязательном порядке.

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

31.10. В случае если Брокер осуществляет Сделки в интересах Клиента через другого профессионального участника рынка ценных бумаг в порядке поручения (субкомиссии), то такому Клиенту направляются отчеты по сделкам, совершенным в течение дня, не позднее конца рабочего дня, следующего за днем, когда Брокером получен от другого профессионального участника рынка ценных бумаг отчет по сделкам, совершенным в течение дня, но не позднее второго рабочего дня, следующего за днем совершения Сделки.

31.11. Кроме отчетов, указанных в п.30.1., Клиентам предоставляются дополнительные документы:

31.12. для юридических лиц – счета фактуры на все суммы, удержанные Брокером согласно тарифным планам Брокера и тарифам, взимаемым третьими лицами при совершении Брокером сделок по поручению Клиента;

31.13. для физических лиц – справки о величине исчисленного и удержанного налога на доходы по окончании налогового периода.

31.14. Отчет о состоянии счетов Клиента предоставляется при условии ненулевого сальдо на счете расчетов с данным Клиентом способом, выбранным Клиентом в Заявлении на обслуживание:

31.15. не реже одного раза в три месяца в случае, если по Инвестиционному счету Клиента в течение этого срока не произошло движение денежных средств или ценных бумаг /срочных контрактов;

31.16. не реже одного раза в месяц в случае, если в течение предыдущего месяца по счету расчетов с данным Клиентом произошло движение денежных средств или ценных бумаг /срочных контрактов, не позднее 5 (Пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным;

31.17. каждый раз по требованию Клиента.

31.18. Отчет о состоянии счетов Клиента направляется Клиенту в течение первых 5 (Пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

31.19. Брокер вправе предоставлять Клиенту отчеты и иные документы в следующих формах и следующими способами, в зависимости от выбранных клиентом при присоединении к Регламенту:

– в электронной форме посредством направления на адрес электронной почты Клиента;

– на бумажном носителе в офисе Брокера;

– на бумажном носителе посредством направления на почтовый адрес Клиента.

31.20. Отчеты, составленные на бумажном носителе, подписываются сотрудником Брокера, ответственным за ведение внутреннего учета. В отчетах, составленных в электронной форме, в качестве подписи сотрудника, ответственного за ведение внутреннего учета, указывается Фамилия, Имя, Отчество и должность такого сотрудника.

31.21. В случае если Клиент имеет возражения по отчету, представленному Брокером, он должен сообщить о них Брокеру в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения отчета. Отчеты Брокера, указанные в п.30.1 Регламента, считаются полученными и принятыми Клиентом, если от Клиента не поступило письменного заявления о неполучении отчета, либо возражений по содержанию отчета, в течение 10 календарных дней с даты направления отчета Клиенту, предусмотренной Регламентом или дополнительным соглашением Сторон.

31.22. Иные формы отчетности в стандартах, отличных от предусмотренного настоящим разделом Регламента, предоставляются Брокером только на основании дополнительных соглашений Сторон.

32. Информационное обеспечение

32.1. Раскрытие любой информации, предоставление которой Клиентам или иным заинтересованным лицам предусмотрено в каком-либо разделе настоящего Регламента, за исключением конфиденциальной, может осуществляться Брокером путем предоставления информации сотрудниками Брокера лично по месту нахождения Брокера, по телефону, путем автоматизированной рассылки адресных сообщений Клиентам по почте, электронной почте и факсимильной связи, в соответствии с реквизитами, указанными Клиентом в Анкете Клиента, публикации на Интернет сайте Брокера.

32.2. В случае изменения текста настоящего Регламента или приложений к нему или иных существенных условий обслуживания, раскрытие информации осуществляется Брокером не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления в силу изменений или дополнений в настоящий Регламент. В особых случаях, предусмотренных в тексте Регламента, раскрытие информации может производиться в иные сроки.

32.3. В соответствии с Федеральным Законом №46-ФЗ от 05 марта 1999 г. "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг", Брокер раскрывает для всех заинтересованных лиц следующую информацию о своей деятельности в качестве профессионального участника рынка ценных бумаг:

32.4. Сведения о содержании и реквизитах лицензии на право деятельности на рынке ценных бумаг;

32.5. Сведения о содержании и реквизитах документа о государственной регистрации в качестве юридического лица;

32.6. Сведения об уставном капитале, размере собственных средств и резервном фонде;

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

32.7. Сведения об органе, выдавшем лицензию на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

32.8. Указанные сведения раскрываются в соответствии с пунктом 32.1. настоящего Регламента. Документы, подтверждающие указанные выше сведения, предоставляются Клиенту для ознакомления в виде нотариально удостоверенных копий по месту нахождения Брокера. По специальному заявлению Клиента и при условии предварительной оплаты Клиентом стоимости изготовления копий таких документов и почтовых расходов, Брокер может направить Клиенту копии таких документов посредством почтового отправления.

32.9. В соответствии с Федеральным Законом №46-ФЗ от 05 марта 1999 г. "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг", Брокер в качестве профессионального участника рынка ценных бумаг по запросу Клиента предоставляет ему следующую информацию (помимо информации, состав которой определен федеральными законами и иными нормативными актами РФ):

32.10. При приобретении Клиентом ценных бумаг:

32.11. Сведения о государственной регистрации выпуска этих ценных бумаг и государственный регистрационный номер выпуска;

32.12. Сведения, содержащиеся в решении о выпуске этих ценных бумаг и в проспекте их эмиссии;

32.13. Сведения о ценах и котировках этих ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг за период не менее чем 6 недель, предшествующих запросу, если эти ценные бумаги включены в листинг организатора торгов, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организатора торгов;

32.14. Сведения о ценах, по которым эти ценные бумаги покупались и продавались Брокером в течение 6 недель, предшествующих запросу, либо сведения о том, что такие операции не проводились;

32.15. Сведения об оценке этих ценных бумаг рейтинговым агентством, признанным в порядке, установленном законодательством РФ.

32.16. При отчуждении Клиентом ценных бумаг:

32.17. Сведения о ценах и котировках этих ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг за период не менее чем 6 недель, предшествующих запросу, если эти ценные бумаги включены в листинг организатора торгов, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организатора торгов;

32.18. Сведения о ценах, по которым эти ценные бумаги покупались и продавались Брокером в течение 6 недель, предшествующих запросу, либо сведения о том, что такие операции не проводились.

32.19. За предоставление Информационных материалов Брокер взимает плату в размере затрат на ее копирование в соответствии с собственным объявленным тарифом.

32.20. Исполнение информационных поручений (запросов) Клиента осуществляется Брокером в сроки, установленные для рассмотрения и ответа на заявлений, обращений и жалоб Клиентов, в Разделе 32 настоящего Регламента.

32.21. Клиент вправе в связи с приобретением или отчуждением им ценных бумаг потребовать у Брокера предоставить информацию о любых комиссиях, ретроцессиях полученных Брокером от эмитентов, брокеров-посредников, контрагентов.

32.22. Заключением Соглашения об обслуживании Клиент подтверждает, что он уведомлен о правах и гарантиях, предусмотренных Федеральным Законом № 46-ФЗ от 05 марта 1999 г. "О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг".

ЧАСТЬ VIII. Прочие условия

33. Налогообложение

33.1. Во всех случаях Клиент самостоятельно несет полную ответственность за соблюдение действующего налогового законодательства Российской Федерации.

33.2. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, Брокер самостоятельно осуществляет ведение налогового учета доходов Клиента от операций, совершенных в рамках настоящего Регламента. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, Брокер осуществляет установленные действующим законодательством функции налогового агента в отношении доходов Клиента, полученных от торговых операций, предусмотренных настоящим Регламентом.

33.3. Брокер самостоятельно осуществляет ведение налогового учета доходов и удержание суммы исчисленных налогов на доходы следующих Клиентов:

- юридических и физических лиц, не признанных в порядке, предусмотренном налоговым законодательством РФ, резидентами Российской Федерации;
- физических лиц – резидентов Российской Федерации.

33.4. Порядок налогообложения доходов по операциям с ценными бумагами Клиентов - физических лиц раскрывается как справочная информация на Интернет-сайте Брокера.

Налогообложение доходов Клиентов – иностранных юридических лиц, имеющих статус нерезидентов для целей налогообложения, регулируется в соответствии с действующим законодательством РФ и договорами (соглашениями) об избежании двойного налогообложения, заключенными РФ с государствами, резидентами которых являются такие Клиенты, при условии предоставления Клиентом – нерезидентом надлежащим образом оформленного налогового подтверждения, уведомлений о статусе фактического получателя доходов и/или Заверений о фактическом праве на доход и/или документов, подтверждающих наличие прав на доходы у Клиента или иного фактического получателя дохода. Указанные документы должны предоставляться Клиентом ежегодно. Брокер рекомендует Клиенту предварительно запрашивать у Брокера информацию относительно содержания и порядка оформления такого подтверждения. В любом случае Брокер рекомендует использовать следующий текст: "Подтверждается, что организация ... (наименование организации) ... является (являлась) в течение ... (указывается период) ... лицом с постоянным местопребыванием в ... (указывается государство) ... в смысле Соглашения (указывается наименование международного договора) между Российской Федерацией/СССР и (указывается иностранное государство)". Брокер оставляет за собой право не принять подтверждение, если оно оформлено с нарушением требований, установленных настоящим пунктом и Приложением №6 к настоящему Регламенту. В случае непредоставления Клиентом - нерезидентом подтверждения, предусмотренного настоящим пунктом, Брокер вправе не принимать и не исполнять поручения Клиента (в том числе поручения Клиента на отзыв денежных средств и заявки на сделку).

В случае, если Клиент – юридическое лицо (нерезидент РФ) не исполнит, или ненадлежаще исполнит свои обязательства по предоставлению Брокеру уведомлений о статусе фактического получателя доходов и/или Заверений о фактическом праве на доход и/или документов, подтверждающих наличие прав на доходы у Клиента или иного фактического получателя дохода, Брокер не применяет льготную налоговую ставку и соглашение об избежании двойного налогообложения, действующего между Российской Федерацией и государством налогового резидентства такого Клиента.

34. Конфиденциальность

34.1. Любая информация, передаваемая одной стороной другой стороне в период действия настоящего Регламента, касающаяся операций на рынке ценных бумаг и/или срочном рынке, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и нормативными документами, регулирующими обращение отдельных видов ценных бумаг.

34.2. Клиент обязуется не передавать третьим лицам без письменного согласия Брокера любые сведения, которые станут известны ему в связи с исполнением настоящего Регламента, если только такое разглашение не связано с защитой собственных интересов в установленном законодательством РФ порядке.

34.3. Обязательства Клиента и Брокера по сохранению конфиденциальности не распространяются на случаи, когда раскрытие информации связано с необходимостью защиты собственных интересов в порядке, установленном законодательством РФ.

34.4. Брокер имеет право на обработку любой информации, относящейся к персональным данным Клиента (в том числе Ф.И.О., сведения о дате и месте рождения; гражданства; данные документа, удостоверяющего личность; адреса регистрации и фактического проживания, сведения о банковских счетах и любую иную, ранее предоставленную Брокеру информацию), в том числе, указанной в Анкете Клиента и в иных документах, с использованием средств автоматизации или без таковых, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), предоставленных Брокеру в связи с заключением Соглашения об обслуживании, и иные действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

34.5. Клиент выражает согласие и уполномочивает Брокера предоставлять полностью или частично сведения, указанные в пункте 34.4 Регламента и о проводимых операциях (сделках) в рамках Соглашения об обслуживании, третьим лицам, с которыми Брокером заключены соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации, в том числе для целей:

34.6. осуществления связи с Клиентом для предоставления информации по сделкам и иным операциям, предусмотренным Соглашением об обслуживании, посредством почтовых отправлений, электронных средств связи, сообщений на адреса, номера телефонов, сообщенные самим Клиентом Брокеру в анкете либо заявлении, либо иным образом. При этом Клиент несет все риски, связанные с тем, что направленные сообщения станут доступными иным лицам, в случае доступа иных лиц с/ без его ведома к его телефону, электронной почте, почтовой корреспонденции;

34.7. расследования спорных операций по сделкам совершенным Клиентом в рамках Соглашения об обслуживании;

34.8. передачи конфиденциальной информации, определяемой нормативными актами, эмитентам и депозитариям (платежным агентам по выплате доходов по ценным бумагам) для осуществления клиентом своих

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

прав владельца ценных бумаг, а также государственным органам Российской Федерации по их официальному запросу исходя из требований законодательства;

34.9. передачи конфиденциальной информации организатору торгов, в случае если предоставление такой информации требуется для допуска Клиента к торгам или запрашивается исходя из требований внутренних документов организатора торгов или законодательства.

34.10. Клиент дает согласие на передачу Брокеру в уполномоченные органы конфиденциальной информации о Клиенте, его операциях и счетах, а также о совершаемых Брокером по поручению Клиента сделках в объеме, определяемом российским законодательством и подзаконными нормативными актами, регулирующими рынок ценных бумаг.

34.11. Обязанности по соблюдению конфиденциальности остаются в силе и после прекращения сотрудничества между Брокером и Клиентом на рынке ценных бумаг по настоящему Регламенту в течение 5 лет.

34.12. Брокер осуществляет обработку персональных данных Клиента в течение всего срока действия Соглашения об обслуживании, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения обязательств Сторон по Соглашению об обслуживании. Персональные данные Клиента подлежат уничтожению по истечении 5 (пяти) лет с даты прекращения обязательств Сторон по Соглашению об обслуживании.

35. Обстоятельства непреодолимой силы

35.1. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязанностей по настоящему Регламенту, если такое неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения Регламента в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла предотвратить разумными мерами и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Регламента. К таким обстоятельствам относятся: стихийные явления, военные действия, пожар, забастовка, действия или бездействия ТС, изменения гражданского или налогового законодательства, изменение или введение новых государственных актов, оказывающих влияние на финансовый рынок или на соответствующие отношения, возникающие при исполнении настоящего Регламента и другие.

35.2. Затронутая обстоятельствами непреодолимой силы Сторона без промедления, но не позднее, чем через 3 (три) банковских дня после наступления обстоятельств непреодолимой силы, информирует другую Сторону об этих обстоятельствах и об их последствиях и принимает все возможные меры с целью максимально ограничить отрицательные последствия, вызванные указанными обстоятельствами непреодолимой силы.

35.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы может вызвать увеличение срока исполнения обязанностей по Регламенту на период их действия.

35.4. Освобождение обязанной Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение какого-либо неисполнимого обязательства по Регламенту не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за исполнение иных ее обязательств, не признанных Сторонами неисполнимыми по Регламенту.

36. Ответственность сторон за несоблюдение условий настоящего Регламента

36.1. Брокер несет ответственность за ущерб, понесенный Клиентом по вине Брокера, т.е. в результате подделки, подлога или грубой ошибки, вина за которые лежит на служащих Брокера, результатом которых стало любое неисполнение Брокером обязательств, предусмотренных Регламентом. Во всех иных случаях Брокер не несет ответственности за убытки Клиента, которые могут возникнуть, в том числе, в результате подделки в документах, разглашения паролей, используемых для идентификации сообщений Сторон.

36.2. Брокер несет ответственность за убытки, возникшие у Клиента в результате неправомерного использования Брокером доверенностей, предоставленных Клиентом в соответствии с Регламентом. Под неправомерным использованием доверенностей понимается их использование Брокером в целях, не предусмотренных настоящим Регламентом.

36.3. Клиент несет ответственность перед Брокером за убытки, причиненные Брокером по вине Клиента, в том числе за убытки, причиненные в результате непредставления (несвоевременного представления) Клиентом любых документов, предоставление которых является обязательным в соответствии с настоящим Регламентом, за убытки, причиненные Брокеру в результате любого искажения информации, содержащейся в представленных Клиентом документах, а также за убытки, возникшие у Брокера в результате разглашения конфиденциальной информации и/или несанкционированного доступа третьих лиц к системам удаленного доступа, используемым при дистанционном способе обмена сообщениями.

36.4. За просрочку в проведении расчетных операций (в том числе и нарушение сроков и полноты оплаты услуг) виновная Сторона выплачивает другой Стороне проценты за каждый день просрочки:

Регламент брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»

36.5. в случае если просроченный платеж должен быть осуществлен в валюте РФ - размер процентной ставки определяется Брокером самостоятельно (в одностороннем порядке), однако, не может превышать действующей удвоенной ключевой ставки ЦБ РФ на дату погашения процентов;

36.6. в случае если просроченный платеж должен был быть осуществлен в иностранной валюте - в размере ставки 5% (годовых), при условии, что осуществление такого платежа возможно в соответствии с валютным законодательством.

36.7. Клиент, направляющий Брокеру поручения в качестве брокера и/или оператора счета депо третьего лица, несет полную ответственность за любые убытки, причиненные этому третьему лицу в результате ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств, в том числе в результате действий Клиента без поручения, полученного от депонента.

36.8. Брокер не несет ответственности перед Клиентом за убытки, причиненные действием или бездействием Брокера, обоснованно полагавшегося на заявки (поручения, распоряжения) Клиента и его уполномоченных лиц, а также на информацию, утратившую свою достоверность из-за несвоевременного доведения ее Клиентом до Брокера. Брокер не несет ответственности за неисполнения поручений Клиента, направленных Брокеру с нарушением сроков и процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

36.9. Брокер не несет ответственности за неисполнение поручения Клиента, если такое неисполнение стало следствием аварии (сбоев в работе) компьютерных сетей, телефонных, силовых электрических сетей или систем электросвязи, непосредственно используемых для обмена сообщениями (в том числе для приема поручений Клиента) или обеспечения иных процедур торговли ценными бумагами, произошедших не по вине Брокера, а также действий третьих лиц, в том числе организаций, обеспечивающих торговые и расчетно-клиринговые процедуры в используемых ТС.

36.10. Брокер не несет ответственности за сохранность денежных средств и ценных бумаг Клиента в случае банкротства (неспособности выполнить свои обязательства) банков, ТС, включая банкротство организаций, обеспечивающих депозитарные и расчетные клиринговые процедуры в этих ТС, если открытие счетов в этих организациях и использование их для хранения ценных бумаг и денежных средств Клиента обусловлено необходимостью выполнения поручений Клиента.

36.11. Брокер не несет ответственности за результаты инвестиционных решений, принятых Клиентом на основе аналитических материалов, предоставляемых Брокером. Клиент информирован, что инвестиционная деятельность сопряжена с риском неполучения ожидаемого дохода и потери части или всей суммы инвестированных средств, посредством подписания Деклараций и уведомлений (Приложение № 8 к настоящему Регламенту).

36.12. Клиент обязуется не совершать действия, направленные на манипулирование рынком и неправомерное использование инсайдерской информации. Наличие в действиях Клиента признаков манипулирования является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иным законодательством РФ.

36.13. Брокер вправе отказать Клиенту в совершении сделки купли-продажи ценных бумаг и/или срочных сделок, если у Брокера возникают подозрения, что при совершении сделок Клиент неправомерно использует инсайдерскую информацию и (или) осуществляет манипулирование рынком. Брокер вправе запросить, а Клиент обязан предоставить разъяснения и любую информацию и документы, необходимые для проверки любой сделки, поручение на совершение которой получено от Клиента, на соответствие ограничениям на манипулирование. По результатам проверки Брокер оставляет за собой право направить информацию о факте и результате проверки в Банк России.

37. Предъявление претензий и разрешение споров

37.1. Все споры и разногласия между Брокером и Клиентом по поводу предоставления Брокером Клиенту услуг на рынках ценных бумаг и срочном рынке и совершения иных действий, предусмотренных настоящим Регламентом, решаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке с соблюдением претензионного порядка разрешения споров.

37.2. Все жалобы и претензии должны предоставляться в письменном виде. В претензии (жалобе) указывается: требования лица, заявляющего претензию; сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств, заверенных заявителем; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

37.3. Претензия отправляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (включая использование средств факсимильной связи), либо вручается под расписку. Жалоба (претензия) рассматривается в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня ее получения Брокером, если к претензии не приложены документы,

необходимые для ее рассмотрения. В этом случае они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку, жалоба (претензия) рассматривается на основании имеющихся документов. Если жалоба (претензия) не требует дополнительного изучения или проверки, Брокер может дать ответ на жалобу (претензию) в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения Брокером. Ответ на жалобу (претензию) направляется заказным или ценным письмом, по телеграфу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (включая использование средств факсимильной связи), либо вручается под расписку.

37.4. Брокер принимает от Клиентов жалобы (претензии) по поводу отчетов, предоставленных Брокером Клиенту, в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты исполнения Брокером обязательств по предоставлению отчетности Клиенту.

37.5. Брокер оставляет за собой право в случае возникновения спорных ситуаций в зависимости от существа спора заблокировать полностью или частично операции по счетам Клиента до разрешения данных спорных ситуаций либо до достижения Сторонами промежуточного соглашения.

37.6. Если иное не предусмотрено Правилами ТС, то в случае невозможности урегулирования разногласий между Сторонами путем переговоров, споры, возникающие из настоящего Регламента или в связи с ним, передаются Сторонами на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, а в случае, если Клиент является физическим лицом – в районный суд г. Москвы по месту нахождения Брокера, для разрешения таких споров в соответствии с действующим законодательством РФ.

37.7. В случае признания какого-либо положения настоящего Регламента полностью или в части недействительным или не имеющим силы, это не влечет за собой недействительности всего Регламента в целом, равно как и признание недействительной какой-либо части сделки, заключенной Брокером за счет и в интересах Клиента, не влечет недействительности всей сделки.

37.8. Брокер вправе вести магнитную запись телефонных переговоров сотрудников Брокера с Клиентом или его представителями. Доказательная сила таких записей признается Сторонами при разрешении спорных вопросов между ними.

38. Изменение и дополнение условий Регламента

38.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент, в том числе в тарифные планы за оказание услуг на рынках ценных бумаг и срочном рынке, производится Брокером в одностороннем порядке.

38.2. Изменения и дополнения, вносимые Брокером в Регламент в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, а также правил и регламентов торговых систем, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.

38.3. Для вступления в силу изменений и дополнений в Регламент, вносимых Брокером по собственной инициативе и не связанных с изменением действующего законодательства РФ, нормативных актов Банка России, регуливающего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, правил и регламентов ТС, Брокер соблюдает обязательную процедуру по предварительному раскрытию информации. Предварительное раскрытие информации о внесении изменений в Регламент осуществляется Брокером не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления в силу изменений или дополнений.

38.4. Все изменения и дополнения, вносимые Брокером в настоящий Регламент по собственной инициативе, вступают в силу по истечении 14 (Четырнадцать) календарных дней с момента раскрытия информации в установленном порядке.

38.5. Для целей настоящего раздела, раскрытие информации осуществляется Брокером одним из указанных ниже способов:

- Вручение лично Клиенту или его уполномоченному представителю;
- Рассылка сообщений Клиентам по электронной почте;
- Направление сообщений по факсу, указанному Клиентом;
- Направление сообщений по почте;
- публикации сообщений на Интернет сайте Брокера.

38.6. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех лиц, присоединившихся к Регламенту до вступления в силу изменений или дополнений, с такими изменениями и дополнениями, настоящим Регламентом установлена обязанность для Клиента не реже одного раза в неделю самостоятельно или через уполномоченных лиц обращаться к Брокеру (на Интернет сайт Брокера www.lockoinvest.ru) за сведениями об изменениях и дополнениях, внесенных в Регламент. Присоединение к настоящему Регламенту на иных условиях не допускается.

38.7. Любые изменения и дополнения, вносимые в Регламент, с момента вступления в силу с соблюдением процедур настоящего раздела, равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Регламент, Клиент имеет право до вступления в

силу таких изменений или дополнений расторгнуть Соглашение (отказаться от Регламента) в порядке, предусмотренном в разделе 39 настоящего Регламента.

38.8. Порядок взаимодействия на рынках ценных бумаг и срочном рынке, установленный настоящим Регламентом, может быть дополнен двусторонним письменным соглашением Сторон.

39. Отказ от присоединения к Регламенту

39.1. Клиент имеет право в любой момент полностью отказаться от присоединения к настоящему Регламенту. Отказ Клиента от Регламента производится путем письменного уведомления Брокера.

39.2. Брокер имеет право в любой момент полностью отказаться от исполнения настоящего Регламента в отношении Клиента.

39.3. Полный отказ Брокера от исполнения Регламента в отношении Клиента производится путем направления последнему письменного уведомления с указанием причин, и даты, с которой отказ от исполнения Регламента вступает в силу.

39.4. Полный отказ любой Стороны от Регламента не является основанием для прекращения обязательств, возникших до вступления в силу такого отказа, и все обязательства Сторон, включая обязательство по оплате расходов и вознаграждения Брокера, по настоящему Регламенту и сделкам, заключенным в соответствии с настоящим Регламентом, действуют до полного их исполнения.

39.5. Во всех случаях уведомление об отказе Брокера от исполнения Регламента должно быть направлено Клиенту не позднее, чем за 30 дней до даты вступления отказа в силу.

39.6. Каждая из Сторон вправе расторгнуть договорные отношения, письменно уведомив другую Сторону за один месяц до дня расторжения. При этом Стороны до дня прекращения действия договорных отношений обязаны разрешить между собой все денежные и имущественные вопросы, связанные с указанными отношениями. По инициативе клиента, в случае отсутствия активов и обязательств на его инвестиционном счете, расторжение договорных отношений осуществляется днем направления Брокеру уведомления о расторжении договорных отношений.

39.7. Не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения об обслуживании Клиент должен направить Брокеру поручения в отношении ценных бумаг и денежных средств, учитываемых на счетах Клиента, если иные сроки прямо не предусмотрены настоящим Регламентом или приложениями к нему.

39.8. До погашения Клиентом своих обязательств, предусмотренных Регламентом, Брокер вправе для защиты собственных интересов удерживать ценные бумаги и/или денежные средства Клиента.

39.9. В любом случае Соглашение об обслуживании будет считаться утратившим силу только после погашения Клиентом и Брокером взаимных обязательств по ранее совершенным сделкам и иным операциям, в том числе по оплате необходимых расходов и выплаты вознаграждения Брокеру в соответствии с тарифами и иных обязательств, предусмотренных настоящим Регламентом.

39.10. При расторжении Соглашения об обслуживании по инициативе Брокера, а также в случае, если Клиент не исполняет обязанность, предусмотренную в п.39.7. настоящего Регламента, Брокер при положительном сальдо по Клиентскому денежному счету и в отсутствие необходимых поручений Клиента на дату расторжения Соглашения об обслуживании осуществляет перевод остатка денежных средств за вычетом комиссионного вознаграждения Брокера, сумм расходов, предусмотренных настоящим Регламентом, а также сумм налоговых платежей (при наличии у Брокера такой обязанности), на банковский счет Клиента, указанный в Анкете Клиента. В случае отсутствия данных о банковском счете Клиента, Брокер передает остаток денежных средств в депозит нотариусу в порядке, установленном действующим законодательством.

40. Список приложений к настоящему Регламенту:

Приложение № 1 (а)	Заявление о присоединении к Регламенту (для юридических лиц);
Приложение № 1 (б)	Заявление о присоединении к Регламенту (для физических лиц);
Приложение № 2	Уведомление о присоединении Клиента к условиям Регламента брокерского обслуживания;
Приложение № 3 (а)	Анкета Клиента – физического лица;
Приложение № 3 (б)	Анкета Клиента – юридического лица;
Приложение № 4 (а)	Доверенность для назначения уполномоченных представителей Клиента – физического лица;
Приложение № 4 (б)	Доверенность для назначения уполномоченных представителей Клиента – юридического лица;
Приложение № 5 (а)	Доверенность, выдаваемая Брокеру Клиентом – юридическим лицом;
Приложение № 5 (б)	Доверенность, выдаваемая Брокеру Клиентом – физическим лицом;
Приложение № 6	Список документов, подлежащих предоставлению Клиентом Брокеру в целях присоединения к Регламенту;
Приложение № 7	Тарифы на обслуживание Клиентов на рынках ценных бумаг и срочном рынке;
Приложение № 8	Декларации и уведомления;
Приложение № 8а	Согласие на принятие рисков при приобретении ноты;
Приложение № 9	Поручение на перевод денежных средств;
Приложение № 10	Поручение Клиента на зачисление/отзыв ценных бумаг;
Приложение № 11а	Поручение на совершение сделок;
Приложение № 11б	Поручение на срочную сделку;
Приложение № 12	Поручение на исполнение поставочного фьючерсного контракта;
Приложение № 12а	Поручение на исполнение поставочного товарного контракта;
Приложение № 12б	Заявление на исполнение опциона;
Приложение № 13	Заявление о регистрации открытого ключа;
Приложение № 14	Уведомление об отмене действия открытого ключа;
Приложение № 15	Правила использования программного обеспечения QUIK и простой электронной подписи при использовании программного обеспечения QUIK;
Приложение № 16	ЗАЯВЛЕНИЕ НА УСТАНОВКУ (ОТМЕНУ) КОДОВОГО СЛОВА.
Приложение № 17	Предупреждение об использовании Биржевой информации

Все указанные приложения к настоящему Регламенту являются его неотъемлемой частью.

ЗАЯВЛЕНИЕ
на обслуживание на рынке ценных бумаг

« _____ » _____ 201__ г.

- первоначальное предоставление информации изменение данных

Настоящим _____
(Полное наименование организации)

Юридический адрес: _____ ОГРН _____

Выдано _____ « ____ » _____ г.
(Наименование регистрирующего органа) (Дата регистрации)

ИНН/КИО _____ ОКАТО _____ ОКПО _____

заявляет о присоединении к условиям Регламента брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест» (далее по тексту - Регламент) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а также обязуется следовать положениям указанного Регламента.

- С Регламентом ознакомлен. Положения данного Регламента мне разъяснены в полном объеме, включая правила внесения в Регламент изменений и дополнений, которые имеют для меня обязательную силу.

Присоединение к регламенту осуществляется на условиях:

- Договора Поручения. Брокер будет действовать от имени и за счет клиента (доверителя), являясь коммерческим представителем.
 Договора комиссии. Брокер будет действовать от своего имени и за счет клиента как комиссионер.

Открытие и ведение отдельного специального брокерского счета:

- Прошу открыть отдельный специальный брокерский счет.
 С Уведомлением о порядке разделения денежных средств ознакомлен. Выражаю свое согласие с тем, что мои денежные средства будут учитываться на одном счете с денежными средствами других Клиентов.

Прошу осуществлять обслуживание в соответствии с Регламентом, действующим законодательством Российской Федерации, а также действующими правилами, регламентами и иными документами, регламентирующими порядок и условия проведения торгов указанных Торговых систем, открыть необходимые счета для совершения сделок и иных операций с ценными бумагами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правилами торговых систем (рынков):

Биржевой рынок:

- Рынок государственных ценных бумаг ПАО Московская Биржа;
 Фондовый рынок ПАО Московская Биржа;
 Срочный рынок ПАО Московская Биржа;
 ценные бумаги для квалифицированных инвесторов.

Внебиржевой рынок:

- корпоративные акции и облигации;
 ценные бумаги иностранных эмитентов (только для квалифицированных инвесторов);
 паи инвестиционных фондов, в том числе ограниченные в обороте (для квалифицированных инвесторов).

Прошу осуществлять обслуживание на рынке ценных бумаг по следующему тарифному плану:

- тарифный план «Инвестор»;
 тарифный план «Стратег»;
 тарифный план «Евробонды»;
 Тариф устанавливается согласно Дополнительному соглашению сторон.

- С «Тарифами АО ИК «ЛОКО-Инвест» на брокерское обслуживание на рынке ценных бумаг» (Приложение № 7 к Регламенту) ознакомлен.

Способ направления документов Брокером (в том числе отчетов Брокера):

- личное вручение по месту нахождения Брокера;
- направление по почте по адресу, указанному в Анкете Клиента;
- направление с использованием средств факсимильной связи по номеру факса, указанному в Анкете Клиента;
- по электронной почте без использования электронно-цифровой подписи по адресу, указанному в Анкете Клиента.

Обмен сообщениями:

- в письменной форме;
- «дистанционно», в том числе:
- по телефону;
 - по факсимильной связи;
 - по e-mail _____;
 - с использованием системы удаленного доступа ИТС QUIK
- Подтверждаю свою осведомленность о факте совмещения АО ИК «ЛОКО-Инвест» деятельности в качестве брокера с иными видами профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
- С «Декларациями и уведомлениями» (Приложение № 8 к Регламенту) ознакомлен. Подтверждаю свое согласие принять на себя вышеизложенные риски. Я понимаю, что Декларации и уведомления Брокера не могут раскрыть все возможные виды рисков и другие важные аспекты функционирования рынка ценных бумаг. Экземпляр Приложения № 8 к Регламенту «Декларации и уведомления» получил.
- С Уведомлением о правах и гарантиях, предоставленных Клиенту Федеральным законом «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» №46-ФЗ от 05.03.1999 г., ознакомлен.

_____ / _____ / _____
(Должность руководителя организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

_____ / _____ / _____
реквизиты доверенности (при наличии доверенности)

Для служебных отметок Брокера:	
Дата приема заявления: «_____» _____ 201__ г.	
Номер соглашения о совершении операций на рынке ценных бумаг: _____	
Дата соглашения о совершении операций на рынке ценных бумаг: «_____» _____ 201__ г.	
Открыты специальные брокерские счета:	
в Рублях РФ _____;	
в Долларах США _____;	
в Евро _____;	
в _____.	
Ответственный сотрудник, принявший заявление _____ / _____ /	

УВЕДОМЛЕНИЕ
о присоединении клиента к условиям Регламента брокерского обслуживания
АО ИК «ЛОКО-Инвест»

«___» _____ 201__ г.

Настоящим **АО ИК «ЛОКО-Инвест»**, далее по тексту – **«Брокер»**, уведомляет _____, далее по тексту – **«Клиент»**, о том, что в соответствии с Заявлением Клиента об обслуживании на рынке ценных бумаг от «___» _____ 20__ г. и «Регламентом брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест» на рынке ценных бумаг», далее по тексту – «Регламент», между Брокером и Клиентом заключено **Соглашение об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № БР_____ от «___» _____ 201__ г.**, далее по тексту – «Соглашение».

Брокер сообщает Клиенту, что номер Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке Клиента является номером инвестиционного счета Клиента во внутреннем учете Брокера и указывается Клиентом:

- в качестве обязательного реквизита в любом Сообщении Клиента (как в электронной, так и в бумажной форме) в адрес Брокера;
- во всех Сообщениях, направляемых Клиентом Брокеру в рамках Регламента;
- во всех переговорах между Брокером и Клиентом, проводимых посредством телекоммуникационных каналов связи согласно условиям Регламента.

Клиенту присвоены следующие Регистрационные коды в торговых системах:

Торговая система	Регистрационный код
Рынок государственных ценных бумаг ПАО Московская Биржа	
Фондовый рынок ПАО Московская Биржа	
Срочный рынок ПАО Московская Биржа	

Реквизиты специального брокерского счета для зачисления денежных средств Клиента:

в рублях

Р/с: 40701810900171628003

Наименование банка: КБ «ЛОКО-Банк» (АО) г. Москва

БИК банка: 044525161

к/с № 30101810945250000161 в Главном управлении Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, г. Москва (ГУ Банка России по Центральному федеральному округу).

Получатель АО ИК «ЛОКО-Инвест»

ИНН 7722691889 КПП 772201001

в долларах США

Текущий валютный счет 40701840500971628013

КБ «ЛОКО-Банк» (АО) г. Москва

При перечислении денежных средств с целью правильного и своевременного зачисления, Клиент должен указать в платежных документах следующее назначение платежа: «Перечисление средств по Соглашению об обслуживании № _____ от _____ 201__ г. Клиент _____ НДС не облагается.»

В рамках Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____ от _____ клиенту также открыт отдельный брокерский счет:

Р/с: 306 _____

Наименование банка: КБ «ЛОКО-Банк» (АО) г. Москва

БИК банка: 044525161

К/с № 30101810945250000161 в Главном управлении Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, г. Москва (ГУ Банка России по Центральному федеральному округу).

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Анкета (досье)
клиента – физического лица

Физическое лицо Индивидуальный предприниматель Физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой Выгодоприобретатель Представитель
 Бенефициарный владелец (нужное отметить)

Первичное заполнение Обновление данных (нужное отметить)

Анкета должна быть заполнена разборчиво, без исправлений и помарок. Выбранное поле отмечается знаком

ВСЕ ПОЛЯ АНКЕТЫ ПОДЛЕЖАТ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ЗАПОЛНЕНИЮ

ЧАСТЬ 1 (ЗАПОЛНЯЕТСЯ КЛИЕНТОМ)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство (подданство) ¹	
<input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент	
Являетесь ли Вы гражданином США	<input type="checkbox"/> ² да <input type="checkbox"/> нет
Является ли местом Вашего рождения территория США?	<input type="checkbox"/> не применимо (не рожден в США) <input type="checkbox"/> не отказывался (гражданин США) <input type="checkbox"/> форма W-9 представлена <input type="checkbox"/> представлены документы, подтверждающие отказ: <input type="checkbox"/> копия свидетельства об утрате гражданства США ³ (по форме DS 4083 Бюро консульских дел Государственного департамента США), или <input type="checkbox"/> письменное объяснение причины отказа от гражданства США ⁴ , или <input type="checkbox"/> письменное объяснение причины, не получения гражданства США при рождении ⁵ . копия свидетельства, подтверждающего отказ от гражданства представлена
Подтвердите, что Вы являетесь налоговым резидентом США	<input type="checkbox"/> нет, я не являюсь налоговым резидентом США; <input type="checkbox"/> да, я являюсь налоговым резидентом США: SSN _____ ITIN _____ Фамилия, имя и (если имеется) отчество на английском языке в соответствии с документами, удостоверяющими личность, выданными официальным органом США _____
ИНН (при наличии)	
СНИЛС (при наличии)	
Документ, удостоверяющий личность	
Вид документа	<input type="checkbox"/> паспорт <input type="checkbox"/> документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина <input type="checkbox"/> иной документ _____
Серия (при наличии)	Номер
Дата выдачи	

¹ Необходимо указать все страны, гражданином которых Вы являетесь, за исключением США. Если Вы являетесь гражданином США или Вами получена Грин-карта, то форма W-9 должна быть представлена в обязательном порядке (размещена на <http://www.irs.gov/pub/irs-pdf/fw9.pdf>).

² Предоставить форму W-9: форма Налоговой службы США, которая используется для идентификации статуса получателя платежа. Форма W-9 используется для раскрытия налоговым резидентом США своего идентификационного номера налогоплательщика (TIN) (размещена на <http://www.irs.gov/pub/irs-pdf/fw9.pdf>).

³ Свидетельство об утрате гражданства США (CLN) - форма Бюро консульских дел Государственного департамента США, составленная сотрудником консульской службы Соединенных Штатов, подтверждающая отказ от гражданства США. Данная форма утверждается Государственным Секретарем США на основании Закона об иммиграции и гражданстве США 1952 г. <http://www.state.gov/documents/organization/81609.pdf>

⁴ Письменные объяснения представляются в произвольной форме, написанные от руки, с проставлением даты и подписи.

⁵ Письменные объяснения представляются в произвольной форме, написанные от руки, с проставлением даты и подписи.

Код подразделения (при наличии)			
Орган, выдавший документ			
Данные миграционной карты (для иностранных граждан или лиц без гражданства)	Серия (при наличии)		Номер
	Дата начала срока пребывания		Дата окончания срока пребывания
Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ	Вид документа		Серия (при наличии)
	Дата начала срока действия права пребывания (проживания)		Номер
Дата окончания срока действия права пребывания (проживания)			
Адрес места жительства (регистрация):			
Индекс		Республика, край, область	
Страна		Наименование населенного пункта	
Адрес			
Адрес места пребывания (фактический адрес) <input type="checkbox"/> совпадает с адресом места жительства (регистрации)			
Индекс		Республика, край, область	
Страна		Наименование населенного пункта	
Адрес			
Телефон (факс) (при наличии)		Адрес электронной почты (e-mail) - при наличии	
Иная контактная информация			
Данные, свидетельствующие об отнесении клиента к категории иностранных публичных должностных лиц (далее – иностранные публичные должностные лица), должностных лиц публичных международных организаций, а также лиц, замещающих (занимающих) государственные должности Российской Федерации, должности членов совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, Государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации (далее – публичные должностные лица)	<input type="checkbox"/> клиент является иностранным публичным должностным лицом / должностным публичным лицом	Занимая должность	
		Источник дохода	
	<input type="checkbox"/> клиент является родственником иностранного публичного должностного лица / должностного публичного лица	Наименование работодателя	
		Адрес работодателя	
<input type="checkbox"/> клиент не является иностранным публичным должностным лицом (его родственником) / должностным публичным лицом (его родственником)	Указать степень родства либо статус		
	Указать наименование		
Данные, свидетельствующие об отнесении клиента к категории руководителей или учредителей	<input type="checkbox"/> не является	<input type="checkbox"/> является	
	Указать наименование организации/фонда		

общественной или религиозной организации (объединения), благотворительного фонда, иностранной некоммерческой неправительственной организации, ее филиала или представительства, осуществляющего свою деятельность на территории Российской Федерации	<input type="checkbox"/> руководитель	<input type="checkbox"/> учредитель
Способ получения отчетности	<input type="checkbox"/> выдача на руки <input type="checkbox"/> факс <input type="checkbox"/> электронная почта (e-mail) <input type="checkbox"/> почтовое отправление _____ (указать адрес, в случае несовпадения с фактическим адресом)	
Сведения о представителе	<input type="checkbox"/> при проведении операций от имени клиента действует его представитель (заполняется отдельная анкета) Дата выдачи, номер, срок действия и наименование документа, подтверждающего полномочия	
Сведения о наличии бенефициарного владельца	<input type="checkbox"/> бенефициарный владелец присутствует (заполняется отдельная анкета)	<input type="checkbox"/> бенефициарный владелец отсутствует
Фамилия, Имя, Отчество, % долевого участия	<input type="checkbox"/> бенефициарным владельцем признано физическое лицо	
Сведения о выгодоприобретателе	<input type="checkbox"/> при проведении операций клиент действует только к своей выгоде <input type="checkbox"/> при проведении операций клиент действует только к выгоде третьего лица (заполняется отдельная анкета) Сведения об основаниях действий к выгоде третьих лиц	
Сведения об индивидуальном предпринимателе, физическом лице, занимающимся в установленном законодательстве Российской Федерации порядке частной практикой	Дата регистрации	Регистрационный номер (ОГРНИП)
	Место регистрации	ИНН
	Наименование регистрирующего	
	ОКОГУ	
	ОКТМО	
	ОКВЭД	
	ОКФС	
	ОКОПФ	
Цель установления деловых отношений	<input type="checkbox"/> долгосрочные отношения инвестиционный характер сделок <input type="checkbox"/> разовые целевые операции <input type="checkbox"/> долгосрочные отношения спекулятивный характер сделок <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Предполагаемый характер деловых отношений	<input type="checkbox"/> заключение сделок купли-продажи ценных бумаг на биржевых торгах <input type="checkbox"/> заключение сделок купли-продажи ценных бумаг на внебиржевом рынке <input type="checkbox"/> заключение сделок на срочном рынке <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Цели финансово-хозяйственной деятельности	<input type="checkbox"/> извлечение прибыли <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	

<p>Сведения о финансовом положении</p>	<p>Представляемые документы:</p> <p><input type="checkbox"/> копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате)*</p> <p><input type="checkbox"/> копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации*</p> <p>* с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде)</p> <p><input type="checkbox"/> иные формы отчетности</p> <p><input type="checkbox"/> отчетность не может быть представлена ввиду того, что:</p> <p><input type="checkbox"/> прошло менее 3-х месяцев с момента государственной регистрации клиента,</p> <p><input type="checkbox"/> с момента государственной регистрации клиента прошло более 3-х месяцев, но не наступил срок представления первой отчетности в государственные органы,</p> <p><input type="checkbox"/> отсутствуют требования о предоставлении финансовой отчетности в контролирующие органы</p> <p><input type="checkbox"/> справка об исполнении клиентом (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом</p> <p><input type="checkbox"/> сведения об отсутствии в отношении клиента производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов</p> <p><input type="checkbox"/> сведения об отсутствии фактов неисполнения клиентом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах</p> <p><input type="checkbox"/> данные о рейтинге клиента, размещенные в сети «Интернет» на сайтах международных рейтинговых агентств («Standard & Poor's», «Fitch-Ratings», «Moody's Investors Service» и другие) и национальных рейтинговых агентств)</p> <p><input type="checkbox"/> информация отсутствует</p> <p><input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____</p>																		
<p>Сведения о деловой репутации</p>	<p><input type="checkbox"/> отзыв о клиенте другого клиента АО ИК «ЛОКО-Инвест», имеющего с ним деловые отношения (при возможности получения)</p> <p><input type="checkbox"/> отзыв от кредитной организации и (или) некредитной финансовой организации, в которой клиент находился (находится) на обслуживании (при возможности получения)</p> <p><input type="checkbox"/> отзыв о клиенте основного/планируемого контрагента клиента (при возможности получения)</p> <p><input type="checkbox"/> официальный сайт клиента _____ (укажите страницу при наличии)</p> <p><input type="checkbox"/> общероссийские государственные средства массовой информации _____ (укажите источник при наличии)</p> <p><input type="checkbox"/> информация отсутствует</p> <p><input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____</p>																		
<p>Источник происхождения денежных средств и (или) иного имущества</p>																			
<p>Сведения о наличии лицензий (разрешения) на осуществление определенного вида деятельности</p>	<p><input type="checkbox"/> деятельность, подлежащая лицензированию или требующая специального разрешения, не осуществляется</p> <table border="1" data-bbox="523 1323 1490 1473"> <tr> <td data-bbox="523 1323 836 1361">Вид лицензии (документа)</td> <td colspan="3" data-bbox="836 1323 1490 1361"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1361 836 1400">Номер</td> <td data-bbox="836 1361 1007 1400"></td> <td data-bbox="1007 1361 1193 1400">Дата выдачи</td> <td data-bbox="1193 1361 1490 1400"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1400 836 1438">Кем выдана</td> <td colspan="3" data-bbox="836 1400 1490 1438"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1438 836 1473">Срок действия лицензии</td> <td colspan="3" data-bbox="836 1438 1490 1473"></td> </tr> </table>			Вид лицензии (документа)				Номер		Дата выдачи		Кем выдана				Срок действия лицензии			
Вид лицензии (документа)																			
Номер		Дата выдачи																	
Кем выдана																			
Срок действия лицензии																			
<p>Банковские реквизиты:</p>																			
Полное наименование банка																			
Сокращенное наименование банка																			
Адрес местонахождения (юридический адрес) банка																			
БИК банка																			
ИНН банка																			
Номер расчетного счета																			
Номер корреспондентского счета																			
Имеются ли счета в банках, указанных в перечне государств (территорий),	<p><input type="checkbox"/> нет</p>	<p><input type="checkbox"/> да (указать государство и банк)</p>	<p>Наименование государства</p>																

<p>предусмотренных статьей 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ</p>	<p>Полное наименование банка</p>	
--	----------------------------------	--

Образец подписи:

Образец оттиска печати (при наличии):

Настоящей подписью Клиент:

- подтверждает достоверность информации указанной в настоящей Анкете (досье);
- против проверки указанных в Анкете (досье) сведений (информации) не возражаю;
- обязуется незамедлительно информировать АО ИК «ЛОКО - Инвест» обо всех изменениях предоставленной информации;
- выражает согласие нести всю ответственность и риски, связанные с оказанием и результатами услуг вследствие представления неполной, неточной, недостоверной информации или недействительных документов;

- обязуется, в случае возникновения оснований возможного совершения операций к выгоде третьих лиц, не указанных в данной Анкете (досье), в письменной форме предоставить АО ИК «ЛОКО - Инвест» сведения о выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах в форме анкеты юридического или физического лица, а также подлинники или надлежащим образом заверенные копии документов, содержащие такие сведения;

- выражает согласие на передачу АО ИК «ЛОКО - Инвест» своих персональных данных и любой предоставленной информации, в том числе информации, указанной в Договоре и/или в иных документах, и на их обработку в соответствии с перечнем действий по обработке, приведенном в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) в связи с заключением Договора и в целях исполнения договорных обязательств. Согласие на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения его действия. По истечении этого срока действие согласия прекращается. Согласие в любое время может быть отозвано путем направления письменного заявления по адресу местонахождения АО ИК «ЛОКО - Инвест». Направление такого заявления Клиентом влечет невозможность исполнения обязательств АО ИК «ЛОКО - Инвест» и приравнивается к заявлению Клиента о расторжении Договора в одностороннем порядке;

уполномочивает АО ИК «ЛОКО - Инвест» предоставлять полностью или частично сведения о персональных данных и иную информацию в соответствии с Договором третьей стороне в целях исполнения Договора, в том числе по запросам государственных органов и судов, а также иных организаций, которым такое право предоставлено законом.

АО ИК «ЛОКО-Инвест» вправе проверять достоверность представленных персональных данных АО ИК «ЛОКО-Инвест», а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении других услуг и заключении новых договоров.

ВНИМАНИЕ:

Клиент проинформирован о необходимости обновления указанных в Анкете (досье) сведений (информации) не реже одного раза в год.

Клиент _____ / _____ / Дата составления Анкеты: « ____ » _____ 20__ г.
подпись фамилия, инициалы

Сотрудник АО ИК «ЛОКО-Инвест» _____ / _____ / _____
должность подпись фамилия, инициалы

Анкета (досье)
клиента – юридического лица

- Юридическое лицо Иностранная структура без образования юридического лица Представитель
 Бенефициарный владелец (нужное отметить)

- Первичное заполнение Обновление данных (нужное отметить)

Анкета должна быть заполнена разборчиво, без исправлений и помарок. Выбранное поле отмечается знаком

ВСЕ ПОЛЯ АНКЕТЫ ПОДЛЕЖАТ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ЗАПОЛНЕНИЮ

ЧАСТЬ 1 (ЗАПОЛНЯЕТСЯ КЛИЕНТОМ)

Полное наименование на русском языке			
Сокращенное наименование на русском языке			
Полное наименование на иностранном языке (при наличии)			
Сокращенное наименование на иностранном языке (при наличии)			
Организационно-правовая форма			
<input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент (нужное отметить)			
Сведения о государственной регистрации:	Дата регистрации		Регистрационный номер (номера) в стране регистрации (при наличии)
	Место государственной регистрации (местонахождение)		Серия и номер свидетельства в стране регистрации
	Наименование регистрирующего органа		
Для резидентов РФ: ИНН Для нерезидентов РФ: ИНН или код иностранной организации			
Для резидентов РФ: КПП Для иностранной структуры без образования юридического лица: Код (коды) в государстве (на территории) регистрации (инкорпорации) в качестве налогоплательщика (или его (их) аналоги) (при наличии)			
Адрес местонахождения	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Юридический адрес совпадает с фактическим адресом		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет	
Фактический адрес (место ведения основной деятельности иностранной структуры без образования юридического лица)	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Почтовый адрес	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Коды форм федерального государственного статистического наблюдения (при наличии)	ОКПО		ОКОГУ
	ОКТМО		ОКВЭД
	ОКФС		ОКОПФ
Виды деятельности			

Сведения о наличии лицензии на право осуществления деятельности подлежащей лицензированию	<input type="checkbox"/> деятельность, подлежащая лицензированию, не осуществляется		
	Вид лицензии (документа)		
	Номер	Дата выдачи	
	Кем выдана		
	Срок действия лицензии		
Контактная информация	Телефон/ факс (при наличии)		
	Адрес электронной почты (e-mail) - при наличии		
	Адрес в сети Интернет (при наличии)		
	ФИО контактного лица		
	Должность контактного лица		
	Иная контактная информация		
Способ получения отчетности	<input type="checkbox"/> выдача на руки <input type="checkbox"/> факс <input type="checkbox"/> электронная почта (e-mail) <input type="checkbox"/> почтовое отправление (указать адрес, в случае несовпадения с фактическим адресом)		
Сведения о представителе	<input type="checkbox"/> при проведении операций от имени клиента действует его представитель (заполняется отдельная анкета)		
	Дата и номер документа, подтверждающего полномочия		
Сведения о выгодоприобретателе:	<input type="checkbox"/> при проведении операций клиент действует только к своей выгоде	<input type="checkbox"/> при проведении операций клиент действует к выгоде третьего лица (заполняется отдельная анкета)	
	сведения об основаниях действий к выгоде третьего лица		
Сведения о наличии бенефициарного владельца	<input type="checkbox"/> бенефициарный владелец присутствует (заполняется отдельная анкета)	<input type="checkbox"/> бенефициарный владелец отсутствует	
	<input type="checkbox"/> бенефициарным владельцем признан единоличный исполнительный орган (заполняется отдельная анкета)		
Состав имущества, находящегося в управлении (собственности) (в отношении трастов и иных иностранных структур без образования юридического лица с аналогичной структурой или функцией)			
Сведения об учредителях (в отношении трастов и иных иностранных структур без образования юридического лица с аналогичной структурой или функцией)			
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) наименование			
Адрес места жительства (места нахождения)	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Сведения о доверительном собственнике (управляющем) (в отношении трастов и иных иностранных структур без образования юридического лица с аналогичной структурой или функцией)			
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) наименование			
Адрес места жительства (места нахождения)	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Фамилия, Имя, Отчество, % долевого участия			
Клиент является учредителем общественной или религиозной организации (объединения), благотворительного фонда, иностранной некоммерческой неправительственной организации, ее филиала или представительства, осуществляющего свою деятельность на территории Российской Федерации	<input type="checkbox"/> не является		<input type="checkbox"/> является
	Указать наименование организации/фонда		
Сведения о юридических лицах, имеющих право действовать без доверенности (заполняется отдельная анкета)			
Документ, подтверждающий полномочия			
Полное наименование на русском языке			

АО ИК «ЛОКО-Инвест»

Сокращенное наименование на русском языке			
Полное наименование на иностранном языке (при наличии)			
Сокращенное наименование на иностранном языке (при наличии)			
Сведения о физических лицах, имеющих право действовать без доверенности (заполняется отдельная анкета)			
Документ, подтверждающий полномочия			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или величине уставного фонда, имущества			
Сведения об учредителях (участниках, акционерах), обладающих более 5 % общего количества голосов, приходящихся на акции (вклады, доли), составляющие уставной (складочный) капитал юридического лица			
Физические лица			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Дата рождения		Место рождения	Гражданство (подданство)
<input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент			
ИНН (при наличии)			
СНИЛС (при наличии)			
Вид документа		<input type="checkbox"/> паспорт <input type="checkbox"/> документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина <input type="checkbox"/> иной документ _____	
Серия		Дата выдачи	
Номер		Код подразделения (при наличии)	
Орган, выдавший документ			
Данные миграционной карты (для иностранных граждан или лиц без гражданства)	Серия (при наличии)		Номер
	Дата начала срока пребывания		Дата окончания срока пребывания
	Вид документа		Серия (при наличии) Номер
	Дата начала срока действия права пребывания (проживания)		Дата окончания срока действия права пребывания (проживания)
<u>Адрес места жительства (регистрация):</u>			
Индекс		Республика, край, область	
Страна		Наименование населенного пункта	
Адрес			
<u>Адрес места пребывания (фактический адрес)</u> <input type="checkbox"/> совпадает с адресом места жительства (регистрации)			
Индекс		Республика, край, область	
Страна		Наименование населенного пункта	
Адрес			
Размер доли в уставном капитале (%)			
Юридические лица			
Полное наименование на русском языке			
Сокращенное наименование на русском языке			
Полное наименование на иностранном языке (при наличии)			

АО ИК «ЛОКО-Инвест»

Сокращенное наименование на иностранном языке (при наличии)			
<input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент (нужное отметить)			
Сведения о государственной регистрации:	Дата регистрации		Регистрационный номер в стране регистрации (ОГРН для РФ)
	Место регистрации		Серия и номер свидетельства в стране регистрации
	Наименование регистрирующего органа		
Для резидентов РФ: ИНН Для нерезидентов РФ: ИНН или код иностранной организации			
Для резидентов РФ: КПП Для иностранной структуры без образования юридического лица: Код (коды) в государстве (на территории) регистрации (инкорпорации) в качестве налогоплательщика (или его (их) аналоги) (при наличии)			
Адрес местонахождения	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Юридический адрес совпадает с фактическим адресом	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет		
Фактический адрес (место ведения основной деятельности иностранной структуры без образования юридического лица)	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Почтовый адрес	Индекс		Республика, край, область, округ
	Страна		Наименование населенного пункта
	Адрес		
Коды форм федерального государственного статистического наблюдения	ОКПО		ОКОГУ
	ОКТМО		ОКВЭД
	ОКФС		ОКОПФ
Размер доли в уставном капитале (%)			
Сведения об аффилированных лицах (в том числе о лицах, имеющих возможность влиять на принятие решений органами управления юридического лица)		<input type="checkbox"/> список представлен <input type="checkbox"/> список не предоставлен	
Сведения об органах юридического лица, иностранной структуре без образования юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем одним процентом акций (долей) юридического лица, структура и персональный состав органов управления иностранной структуры без образования юридического лица (при наличии))			
Банковские реквизиты			
Полное наименование банка			
Сокращенное наименование банка			
Адрес местонахождения (юридический адрес) банка			
БИК банка			
ИНН банка			
Номер расчетного счета			
Номер корреспондентского счета			

АО ИК «ЛОКО-Инвест»

Имеются ли у вашей организации счета в банках, указанных в перечне государств (территорий), предусмотренных статьей 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ	<input type="checkbox"/> нет	<input type="checkbox"/> да (указать государство и банк)
	Наименование государства	
	Полное наименование банка	
Цель установления деловых отношений	<input type="checkbox"/> долгосрочные отношения инвестиционный характер сделок <input type="checkbox"/> разовые целевые операции <input type="checkbox"/> долгосрочные отношения спекулятивный характер сделок <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Предполагаемый характер деловых отношений	<input type="checkbox"/> заключение сделок купли-продажи ценных бумаг на биржевых торгах <input type="checkbox"/> заключение сделок купли-продажи ценных бумаг на внебиржевом рынке <input type="checkbox"/> заключение сделок на срочном рынке <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Цели финансово-хозяйственной деятельности	<input type="checkbox"/> извлечение прибыли <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Сведения о финансовом положении	<u>Представляемые документы отмечаются галочкой</u>	
	<input type="checkbox"/> копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате)* <input type="checkbox"/> копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации* * с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде) <input type="checkbox"/> копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год <input type="checkbox"/> иные формы отчетности <input type="checkbox"/> отчетность не может быть представлена ввиду того, что: <input type="checkbox"/> прошло менее 3-х месяцев с момента государственной регистрации клиента, <input type="checkbox"/> с момента государственной регистрации клиента прошло более 3-х месяцев, но не наступил срок представления первой отчетности в государственные органы, <input type="checkbox"/> отсутствуют требования о предоставлении финансовой отчетности в контролирующие органы <input type="checkbox"/> справка об исполнении клиентом (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии в отношении клиента производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов <input type="checkbox"/> сведения об отсутствии фактов неисполнения клиентом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах <input type="checkbox"/> данные о рейтинге клиента, размещенные в сети «Интернет» на сайтах международных рейтинговых агентств («Standard & Poor's», «Fitch-Ratings», «Moody's Investors Service» и другие) и национальных рейтинговых агентств <input type="checkbox"/> информация отсутствует <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	
Сведения о деловой репутации	<input type="checkbox"/> отзыв о клиенте другого клиента АО ИК «ЛОКО-Инвест», имеющего с ним деловые отношения (при возможности получения) <input type="checkbox"/> отзыв от кредитной организации и (или) некредитной финансовой организации, в которой клиент находился (находится) на обслуживании (при возможности получения) <input type="checkbox"/> отзыв о клиенте основного/планируемого контрагента клиента (при возможности получения) <input type="checkbox"/> официальный сайт клиента _____ (укажите страницу при наличии) <input type="checkbox"/> общероссийские государственные средства массовой информации _____ (укажите источник при наличии) <input type="checkbox"/> информация отсутствует <input type="checkbox"/> иное (просьба указать): _____	

Образец подписи:

Образец оттиска печати (при наличии):

Настоящей подписью Клиент:

- подтверждает достоверность информации указанной в настоящей Анкете (досье);
- против проверки указанных в Анкете (досье) сведений (информации) не возражаю;
- обязуется незамедлительно информировать АО ИК «ЛОКО - Инвест» обо всех изменениях предоставленной информации;

АО ИК «ЛОКО-Инвест»

- выражает согласие нести всю ответственность и риски, связанные с оказанием и результатами услуг вследствие представления неполной, неточной, недостоверной информации или недействительных документов;

- обязуется, в случае возникновения оснований возможного совершения операций к выгоде третьих лиц, не указанных в данной Анкете (досье), в письменной форме предоставить АО ИК «ЛОКО - Инвест» сведения о выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах в форме анкеты юридического или физического лица, а также подлинники или надлежащим образом заверенные копии документов, содержащие такие сведения;

- выражает согласие на передачу АО ИК «ЛОКО - Инвест» своих персональных данных и любой предоставленной информации, в том числе информации, указанной в Договоре и/или в иных документах, и на их обработку в соответствии с перечнем действий по обработке, приведенном в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных) в связи с заключением Договора и в целях исполнения договорных обязательств. Согласие на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения его действия. По истечении этого срока действие согласия прекращается. Согласие в любое время может быть отозвано путем направления письменного заявления по адресу местонахождения АО ИК «ЛОКО - Инвест». Направление такого заявления Клиентом влечет невозможность исполнения обязательств АО ИК «ЛОКО - Инвест» и приравнивается к заявлению Клиента о расторжении Договора в одностороннем порядке;

- уполномочивает АО ИК «ЛОКО - Инвест» предоставлять полностью или частично сведения о персональных данных и иную информацию в соответствии с Договором третьей стороне в целях исполнения Договора, в том числе по запросам государственных органов и судов, а также иных организаций, которым такое право предоставлено законом.

АО ИК «ЛОКО-Инвест» вправе проверять достоверность представленных персональных данных АО ИК «ЛОКО-Инвест», а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении других услуг и заключении новых договоров.

ВНИМАНИЕ:

Клиент проинформирован о необходимости обновления указанных в Анкете (досье) сведений (информации) не реже одного раза в год.

Клиент _____ / _____ /
подпись фамилия, инициалы

Дата составления Анкеты: « ____ » _____ 20__ г.

Сотрудник АО ИК «ЛОКО-Инвест» _____ / _____ /
должность подпись фамилия, инициалы

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Москва

дата (прописью)

Я, [●], проживающий(ая) по адресу: [●]; паспорт: номер [●], выдан [●] "___" _____ года, именуемый в дальнейшем "Доверитель", настоящей Доверенностью уполномочиваю гражданина [●], зарегистрирован по адресу: [●]; паспорт: номер [●], выдан [●] "___" _____ года (далее – "Поверенный"), выступать от моего имени перед любыми юридическими и физическими лицами в связи с совершением операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке. В том числе Поверенному предоставляется право:

1. Осуществлять все полномочия, вытекающие из Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____ от "___" _____ 201__ года (далее – "Соглашение"), заключенного между мной и АО ИК «ЛОКО-Инвест», включая право проводить любые операции, предусмотренные Соглашением, распоряжаться принадлежащими мне ценными бумагами, делать взносы и получать денежные средства, исключительно в целях осуществления моих прав и обязанностей, предусмотренных указанным Соглашением, для чего доверяю давать и подписывать поручения (в том числе, поручения на совершение за мой счет сделок купли-продажи ценных бумаг, поручения на отзыв денежных средств, поручения на отзыв ценных бумаг, поручения на перераспределение денежных средств между различными торговыми системами, а также любые иные поручения, предусмотренные Регламентом брокерского обслуживания, утвержденным АО ИК «ЛОКО-Инвест» в установленном порядке, и иные документы, необходимые для осуществления полномочий по указанному выше Соглашению, получать и представлять любые документы, справки, удостоверения, подавать заявления;

2. Запрашивать, получать на руки и утверждать от моего имени брокерские отчеты, выдаваемые АО ИК «ЛОКО-Инвест» в связи с оказанием мне услуг в соответствии с Соглашением, подавать возражения по таким отчетам;

3. Согласовывать и подписывать от моего имени договоры купли-продажи ценных бумаг, подписывать и подавать передаточные распоряжения/поручения по счету депо, а также совершать все необходимые действия, направленные на перерегистрацию прав собственности на ценные бумаги. В том числе, открывать на мое имя лицевые счета/счета депо в реестрах владельцев ценных бумаг и в депозитариях, включая уполномоченные депозитарии торговых систем, и распоряжаться этими счетами, вносить изменения в данные лицевого счета/счета депо; осуществлять междепозитарные переводы и переводы по торговым счетам. Подписывать любые документы и совершать любые действия, предусмотренные нормативными документами, включая Правила торговых систем, депозитарных и расчетно-клиринговых организаций, обслуживающих соответствующие торговые системы;

4. Подписывать заявления на выдачу любых выписок по лицевым счетам у реестродержателей/по счетам депо в депозитариях, а также запрашивать любые иные документы, подлежащие выдаче такими реестродержателями/депозитариями, иметь право подписи по этим запросам, получать запрошенные выписки и иные документы на руки, расписываться в их получении, получать на руки счета и производить оплату услуг депозитариев и регистраторов.

Поверенный вправе совершать прочие необходимые действия, связанные с реализацией указанных полномочий.

Настоящая доверенность действительна в течение 3 (трех) лет.

Подпись _____

Удостоверительная надпись нотариуса _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Москва

дата (прописью)_____
(полное наименование)

именуем__ в дальнейшем "Доверитель", в лице _____, действующего на основании Устава, настоящей Доверенностью уполномочиваю гражданина _____, зарегистрирован по адресу: _____; паспорт: номер _____ выдан _____, "____" _____ года (далее – "Поверенный"), выступать от имени Доверителя перед любыми юридическими и физическими лицами. В том числе Поверенному предоставляется право:

1. Осуществлять все полномочия, вытекающие из Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____ от _____ 201_ г. (далее – "Соглашение"), заключенного между мной и АО ИК «ЛОКО-Инвест», включая право проводить любые операции, предусмотренные Соглашением, распоряжаться принадлежащими мне ценными бумагами, делать взносы и получать денежные средства, исключительно в целях осуществления моих прав и обязанностей, предусмотренных указанным Соглашением, для чего доверяю давать и подписывать поручения (в том числе, поручения на совершение за мой счет сделок купли-продажи ценных бумаг, поручения на совершение срочных сделок, поручения на отзыв денежных средств, поручения на отзыв ценных бумаг, поручения на перераспределение денежных средств между различными торговыми системами, а также любые иные поручения, предусмотренные Регламентом брокерского обслуживания, утвержденным АО ИК «ЛОКО-Инвест» в установленном порядке, и иные документы, необходимые для осуществления полномочий по указанному выше Соглашению, получать и представлять любые документы, справки, удостоверения, подавать заявления;

2. Запрашивать, получать на руки и утверждать от моего имени брокерские отчеты, выдаваемые АО ИК «ЛОКО-Инвест» в связи с оказанием мне услуг в соответствии с Соглашением, подавать возражения по таким отчетам;

3. Согласовывать и подписывать от моего имени договоры купли-продажи ценных бумаг, подписывать и подавать передаточные распоряжения/поручения по счету депо, а также совершать все необходимые действия, направленные на перерегистрацию прав собственности на ценные бумаги. В том числе, открывать на мое имя лицевые счета/счета депо в реестрах владельцев ценных бумаг и в депозитариях, включая уполномоченные депозитарии торговых систем и распоряжаться этими счетами, вносить изменения в данные лицевого счета/счета депо; осуществлять междепозитарные переводы и переводы по торговым счетам. Подписывать любые документы и совершать любые действия, предусмотренные нормативными документами, включая Правила торговых систем, депозитарных и расчетно-клиринговых организаций, обслуживающих соответствующие торговые системы;

4. Подписывать заявления на выдачу любых выписок по лицевым счетам у реестродержателей/по счетам депо в депозитариях, а также запрашивать любые иные документы, подлежащие выдаче такими реестродержателями/депозитариями, иметь право подписи по этим запросам, получать запрошенные выписки и иные документы на руки, расписываться в их получении, получать на руки счета и производить оплату услуг депозитариев и регистраторов;

Поверенный вправе совершать прочие необходимые действия, связанные с реализацией указанных полномочий.

Настоящая доверенность действительна в течение 3 (трех) лет.

Подпись _____

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Москва

дата (прописью)

(полное наименование)

именуем__ в дальнейшем "Доверитель", в лице _____, действующего на основании Устава, настоящей Доверенностью уполномочиваю АО ИК «ЛОКО-Инвест», зарегистрированному по адресу: Россия, 125167, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 39, строение 80, помещение 1.1, этаж 14, ОГРН 1097746445180, ИНН 7722691889, в лице Генерального директора [●], действующего на основании Устава (Паспорт № [●], выдан [●], зарегистрирован по адресу: [●]), выступать от имени Доверителя перед любыми юридическими и физическими лицами. В том числе Поверенному предоставляется право:

1. Проводить любые операции на рынке ценных бумаг, предусмотренные Соглашением об обслуживании на рынке ценных бумаг и срочном рынке между Доверителем и АО ИК «ЛОКО-Инвест» (далее – "Соглашение"), в рамках полномочий, предоставленных Соглашением, распоряжаться принадлежащими Доверителю ценными бумагами и денежными средствами, подписывать любые поручения и распоряжения, необходимые для получения или предоставления ценных бумаг (в том числе, поручения на совершение за счет Доверителя сделок купли-продажи ценных бумаг, срочных контрактов, поручения на отзыв денежных средств, поручения на отзыв ценных бумаг, поручения на перераспределение денежных средств между различными торговыми системами, а также любые иные поручения, предусмотренные Регламентом брокерского обслуживания, утвержденным АО ИК «ЛОКО-Инвест» в установленном порядке, а также любые иные документы, необходимые для осуществления АО ИК «ЛОКО-Инвест» полномочий по Соглашению;

2. Запрашивать, подписывать, представлять от имени Доверителя и получать на руки любые документы, справки, удостоверения, выписки и т.д. в связи с оказанием Доверителю услуг в соответствии с Соглашением;

3. Согласовывать и подписывать договоры купли-продажи ценных бумаг, подписывать и подавать передаточные распоряжения/поручения по счету депо, а также совершать все необходимые действия, направленные на перерегистрацию прав собственности на ценные бумаги. В том числе, открывать на имя Доверителя лицевые счета/счета депо в реестрах владельцев ценных бумаг и в депозитариях, включая уполномоченные депозитарии торговых систем, и распоряжаться этими счетами, вносить изменения в данные лицевого счета/счета депо; осуществлять междепозитарные переводы и переводы по торговым счетам. Подписывать любые документы и совершать любые действия, предусмотренные нормативными документами, включая Правила торговых систем, депозитарных и расчетно-клиринговых организаций, обслуживающих соответствующие торговые системы;

4. Получать в интересах Доверителя суммы от выплаты доходов и погашения по принадлежащим Доверителю облигациям российских эмитентов, приобретенным АО ИК «ЛОКО-Инвест» за счет и по поручению Доверителя в соответствии с Соглашением;

5. Поверенный вправе совершать прочие необходимые фактические и юридические действия, связанные с реализацией указанных полномочий.

Настоящая Доверенность действительна в течение 3 (трех) лет.

должность

М. П.

подпись

Ф.И.О.

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Москва

дата (прописью)

Я, _____, проживающий(ая) по адресу: _____; паспорт: номер _____ выдан _____, "_____" _____

года, именуемый в дальнейшем Доверитель, настоящей Доверенностью уполномочиваю АО ИК «ЛОКО-Инвест», зарегистрированному по адресу: Россия, 125167, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 39, строение 80, помещение 1.1, этаж 14, ОГРН 1097746445180, ИНН 7722691889, в лице Генерального директора [●], действующего на основании Устава (Паспорт № [●], выдан [●], зарегистрирован по адресу: [●]), выступать от моего имени перед любыми юридическими и физическими лицами. В том числе Поверенному предоставляется право:

1. Проводить любые операции на рынке ценных бумаг и срочном рынке, предусмотренные Соглашением об обслуживании на рынке ценных бумаг и срочном рынке между Доверителем и АО ИК «ЛОКО-Инвест» (далее – "Соглашение"), в рамках полномочий, предоставленных Соглашением, распоряжаться принадлежащими мне ценными бумагами и денежными средствами, подписывать любые поручения и распоряжения, необходимые для получения или предоставления мне ценных бумаг (в том числе, поручения на совершение за мой счет сделок купли-продажи ценных бумаг, поручения на совершение срочных сделок, поручения на отзыв денежных средств, поручения на отзыв ценных бумаг, поручения на перераспределение денежных средств между различными торговыми системами, а также любые иные поручения, предусмотренные Регламентом брокерского обслуживания, утвержденным АО ИК «ЛОКО-Инвест» в установленном порядке, а также любые иные документы, необходимые для осуществления АО ИК «ЛОКО-Инвест» полномочий по Соглашению;

2. Запрашивать, подписывать, представлять от моего имени и получать на руки любые документы, справки, удостоверения, выписки и т.д. в связи с оказанием мне услуг в соответствии с Соглашением;

3. Согласовывать и подписывать договоры купли-продажи ценных бумаг и срочных контрактов, подписывать и подавать передаточные распоряжения/поручения по счету депо, а также совершать все необходимые действия, направленные на перерегистрацию прав собственности на ценные бумаги. В том числе, открывать на мое имя лицевые счета/счета депо в реестрах владельцев ценных бумаг и в депозитариях, включая уполномоченные депозитарии торговых систем и распоряжаться этими счетами, вносить изменения в данные лицевого счета/счета депо; осуществлять междепозитарные переводы и переводы по торговым счетам. Подписывать любые документы и совершать любые действия, предусмотренные нормативными документами, включая Правила торговых систем, депозитарных и расчетно-клиринговых организаций, обслуживающих соответствующие торговые системы;

4. Получать в моих интересах суммы от выплаты доходов и погашения по принадлежащим мне облигациям российских эмитентов, приобретенным АО ИК «ЛОКО-Инвест» за мой счет и по моему поручению в соответствии с Соглашением;

5. Поверенный вправе совершать прочие необходимые действия, связанные с реализацией указанных полномочий.

Настоящая Доверенность дается с правом передоверия и действительна в течение 3 (трех) лет.

Подпись _____

Удостоверительная надпись нотариуса _____

или

Поставленную в моем присутствии подпись (ФИО полностью), работающего в (полное наименование работодателя) в должности (название должности) удостоверяю.
Генеральный директор (ФИО) подпись, печать

**Список документов, подлежащих предоставлению Клиентом физическим лицом
Брокеру в целях присоединения к Регламенту****Общий список:**

1. Приложение № 1 (а) Заявление о присоединении к Регламенту (для физических лиц);
2. Приложение № 3 (а) Анкета Клиента – физического лица;
3. Приложение № 4 (а) Доверенность для назначения уполномоченных представителей Клиента – физического лица (при наличии представителей). Доверенность должна быть оформлена нотариально;
4. Приложение № 5 (а) Доверенность, выдаваемая Брокеру Клиентом – физическим лицом (только при присоединении к Регламенту на условиях договора Поручения);
5. Приложение № 8 Декларации и уведомления;
6. Приложение № 8а Согласие на принятие рисков при приобретении ноты (только для Клиентов, планирующих приобретение нот);
7. Приложение №16 Заявление на установку (отмену) кодового слова (только для Клиентов, планирующих подавать поручения Брокеру по телефону);
8. Приложение №17 Предупреждение об использовании Биржевой информации.

Физические лица – граждане РФ дополнительно к общему списку предоставляют:

1. паспорт физического лица (первая страница, сведения о регистрации);
2. документ о регистрации по месту пребывания (при наличии);
3. документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе (ИНН) (при наличии);
4. документ, подтверждающий постановку на учет в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);
5. миграционная карта (при наличии);
6. документ, подтверждающий право лица, не имеющего гражданство Российской Федерации на пребывание (проживание) в Российской Федерации (при наличии)
7. документы, подтверждающие статус физического лица как налогового нерезидента РФ (при наличии).

Физические лица – иностранные граждане (лица без гражданства) дополнительно к общему списку предоставляют:

1. паспорт физического лица;
2. документы, подтверждающие статус физического лица как налогового резидента РФ (при наличии);
3. документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ.

Список документов, представляемых представителем Клиента:

1. оригинал доверенности, выданной представителю (доверенность заверяется нотариально), или нотариальная копия доверенности;
2. Приложение № 3 (а) Анкета Клиента – физического лица;
3. Приложение № 3 (б) Анкета Клиента - юридического лица;

Список документов, представляемых поверенным Клиента (для поверенных – физических лиц):

1. Оригинал или нотариальная копия доверенности, выданной поверенному;
2. Приложение № 3 (а) Анкета поверенного Клиента (для поверенных – физических лиц).

В случае изменения данных клиента, представителя клиента, поверенного, прилагаются документы, содержащие указанные изменения. В случае изменения анкетных данных клиента, представителя клиента, поверенного, к указанным документам прилагается новая Анкета клиента, представителя клиента, поверенного Клиента.

Документы, составленные на иностранном языке, должны быть представлены с нотариально заверенным переводом на русский язык. Документы, составленные за пределами РФ, должны быть дополнительно легализованы/апостилированы в предусмотренном законодательством порядке.

Копии документов, представляемых клиентами, представителями клиента, поверенным по настоящему перечню, должны быть заверены нотариусом, за исключением того случая, когда копия документа представляется одновременно с оригиналом. В этом случае Брокер самостоятельно заверяет копии предоставляемых документов.

Список документов, подлежащих предоставлению Клиентом юридическим лицом Брокеру в целях присоединения к Регламенту

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ – РЕЗИДЕНТАМИ РФ:

1. Нотариально заверенные копии следующих документов:
 - a. учредительные документы юридического лица, а также изменения к ним (при наличии),
 - b. свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ юридического лица; лист записи ЕГРЮЛ юридического лица,
 - c. свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН/КПП) а также изменения к ним (при наличии),
 - d. лицензия на осуществление лицензируемых видов деятельности юридического лица (при наличии),
 - e. банковская карточка с нотариально удостоверенными образцами подписей и оттиска печати юридического лица,
 - f. документ, удостоверяющий личность каждого подписанта карточки образцов подписей и оттиска печати юридического лица,
 - g. выписка из ЕГРЮЛ юридического лица со сроком выдачи не более 30 (тридцать) календарных дней до даты ее предоставления;
2. Копия, заверенная руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью юридического лица:
 - a. документ, подтверждающий избрание (назначение) единоличного исполнительного органа юридического лица (протокол / решение),
 - b. приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа юридического лица,
 - c. приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера юридического лица,
 - d. информационное письмо федерального органа государственной статистики о присвоении статистических кодов юридического лица,
 - e. документы, подтверждающие право собственности/аренды/субаренды на местонахождение юридического лица
 - f. протокол об избрании Совета директоров юридического лица (при наличии),
 - g. документы, отражающие сведения о финансовом положении (копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате), и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) копия аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации; и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом; и (или) сведения об отсутствии в отношении юридического лица производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов юридическим лицом; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения юридическим лицом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах; и (или) данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети «Интернет» на сайтах международных рейтинговых агентств («Standard & Poor's», «Fitch-Ratings», «Moody's Investors Service» и другие) и национальных рейтинговых агентств),
 - h. документы, подтверждающие сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) о юридическом лице; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых юридическое лицо находится (находилось) на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций об оценке деловой репутации данного юридического лица); письмо о невозможности представления сведений о деловой репутации,
 - i. кредитными организациями - согласования ЦБ РФ всех первых лиц, указанных в банковской карточке с образцами подписей и оттиска печати юридического лица (при наличии);
3. Документ, заверенный руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью юридического лица
 - a. справка о составе учредителей (участников) юридического лица,
 - b. справка юридического лица о величине зарегистрированного и оплаченного уставного капитала,
 - c. справка о нахождении единоличного исполнительного органа по месту нахождения юридического лица,
 - d. справка юридического лица о структуре и персональном составе органов управления,
 - e. схема владения юридическим лицом (информация о конечных собственниках, о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится юридическое лицо)
 - f. некредитные финансовые организации письмо, подтверждающее факт принятия мер, предусмотренных законодательством РФ в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма (при наличии);
4. Документы, подтверждающие наличие статуса квалифицированного инвестора – для лиц, отнесенных к квалифицированным инвесторам федеральными законами;
5. Приложение № 1 (б) Заявление о присоединении к Регламенту (для юридических лиц);
6. Анкета Клиента – юридического лица (Приложение № 3 (б)), бенефициарных владельцев/выгодоприобретателей юридического лица, представителя Клиента – юридического лица (Приложение № 3 (а) для физ. лиц);
7. Приложение № 4 (б) Доверенность для назначения уполномоченных представителей Клиента – юридического лица (при наличии уполномоченных представителей);
8. Приложение № 5 (б) Доверенность, выдаваемая Брокеру Клиентом – юридическим лицом (только при присоединении к Регламенту на условиях договора Поручения);
9. Приложение № 8 Декларации и уведомления;
10. Приложение № 8а Согласие на принятие рисков при приобретении ноты (только для Клиентов, планирующих приобретение нот);
11. Приложение №16 Заявление на установку (отмену) кодового слова (только для Клиентов, планирующих подавать поручения Брокеру по телефону);
12. Приложение №17 Предупреждение об использовании Биржевой информации.

Внимание.

Виды деятельности, указанные в уставных документах клиента тем или иным образом должны предусматривать возможность осуществлять операции/сделки с ценными бумагами и/или сотрудничать с брокерскими / депозитарными организациями и/или

была предусмотрена возможность капиталовложений в ценные бумаги.

Список документов, представляемых поверенным Клиента (для поверенных – юридических лиц):

1. Нотариально заверенные копии следующих документов:
 - a. учредительные документы юридического лица, а также изменения к ним (при наличии),
 - b. свидетельство о государственной регистрации юридического лица; свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ юридического лица; лист записи ЕГРЮЛ юридического лица,
 - c. свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН/КПП) а также изменения к ним (при наличии),
 - d. лицензия на осуществление лицензируемых видов деятельности юридического лица (при наличии),
 - e. банковская карточка с нотариально удостоверенными образцами подписей и оттиска печати юридического лица,
 - f. документ, удостоверяющий личность каждого подписанта карточки образцов подписей и оттиска печати юридического лица,
 - g. выписка из ЕГРЮЛ юридического лица со сроком выдачи не более 30 (тридцать) календарных дней до даты ее предоставления;
2. Копия, заверенная руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью юридического лица:
 - a. документ, подтверждающий избрание (назначение) единоличного исполнительного органа юридического лица (протокол / решение),
 - b. приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа юридического лица,
 - c. приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера юридического лица,
 - d. информационное письмо федерального органа государственной статистики о присвоении статистических кодов юридического лица,
 - e. документы, подтверждающие право собственности/аренды/субаренды на местонахождение юридического лица
 - f. протокол об избрании Совета директоров юридического лица (при наличии),
 - g. документы, отражающие сведения о финансовом положении (копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате), и (или) копии годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); и (или) копия аудиторского заключения (копии годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации; и (или) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом; и (или) сведения об отсутствии в отношении юридического лица производства по делу о несостоятельности (банкротстве), вступивших в силу решений судебных органов о признании его несостоятельным (банкротом), проведения процедур ликвидации по состоянию на дату представления документов юридическим лицом; и (или) сведения об отсутствии фактов неисполнения юридическим лицом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах; и (или) данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети «Интернет» на сайтах международных рейтинговых агентств («Standard & Poor's», «Fitch-Ratings», «Moody's Investors Service» и другие) и национальных рейтинговых агентств),
 - h. документы, подтверждающие сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) о юридическом лице; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме, при возможности их получения) от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых юридическое лицо находится (находилось) на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций об оценке деловой репутации данного юридического лица); письмо о невозможности представления сведений о деловой репутации,
 - i. кредитными организациями - согласования ЦБ РФ всех первых лиц, указанных в банковской карточке с образцами подписей и оттиска печати юридического лица (при наличии);
3. Документ, заверенный руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью юридического лица
 - a. справка о составе учредителей (участников) юридического лица,
 - b. справка юридического лица о величине зарегистрированного и оплаченного уставного капитала,
 - c. справка о нахождении единоличного исполнительного органа по месту нахождения юридического лица,
 - d. справка юридического лица о структуре и персональном составе органов управления,
 - e. схема владения юридическим лицом (информация о конечных собственниках, о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находится юридическое лицо)
 - f. некредитные финансовые организации письмо, подтверждающее факт принятия мер, предусмотренных законодательством РФ в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма (при наличии);
4. Оригинал или нотариально заверенная копия доверенности, выданной поверенному юридическому лицу или копия иного документа (договора), на основании которого действует поверенный, заверенная руководителем (иным уполномоченным лицом) и печатью юридического лица (при наличии поверенного);
5. Приложение № 3 (а) Анкета поверенного Клиента (для поверенных – юридических лиц).

В случае изменения данных клиента, представителя клиента, поверенного, прилагаются документы, содержащие указанные изменения. В случае изменения анкетных данных клиента, представителя клиента, поверенного, к указанным документам прилагается новая Анкета клиента, представителя клиента, поверенного Клиента.

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ – НЕРЕЗИДЕНТАМИ РФ:

1. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия устава и учредительного договора с изменениями и дополнениями или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
2. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия свидетельства о регистрации или выписки из торгового реестра или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
3. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия документа, подтверждающего место нахождения юридического лица с нотариально заверенным переводом на русский язык;
4. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия Свидетельства о директорах, резолюции об избрании Совета директоров или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
5. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия резолюции, подтверждающей избрание (назначение) единоличного исполнительного органа юридического лица или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
6. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия свидетельства об акционерах или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
7. Нотариальная копия документа, подтверждающего постановку на налоговый учет в налоговых органах Российской Федерации и присвоение кода иностранной организации (при наличии);
8. Справка о статусе налогоплательщика в смысле соглашений об избежании двойного налогообложения, заверенная компетентным органом соответствующего иностранного государства, с переводом на русский язык (tax certificate);
9. Документы (надлежащим образом заверенные копии), содержащие сведения о финансовом положении (финансовая отчетность и (или) аудиторское заключение за последний отчетный период, утвержденная в порядке, установленном законодательством страны места нахождения (регистрации) юридического лица – нерезидента, и (или) документы, подтверждающие данные о рейтинге юридического лица, размещенные в сети Интернет на сайтах международных рейтинговых агентств («Standard & Poor's», «Fitch-Ratings», «Moody's Investors Service» и другие) и национальных рейтинговых агентств);
10. Копии документов, удостоверяющих личность каждого бенефициарного владельца юридического лица, а так же подтверждающего идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);
11. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия лицензии с нотариально заверенным переводом на русский язык (при наличии);
12. Нотариальная апостилированная (легализованная) карточка образцов подписей и оттиска печати юридического лица с нотариально заверенным переводом на русский язык;
13. На каждого подписанта карточки образцов подписей и оттиска печати юридического лица предоставляется:
- нотариальная апостилированная (легализованная) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
14. Приложение № 1 (б) Заявление о присоединении к Регламенту (для юридических лиц);
15. Анкета Клиента – юридического лица/ бенефициарного владельца/выгодоприобретателя (Приложение 3 (а) для физ. и 3 (б) для юр. лиц). Анкета выгодоприобретателя предоставляется в случае, если Клиент будет действовать к выгоде другого лица при проведении сделок и иных операций ;
16. Приложение № 4 (б) Доверенность для назначения уполномоченных представителей Клиента – юридического лица (при наличии уполномоченных представителей);
17. Приложение № 5 (б) Доверенность, выдаваемая Брокеру Клиентом – юридическим лицом (только при присоединении к Регламенту на условиях договора Поручения);
18. Приложение № 8 Декларации и уведомления.
19. Приложение № 8а Согласие на принятие рисков при приобретении ноты (только для Клиентов, планирующих приобретение нот).
20. Приложение №16 Заявление на установку (отмену) кодового слова (только для Клиентов, планирующих подавать поручения Брокеру по телефону).
21. Приложение №17 Предупреждение об использовании Биржевой информации.

В случае изменения данных Клиента, прилагаются документы, содержащие указанные изменения. В случае изменения анкетных данных Клиента, к указанным документам прилагается новая Анкета Клиента.

Список документов, представляемых поверенным Клиента (для поверенных – физических лиц – нерезидентов РФ)*:

1. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия или апостилированный (легализованный) оригинал доверенности, выданной поверенному юридическому лицу с нотариально заверенным переводом на русский язык
2. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
3. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия документа, подтверждающего адрес проживания представителя, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
4. Приложение № 3 (а) Анкета поверенного Клиента (для поверенных – физических лиц).

В случае изменения данных поверенного, прилагаются документы, содержащие указанные изменения. В случае изменения анкетных данных поверенного, к указанным документам прилагается новая Анкета поверенного Клиента.

Список документов, представляемых поверенным Клиента (для поверенных – юридических лиц – нерезидентов РФ)*:

1. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия устава и учредительного договора с изменениями и дополнениями или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
2. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия свидетельства о регистрации или выписки из торгового реестра или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
3. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия документа, подтверждающего место нахождения юридического лица, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
4. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия Свидетельства о директорах, резолюции об избрании Совета директоров или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
5. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия резолюции, подтверждающей избрание (назначение) единоличного исполнительного органа юридического лица или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
6. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия свидетельства об акционерах или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
7. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия свидетельства о постановке на налоговый учет или иного равнозначного документа с нотариально заверенным переводом на русский язык;
8. Нотариальная копия документа, подтверждающего постановку на налоговый учет в налоговых органах Российской Федерации и присвоение кода иностранной организации (при наличии);
9. Нотариальная апостилированная (легализованная) копия лицензии с нотариально заверенным переводом на русский язык (при наличии);
10. Нотариальная апостилированная (легализованная) карточка образцов подписей и оттиска печати юридического лица с нотариально заверенным переводом на русский язык;
11. На каждого подписанта карточки образцов подписей и оттиска печати юридического лица предоставляется:
 - a) нотариальная апостилированная (легализованная) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
 - b) нотариальная апостилированная (легализованная) копия документа, подтверждающего адрес проживания, с нотариально заверенным переводом на русский язык;
12. Приложение № 3 (а) Анкета поверенного Клиента (для поверенных – юридических лиц).

В случае изменения данных поверенного, прилагаются документы, содержащие указанные изменения. В случае изменения анкетных данных поверенного, к указанным документам прилагается новая Анкета поверенного Клиента.

ТАРИФЫ
АО ИК «ЛОКО-Инвест»
на брокерское обслуживание на рынке ценных бумаг

1. Тарифный план «Инвестор».

№	Совершение сделок и операций	Вознаграждение Брокера
1.	При подаче поручений по телефону и на бумаге для сделок и операций с ценными бумагами на биржевом рынке	0,2 % от суммы заключенных сделок за календарный день при обороте за день от 10 000 000 руб.
		0,4 % от суммы заключенных сделок за календарный день при обороте за день менее 10 000 000 руб.

2. Тарифный план «Евробонды».

№	Совершение сделок и операций	Вознаграждение Брокера
1.	Купля-продажа ценных бумаг на внебиржевом рынке (для квалифицированных инвесторов). Для операций с акциями, облигациями, нотами, производными финансовыми инструментами, депозитарными расписками, в том числе в иностранной валюте и на иностранных торговых площадках.	0,2 % от суммы заключенных сделок за календарный месяц, но не менее 10 000 руб. в месяц при наличии сделок в расчетном периоде

3. Общие положения по тарифам.

№	Прочие услуги	Вознаграждение Брокера
1.	Направление Брокером Клиенту Сводных поручений и Отчетов посредством почтовой связи на почтовый адрес на территории РФ	0 руб.
2.	Направление Брокером Клиенту Сводных поручений и Отчетов посредством почтовой связи на почтовый адрес за пределами территории РФ	0 руб.
3.	Зачисление денежных средств на Инвестиционный счет Клиента	0 руб.
4.	Перечисление доходов по ценным бумагам на банковский счет Клиента	0 руб.
5.	Расчет текущей налогооблагаемой базы по запросу Клиента	0 руб.
6.	Выдача справки для налоговых органов по запросу Клиента до истечения налогового периода	0 руб.
7.	Подготовка внепланового отчета по запросу Клиента	0 руб.
8.	Изготовление копий документов по запросу Клиента	0 руб.
9.	Открытие и ведение портфелей на Инвестиционном счете Клиента	0 руб.
10.	Ввод/вывод денежных средств Клиентом	0 руб.
11.	Внесение изменений в Анкету Клиента по поручению Клиента	0 руб.

Вознаграждение за оказание услуг в рамках Регламента начисляется и взимается по итогам каждого расчетного периода (месяц), в течение десяти рабочих дней месяца, следующего за расчетным.

- На усмотрение Брокера комиссия может быть начислена и удержана при значительном выводе средств с Инвестиционного счета Клиента.
- Комиссии третьих лиц по операциям Клиента возмещаются Клиентом Брокеру отдельно в безакцептном порядке путем удержания Брокером соответствующих сумм с Инвестиционного счета Клиента.
- Комиссия за депозитарное обслуживание в депозитарии Брокера взимается с клиента отдельно в соответствии с Тарифами, предусмотренными Условиями осуществления депозитарной деятельности Депозитариев.
- В отношении сделок, сумма которых выражена в иностранной валюте, вознаграждение Брокера определяется по официальному курсу, установленному Банком России для соответствующей валюты на день заключения сделки и удерживается в российских рублях. Тариф включает только вознаграждение Брокера, комиссии третьих лиц (депозитарии, банки и т.д.) оплачиваются за счет клиента.
- Сумма вознаграждения Брокера удерживается в соответствии с настоящими тарифами в порядке, предусмотренном Регламентом брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест» (далее – «Регламент»).
- Вознаграждение Брокера удерживается из средств, зачисленных или подлежащих зачислению на Инвестиционный счет Клиента в соответствии с Регламентом. Брокер осуществляет такое удержание самостоятельно, без предварительного акцепта со стороны Клиента.
- Данные тарифы могут изменяться Брокером в одностороннем порядке. В случае изменения тарифов Брокер уведомляет Клиента о таких изменениях не менее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления новых тарифов в силу.

Декларации и уведомления

г. Москва

"__" _____ 201__ года

Декларация (уведомление) о рисках, связанных с осуществлением операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке

Цель настоящей декларации - предоставить Инвестору информацию о рисках, связанных с осуществлением операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке, и предупредить о возможных потерях при осуществлении операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке.

Брокер обращает внимание Инвестора на то, что декларация не раскрывает все возможные риски вследствие разнообразия ситуаций, возникающих на рынке ценных бумаг и срочном рынке, однако позволит определить приемлемый уровень рисков для себя, реально оценить свои возможности и ответственно подойти к решению вопроса о начале проведения операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке.

В настоящей декларации под риском при осуществлении операций на рынке ценных бумаг и срочном рынке понимается возможность возникновения ситуации, которая может повлечь за собой потерю части или даже всех инвестированных средств.

При работе на рынке ценных бумаг и срочном рынке Инвестору необходимо учитывать нижеперечисленные факторы риска самого различного свойства.

Системные риски - риски, связанные с функционированием системы в целом. Это риск изменения политической ситуации, риск неблагоприятных (с точки зрения существенных условий бизнеса) изменений в российском законодательстве, в частности в области налогообложения или ограничения инвестиций в отдельные отрасли экономики, общий банковский кризис, дефолт, риск резкого падения курса рубля по отношению к основным мировым валютам.

Ценовой риск - риск потерь вследствие неблагоприятных изменений цен.

Риск ликвидности - возможность возникновения затруднений при продаже или покупке актива по ожидаемой цене в определенный момент времени.

Риск банкротства эмитента - риск возможности наступления неплатежеспособности эмитента ценной бумаги, что приведет к резкому падению цены на такую ценную бумагу (акции) или невозможности погасить ее (долговые ценные бумаги).

Валютный риск - риск потерь вследствие неблагоприятных изменений валютных курсов.

Процентный риск - риск потерь из-за негативных изменений процентных ставок.

Отраслевые риски связаны с неблагоприятным функционированием определенной отрасли, что непосредственно сказывается на деятельности занятых в ней компаний, а значит, и на показателях стоимости выпущенных ими ценных бумаг. Часто негативное состояние такой отрасли передается компаниям из других зависимых отраслей.

Риск возникновения конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. В целях предотвращения последствий возможного конфликта интересов для Инвесторов Брокер соблюдает принцип приоритета интересов Инвесторов перед собственными.

Риск неправомерных действий в отношении имущества Инвестора и охраняемых законом прав Инвестора со стороны третьих лиц, включая эмитента, регистратора или депозитария.

Операционный (технический, технологический, кадровый) риск - риск прямых или косвенных потерь по причине неисправностей информационных, электрических и иных систем, а также их неадекватности, из-за ошибок, связанных с несовершенством инфраструктуры рынка ценных бумаг, технологий проведения операций, процедур управления, учета и контроля, из-за действий (бездействия) персонала и сторонних лиц, в результате воздействия внешних событий, а также при использовании систем удаленного доступа. Проведение Торговых и Неторговых операций с использованием систем удаленного доступа несет следующие дополнительные риски:

- совершение третьим лицом от имени Инвестора сделок в системах удаленного доступа (в том числе приводящих к убытку для Инвестора) в результате получения таким лицом случайным образом или в результате его преднамеренных действий несанкционированного доступа к возможности совершения от имени Инвестора таких сделок;
- риск проведения Инвестором в системе удаленного доступа операций, несоответствующих его намерениям, по причинам, связанным с недостаточным опытом работы Инвестора в конкретной системе удаленного доступа и/или совершением им случайных действий;
- невозможность направления Брокеру поручений по причинам технического характера (сбои в работе используемого компьютерного оборудования, программного обеспечения, сетей связи, энергоснабжения и т.п.).

Наиболее рискованными принято считать **спекулятивные операции на рынке срочных и производных финансовых инструментов** (фьючерсные контракты, опционы). С одной стороны при совершении сделок на срочном рынке Инвестор должен иметь в виду, что при неблагоприятной ситуации для занятой им позиции существует вероятность в сравнительно короткий период времени потерять часть или все свои средства, депонированные в виде Гарантийного обеспечения. С другой стороны, для поддержания занятой позиции от Инвестора может потребоваться внести дополнительные средства (увеличить дополнительное гарантийное обеспечение) значительного размера и в короткий срок. При невозможности внести дополнительные средства в установленный срок позиция Инвестора может быть принудительно закрыта с убытком и Инвестор будет ответственен за любые образовавшиеся при этом потери.

Операции со **структурированными нотами (нотами)** предназначены для Инвесторов, которые являются профессионалами в области инвестиций или Квалифицированными Инвесторами, способными принимать на себя специфические риски, связанные с инвестированием в структурированные ноты, в том числе риск полной или частичной потери вложенных средств. Операциями со структурированными нотами присущи риски изменения процентных ставок, курсов валют, котировок ценных бумаг, цен на товары, динамики индексов, а также:

- кредитный риск эмитента и гаранта структурированной ноты, а также эмитента базовых ценных бумаг или финансовых инструментов, к цене или к иным показателям по которым привязана доходность структурированной ноты;
- риск отсрочки выплаты по структурированной ноте, риск отсутствия дивидендных выплат по базовым активам;
- риск частичной или полной потери инвестированных в структурированные ноты денежных средств;
- риск отсутствия вторичного рынка на структурированные ноты и связанную с этим невозможность продажи, уступки или отчуждения иным образом приобретенных структурированных нот. Один или больше базисных активов могут быть или стать неликвидными в течение срока обращения структурной ноты. Отсутствие ликвидности базовых активов может привести к расширению спреда и / или более длительного периода времени для покупки и / или продажи базового актива;
- риск того, что структурные продукты могут представлять собой несубординированные и необеспеченные обязательства;
- риск наличия или введения в будущем валютных, налоговых или иных ограничений, полностью или в части препятствующих реализации принадлежащих Инвестору прав владения или распоряжения структурированными нотами, получения денежных выплат или иного распределения, предусмотренного условиями структурированных нот.
- риск конфликта интересов. Эмитент, в зависимости от обстоятельств, может держать открытые позиции, покупать или продавать, выступать в роли маркет-мейкера, совершать активные операции по обе стороны рынка с акциями, валютами, финансовыми инструментами и другими активами, выступающими в роли базового актива в структурной ноте. Операции

эмитента, связанные с базовыми активами, могут оказывать влияние на цену базового актива и могут повлиять на вероятность того, что какой-либо базовый актив достигнет барьерного уровня, если таковой установлен условиями инструмента;

- риск непредвиденных ситуаций на рынке. Например, остановка или прекращения торгов на фондовом и срочном рынках, делистинг базовых активов, другие непредвиденные случаи, касающиеся соответствующих базовых активов и / или фондовых бирж или рынков, происходящие в течение срока обращения структурированного продукта.

Учитывая вышеизложенное, Брокер рекомендует Инвестору внимательно рассмотреть вопрос о том, являются ли риски, возникающие при проведении операций на российском фондовом рынке, приемлемыми для него, с учетом его инвестиционных целей и финансовых возможностей.

Брокер также уведомляет Инвестора о следующих рисках, связанных с приобретением иностранных ценных бумаг и (или) заключением срочных контрактов, базисным активом которых являются ценные бумаги иностранных эмитентов или индексы, рассчитанные по таким ценным бумагам:

Декларация о рисках, связанных с приобретением иностранных Ценных бумаг.

Операциям с иностранными ценными бумагами присущи общие риски, связанные с операциями на рынке ценных бумаг со следующими особенностями.

Системные риски. Применительно к иностранным ценным бумагам системные риски, свойственные российскому фондовому рынку дополняются аналогичными системными рисками, свойственными стране, где выпущены или обращаются соответствующие иностранные ценные бумаги. К основным факторам, влияющим на уровень системного риска в целом, относятся политическая ситуация, особенности национального законодательства, валютного регулирования и вероятность их изменения, состояние государственных финансов, наличие и степень развитости финансовой системы страны места нахождения лица, обязанного по иностранной ценной бумаге.

На уровень системного риска могут оказывать влияние и многие другие факторы, в том числе вероятность введения ограничений на инвестиции в отдельные отрасли экономики или вероятность одномоментной девальвации национальной валюты. Общепринятой интегральной оценкой системного риска инвестиций в иностранную ценную бумагу является «суверенный рейтинг» в иностранной или национальной валюте, присвоенный стране, в которой зарегистрирован эмитент, международными рейтинговыми агентствами MOODY'S, STANDARD & POOR'S, FITCH IBCA, однако следует иметь в виду, что рейтинги являются лишь ориентирами и могут в конкретный момент не соответствовать реальной ситуации.

В случае совершения сделок с иностранными депозитарными расписками помимо рисков, связанных с эмитентом самих расписок, необходимо учитывать и риски, связанные с эмитентом представляемых данными расписками иностранных ценных бумаг.

В настоящее время законодательство разрешает российскими инвесторам, в том числе не являющимися квалифицированными, приобретение допущенных к публичному размещению и (или) публичному обращению в Российской Федерации иностранных ценных бумаг как за рубежом, так и в России, а также позволяет учет прав на такие ценные бумаги российскими депозитариями. Между тем, существуют риски изменения регулятивных подходов к владению и операциям, а также к учету прав на иностранные финансовые инструменты, в результате чего может возникнуть необходимость по их отчуждению вопреки плану Инвестора.

Правовые риски. При приобретении иностранных ценных бумаг необходимо отдавать себе отчет в том, что они не всегда являются аналогами российских ценных бумаг. В любом случае, предоставляемые по ним права и правила их осуществления могут существенно отличаться от прав по российским ценным бумагам.

Возможности судебной защиты прав по иностранным ценным бумагам могут быть существенно ограничены необходимостью обращения в зарубежные судебные и правоохранительные органы по установленным правилам, которые могут существенно отличаться от действующих в России. Кроме того, при операциях с иностранными ценными бумагами Инвестор в большинстве случаев не сможет полагаться на защиту своих прав и законных интересов российскими уполномоченными органами.

Раскрытие информации. Российское законодательство допускает раскрытие информации в отношении иностранных ценных бумаг по правилам, действующим за рубежом, и на английском языке. Инвестор должен оценить свою готовность анализировать информацию на английском языке, а также то, понимает ли он отличия между принятыми в России правилами финансовой отчетности, Международными стандартами финансовой отчетности или правилами финансовой отчетности, по которым публикуется информация эмитентом иностранных ценных бумаг.

Также российские ТС и (или) брокеры могут осуществлять перевод некоторых документов (информации), раскрываемых иностранным эмитентом для удобства Инвестора. В этом случае перевод может восприниматься исключительно как вспомогательная информация к официально раскрытым документам (информации) на иностранном языке. Инвестор должен учитывать вероятность ошибок переводчика, в том числе связанных с возможным различием переводом одних и тех же иностранных слов и фраз или отсутствием общепринятого русского эквивалента.

Учитывая вышеизложенное, Брокер рекомендует Инвестору внимательно рассмотреть вопрос о том, являются ли риски, возникающие при проведении соответствующих операций, приемлемыми для Инвестора с учетом инвестиционных целей и финансовых возможностей последнего. Данная Декларация не имеет своей целью заставить Инвестора отказаться от осуществления таких операций, а призвана помочь Инвестору оценить их риски и ответственно подойти к решению вопроса о выборе инвестиционной стратегии и условий договора с брокером.

Декларация о рисках, связанных с заключением срочных контрактов, базисным активом которых являются ценные бумаги иностранных эмитентов или индексы, рассчитанные по таким ценным бумагам

Цель настоящей Декларации - предоставить Инвестору общую информацию об основных рисках, связанных с заключением срочных контрактов, базисным активом которых являются ценные бумаги иностранных эмитентов или индексы, рассчитанные по таким ценным бумагам (далее – срочные контракты с иностранным базисным активом). Заключение указанных договоров связано с рисками, характерными для всех срочных контрактов, а также специфическими рисками, обусловленными иностранным происхождением базисного актива.

Риски, связанные со срочными контрактами

Данные инструменты подходят не всем Инвесторам. Более того, некоторые виды срочных контрактов сопряжены с большим уровнем риска, чем другие. Так, при покупке опционного контракта потери Инвестора не превысят величину уплаченных премии, вознаграждения и расходов, связанных с их совершением. Продажа опционных контрактов с точки зрения риска Инвестора и заключение фьючерсных контрактов, форвардных контрактов и своп контрактов сопоставимы - при относительно небольших неблагоприятных колебаниях цен на рынке Инвестор подвергается риску значительных убытков, при этом в случае продажи фьючерсных и форвардных контрактов и продажи опционов на покупку (опционов «колл») неограниченных убытков. С учетом этого, совершение сделок по продаже опционных контрактов и заключение фьючерсных и форвардных контрактов может быть рекомендовано только опытным инвесторам, обладающим значительными финансовыми возможностями и практическими знаниями в области применения инвестиционных стратегий.

Настоящая декларация относится также и к срочным контрактам, направленным на снижение рисков других операций на фондовом рынке. Инвестору рекомендуется внимательно оценить, как срочные инструменты соотносятся с операциями, риски по которым Инвестор намерен ограничить, и убедиться, что объем позиции на срочном рынке соответствует объему позиции на спот рынке, которую хеджирует Инвестор.

Рыночный (ценовой) риск. Помимо общего рыночного (ценового) риска, который несет Инвестор, совершающий операции на рынке ценных бумаг, Инвестор, в случае заключения фьючерсных, форвардных и своп договоров (контрактов), а также в случае

продажи опционных контрактов, будет нести риск неблагоприятного изменения цены как финансовых инструментов, являющихся базисным активом срочных контрактов, так и риск в отношении активов, которые служат обеспечением.

В случае неблагоприятного изменения цены Инвестор может в сравнительно короткий срок потерять средства, являющиеся обеспечением срочных контрактов.

Риск ликвидности. Если инвестиционная стратегия Инвестора предусматривает возможность возникновения необходимости закрытия позиции по соответствующему контракту (или заключения сделки с иным контрактом, которая снижает риск по данному контракту), рекомендуется обращать внимание на ликвидность соответствующих контрактов, так как закрытие позиций по неликвидным контрактам может привести к значительным дополнительным убыткам в связи с их низкой ликвидностью. Рекомендуется обратить внимание, что, как правило, контракты с более отдаленными сроками исполнения менее ликвидны по сравнению с контрактами с близкими сроками исполнения.

Если заключенный срочный контракт, неликвиден, и возникла необходимость закрыть позицию, Инвестору рекомендуется обязательно рассмотреть помимо закрытия позиции по данному контракту альтернативные варианты исключения риска посредством заключения сделок с иными срочными контрактами или с базисными активами. Использование альтернативных вариантов может привести к меньшим убыткам.

При этом трудности с закрытием позиций и потери в цене могут привести к увеличению убытков по сравнению с обычными сделками.

Поручения Инвестора, направленные на ограничение убытков, не всегда могут ограничить потери до предполагаемого уровня, так как в рамках складывающейся на рынке ситуации исполнение такого поручения по указанной Инвестором цене может оказаться невозможным.

Ограничение распоряжения средствами, являющимися обеспечением. Имущество (часть имущества), принадлежащее Инвестору, в результате заключения срочного контракта будет являться обеспечением исполнения обязательств Инвестора по контракту и распоряжение им, то есть возможность совершения сделок с ним, будет ограничено. Размер обеспечения изменяется в порядке, предусмотренном договором (спецификацией контракта), и в результате Инвестор может быть ограничен в возможности распоряжаться своим имуществом в большей степени, чем до заключения договора.

Риск принудительного закрытия позиции. Неблагоприятное изменение цены может привести к необходимости внести дополнительные средства для того, чтобы привести обеспечение в соответствие с требованиями нормативных актов и брокерского договора, что должно быть сделано в короткий срок, которого может быть недостаточно для Инвестора. Брокер в этом случае вправе без дополнительного согласия Инвестора «принудительно закрыть позицию», то есть заключить срочный контракт, или приобрести ценные бумаги за счет денежных средств Инвестора, или продать ценные бумаги Инвестора. Это может быть сделано по существующим, в том числе невыгодным, ценам и привести к возникновению у Инвестора убытков.

Принудительное закрытие позиции направлено на управление рисками. Инвестор может понести значительные убытки несмотря на то, что после этого изменение цен на финансовые инструменты может принять благоприятное направление и Инвестор получил бы доход, если бы его позиция не была закрыта.

Риски, обусловленные иностранным происхождением базисного актива

Системные риски. Применительно к базисному активу срочных контрактов – ценным бумагам иностранных эмитентов и индексам, рассчитанным по таким ценным бумагам, системные риски, свойственные российскому фондовому рынку дополняются аналогичными системными рисками, свойственными стране, где выпущены или обращаются соответствующие иностранные ценные бумаги. К основным факторам, влияющим на уровень системного риска в целом, относятся политическая ситуация, особенности национального законодательства, валютного регулирования и вероятность их изменения, состояние государственных финансов, наличие и степень развитости финансовой системы страны места нахождения лица, обязанного по иностранным ценным бумагам. На уровень системного риска могут оказывать влияние и многие другие факторы, в том числе вероятность введения ограничений на инвестиции в отдельные отрасли экономики или вероятность одномоментной девальвации национальной валюты. Общепринятой интегральной оценкой системного риска инвестиций является «суверенный рейтинг» в иностранной или национальной валюте, присвоенный стране, в которой зарегистрирован эмитент иностранной ценной бумаги, международными рейтинговыми агентствами MOODY'S, STANDARD & POOR'S, FITCH IBCA, однако следует иметь в виду, что рейтинги являются лишь ориентирами и могут в конкретный момент не соответствовать реальной ситуации.

В настоящее время законодательство допускает возможность заключения российскими инвесторами срочных контрактов, базисным активом которых являются ценные бумаги иностранных эмитентов или индексы, рассчитанные по таким ценным бумагам. Между тем, существуют риски изменения регулятивных подходов к соответствующим операциям, в результате чего может возникнуть необходимость совершать сделки, направленные на прекращение обязательств по указанным договорам, вопреки планам Инвестора.

Правовые риски. Необходимо отдавать себе отчет в том, что иностранные финансовые инструменты, являющиеся базисными активами срочных контрактов, не всегда являются аналогами российских финансовых инструментов. В любом случае, предоставляемые по ним права и правила их осуществления могут существенно отличаться от прав по российским финансовым инструментам.

Возможности судебной защиты прав по срочным контрактам с иностранным базисным активом могут быть существенно ограничены необходимостью обращения в зарубежные судебные и правоохранительные органы по установленным правилам, которые могут существенно отличаться от действующих в России. Кроме того, Инвестор в большинстве случаев не сможет полагаться на защиту своих прав и законных интересов российскими уполномоченными органами.

Раскрытие информации. Раскрытие информации в отношении иностранных Ценных бумаг, являющихся базисным активом срочных контрактов, осуществляется по правилам, действующим за рубежом, и на английском языке. Инвестор обязан оценить свою готовность анализировать информацию на английском языке, а также то, понимает ли он отличия между принятыми в России правилами финансовой отчетности, Международными стандартами финансовой отчетности или правилами финансовой отчетности, по которым публикуется информация эмитентом иностранных ценных бумаг.

Также российские ТС и (или) брокеры могут осуществлять перевод некоторых документов (информации), раскрываемых иностранным эмитентом для удобства Инвестора. В этом случае перевод может восприниматься исключительно как вспомогательная информация к официально раскрытым документам (информации) на иностранном языке. Рекомендуется учитывать вероятность ошибок переводчика, в том числе связанных с возможным различным переводом одних и тех же иностранных слов и фраз или отсутствием общепринятого русского эквивалента.

Декларация о рисках и правах, связанных с учетом и хранением денежных средств Инвестора переданных брокеру.

Целью изложения в настоящей Декларации потенциальных рисков, которые могут иметь место в связи с оказанием услуг Инвестору, является информирование Инвестора о возможности наступления таких рисков, что однако не освобождает Брокера от предусмотренной брокерским договором ответственности перед Инвестором, если действия/бездействие Брокера привело к неисполнению или несвоевременному исполнению Брокером Поручений Инвестора или иных обязательств Брокера в соответствии с брокерским договором.

Денежные средства, передаваемые Инвестором Брокеру для исполнения и (или) обеспечения исполнения обязательств, допущенных к клирингу, будут учитываться Брокером на денежном счете (счетах), открытом (открытых) Брокером в кредитных организациях вместе с денежными средствами других клиентов Брокера. Учет денежных средств Инвестора на денежном счете

вместе с денежными средствами других клиентов Брокера может нести в себе риск задержки возврата Инвестору денежных средств или несвоевременного исполнения поручения Инвестора или неисполнением возникших вследствие исполнения поручения Инвестора обязательств, вызванный ошибочным списанием денежных средств Инвестора по поручению другого клиента Брокера в результате допущения операционной ошибки сотрудников Брокера или сбоя в работе соответствующего программного обеспечения.

Брокер, в том числе с целью снижения возможных рисков, ведет раздельный внутренний учет денежных средств и операций с денежными средствами Инвестора отдельно от денежных средств и операций с денежными средствами других клиентов и Брокера.

В случаях, предусмотренных применимым законодательством, Брокер по требованию Инвестора открывает отдельный денежный счет для исполнения и (или) обеспечения исполнения обязательств, допущенных к клирингу и возникших вследствие исполнения поручения Инвестора.

Информация об открытых Брокером денежных счета предоставляется Инвестору в соответствии с положениями Условий или по его запросу в объеме, предусмотренном применимым законодательством.

Учитывая вышеизложенное, Брокер рекомендует Инвестору внимательно рассмотреть вопрос о том, являются ли риски, возникающие при проведении соответствующих операций, приемлемыми для Инвестора с учетом инвестиционных целей и финансовых возможностей последнего. Данная Декларация не имеет своей целью заставить Инвестора отказаться от осуществления таких операций, а призвана помочь Инвестору оценить их риски и ответственно подойти к решению вопроса о выборе инвестиционной стратегии и условий договора с Брокером.

Риск является неотъемлемой частью любого инвестиционного процесса.

Перечень указанных выше факторов не является исчерпывающим, в связи с чем Клиент может нести дополнительные риски, связанные с осуществлением операций на рынке ценных бумаг и/или срочном рынке.

II. Уведомление о правах и гарантиях, предоставленных Клиенту ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг»

«05» марта 1999 г. принят Федеральный закон «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» №46-ФЗ (далее: «Закон»). В соответствии со ст.6 Закона эмитент обязан предоставить инвестору информацию, определенную законодательством Российской Федерации.

1. Брокер обязан по требованию Клиента предоставить ему следующие документы и информацию:

- копию лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;
- копию документа о государственной регистрации профессионального участника в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- сведения об органе, выдавшем лицензию на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг (его наименование, адрес и телефоны);
- сведения об уставном капитале, о размере собственных средств профессионального участника и его резервном фонде.

2. Брокер, при отчуждении ценных бумаг Клиентом, обязан по требованию Клиента помимо информации, состав которой определен федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставить информацию о:

- ценах и котировках этих ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления Клиентом требования о предоставлении информации, если эти ценные бумаги включены в листинг организаторов торговли, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организаторов торговли;
- ценах, по которым эти ценные бумаги покупались и продавались Брокером в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления инвестором требования о предоставлении информации, либо сведения о том, что такие операции не проводились.

3. В соответствии со ст.6 Закона Брокер, при приобретении у него ценных бумаг Клиентом либо при приобретении им ценных бумаг по поручению Клиента обязан, по требованию Клиента, предоставить следующую информацию:

- сведения о государственной регистрации выпуска этих ценных бумаг и государственный регистрационный номер этого выпуска;
- сведения, содержащиеся в решении о выпуске этих ценных бумаг и проспекте их эмиссии;
- сведения о ценах и котировках этих ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления Клиентом требования о предоставлении информации, если эти ценные бумаги включены в листинг организаторов торговли, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организаторов торговли;
- сведения о ценах, по которым эти ценные бумаги покупались и продавались Брокером в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления Клиентом требования о предоставлении информации, либо сведения о том, что такие операции не проводились;
- сведения об оценке этих ценных бумаг рейтинговым агентством, признанным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Информация, указанная в пунктах 2 и 3 настоящего уведомления, предоставляется в письменной форме за плату в размере, не превышающем затрат на ее копирование.

5. Клиент вправе в связи с приобретением или отчуждением ценных бумаг потребовать у Брокера или эмитента предоставить информацию в соответствии с Законом и другими федеральными законами и несет риск последствий не предъявления такого требования.

III. Уведомление об использовании Специального брокерского счета

Настоящим Брокер в соответствии с Требованиями к правилам осуществления брокерской деятельности при совершении операций с денежными средствами клиентов брокера, утв. Приказ ФСФР РФ от 05.04.2011 N 11-7/пз-н уведомляет Клиента о нижеследующем:

1. Ваши денежные средства по Соглашению об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке (далее – Соглашение) будут учитываться на расчетном счете (счетах) Брокера, являющихся специальными брокерскими счетами в смысле действующего законодательства, вместе со средствами других клиентов Брокера; этот способ учета связан для Клиента с некоторыми потенциальными рисками, среди которых основными, по мнению Брокера, являются следующие риски:

- риск ошибки сотрудников Брокера; этот риск состоит в том, что Брокер может ошибочно при совершении денежных расчетов по сделке одного клиента использовать денежные средства другого клиента, находящиеся на одном из тех же специальных брокерских счетов, без согласия последнего; указание на данный риск приводится здесь исключительно с целью информирования Клиента о потенциальной возможности наступления описанных событий, однако не означает согласие Клиента на совершение Брокером описанных в отношении данного риска действий и не освобождает Брокера от обязанности возмещать причиненный Клиенту такими действиями ущерб в соответствии с положениями законодательства и Регламента брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест»;

- риск технической ошибки во внутреннем учете Брокера ввиду сбоя программного обеспечения; этот риск состоит в том, что в случае, если Брокер ввиду сбоя программного обеспечения допустит ошибку в системе внутреннего учета денежных средств клиентов, то возможна ситуация, когда для совершения расчетов по сделке одного клиента Брокер использует денежные средства другого клиента, находящиеся на одном из тех же специальных брокерских счетов, без согласия последнего; указание на данный

риск приводится здесь исключительно с целью информирования Клиента о потенциальной возможности наступления описанных событий, однако не означает согласие Клиента на совершение Брокером описанных в отношении данного риска действий и не освобождает Брокера от обязанности возмещать причиненный Клиенту такими действиями ущерб в соответствии с положениями законодательства и Регламента брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест».

2. Брокер, в том числе с целью снижения рисков, ведет внутренний учет денежных средств и операций с Вашими денежными средствами отдельно от денежных средств и операций с денежными средствами других клиентов и собственных денежных средств. Брокер, согласно разделу Регламентом, предоставляет Вам брокерские отчеты, в которых указывает входящий и исходящий остаток и движение Ваших денежных средств.

3. Для учета Ваших денежных средств отдельно от денежных средств других клиентов Брокер может открыть Вам в кредитной организации отдельный специальный брокерский счет за вознаграждение в соответствии с Приложением № 7 к Регламенту. Для открытия / закрытия отдельного специального брокерского счета Клиент предоставляет Брокеру Заявление по форме Приложения № 1а или Приложения 1б к Регламенту.

4. Брокер уведомляет Вас о возможности использования Брокером Ваших денежных средств в пределах свободного остатка за вознаграждение в соответствии с Приложением № 7 к Регламенту в порядке и на условиях, предусмотренных Регламентом. В случае использования Брокером в собственных интересах денежных средств Клиента, Брокер гарантирует исполнение поручений Клиента в отношении денежных средств Клиента, и Клиент вправе в любое время потребовать возврата принадлежащих ему денежных средств, находящихся на специальном брокерском счете или собственном счете Брокера; этот способ учета связан для Клиента с некоторыми рисками, среди которых основными, по мнению Брокера, являются следующие риски:

- риск технической ошибки во внутреннем учете Брокера; этот риск состоит в том, что в случае, если Брокер допустит ошибку в системе внутреннего учета денежных средств клиентов и в учете собственных денежных средств, то возможна ситуация, когда для совершения расчетов по собственной сделке или по сделке какого-либо клиента Брокер использует денежные средства Клиента, находящиеся на одном и том же собственном счете Брокера, без согласия Клиента; указание на данный риск приводится здесь исключительно с целью информирования Клиента о потенциальной возможности наступления описанных событий, однако не означает согласие Клиента на совершение Брокером описанных в отношении данного риска действий и не освобождает Брокера от обязанности возмещать причиненный Клиенту такими действиями ущерб в соответствии с положениями законодательства и Договора;

- риск умышленного злоупотребления со стороны Брокера; этот риск состоит в том, что Брокер может умышленно при совершении денежных расчетов по собственной сделке или по сделке какого-либо клиента использовать денежные средства другого клиента, находящиеся на одном и том же собственном счете Брокера, без согласия Клиента; указание на данный риск приводится здесь исключительно с целью информирования Клиента о потенциальной возможности наступления описанных событий, однако не означает согласие Клиента на совершение Брокером описанных в отношении данного риска действий и не освобождает Брокера от обязанности возмещать причиненный Клиенту такими действиями ущерб в соответствии с положениями законодательства и Договора;

5. Брокер уведомляет Вас о существующей при работе на рынке ценных бумаг потенциальной вероятности возникновения специфических обстоятельств, которые могут привести к появлению иных технических или операционных рисков, связанных с движением денежных средств и зачислением их на счет Брокера, а также с учетом Ваших денежных средств на счетах в кредитных организациях вместе со средствами других клиентов АО ИК «ЛОКО-Инвест».

6. Брокер в соответствии с Регламентом оказания услуг на рынке ценных бумаг использует комплекс мер, направленных на снижение рисков указанных в настоящем уведомлении.

7. Специальные брокерские счета в кредитных организациях, которые Брокер использует для учета Ваших денежных средств, предназначенных для инвестирования в ценные бумаги и полученных по заключенным в Ваших интересах сделкам, указываются Брокером в Уведомлении об открытии счетов. Кроме того, Брокеру открыты специальные брокерские счета в АО АКБ «Национальный Клиринговый Центр» для участия в торгах.

8. Клиент вправе потребовать дополнительную информацию о кредитных организациях, если раскрытие данной информации предусмотрено федеральными законами:

- Баланс кредитной организации за последний год (оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета кредитной организации).

- Отчет о прибылях и убытках кредитной организации (форма №102).

Данная дополнительная информация предоставляется по письменному запросу в письменной форме и подписывается Клиентом.

Клиент заявляет:

Что он обладает достаточным опытом для того, чтобы оценить риски, связанные с его инвестициями и/или получил соответствующие консультации у специалистов, имеет финансовые возможности для несения убытков, связанных с такими рисками, и согласен нести все такие риски, возникающие в связи с его инвестициями на рынках ценных бумаг и срочном рынке, включая риски, связанные с осуществлением инвестиций при помощи электронных средств связи через сеть Интернет.

Клиент ознакомился с рисками, которые он может понести осуществляя операции на рынках ценных бумаг и срочном рынке.

Клиент признает следующее:

Клиент в любое время несет исключительную ответственность за проведение независимого анализа и оценки рисков, связанных с осуществлением операций на рынках ценных бумаг и срочном рынке. Брокер не несет никаких обязанностей по предоставлению такого анализа или оценок и не несет за них никакой ответственности.

Брокер рекомендует Клиенту:

За свой счет получать регулярные консультации по вопросам финансов, налогов и права у специалистов соответствующей квалификации в связи с рисками, возникающими в ходе осуществления операций на рынках ценных бумаг и срочном рынке, до проведения таких операций.

Подписанием настоящего документа Клиент подтверждает, что ознакомлен и принимает положения всех вышеуказанных уведомлений и декларации о рисках.

Клиент:

_____ / _____

М. П. (для юридических лиц)

СОГЛАСИЕ
на принятие рисков при приобретении ноты

Настоящим я _____ (Ф.И.О.) подтверждаю, что:

- ознакомился с рисками, неисчерпывающий перечень которых предусмотрен в Декларациях и уведомлениях Приложения 8 к Регламенту брокерского обслуживания АО ИК «ЛОКО-Инвест» и осознаю риски, связанные с осуществлением сделок (операций) с нотами, и принимаю на себя вышеуказанные риски;

- самостоятельно принимаю решения о возможности инвестирования денежных средств согласно выбранной мной инвестиционной стратегии;

- согласен с установленным Риск-профилем;

- ответственность за риски, связанные с осуществлением сделок (операций) с инвестиционными продуктами, не может быть возложена на Брокера, так как они находятся вне контроля Брокера, и у Брокера нет возможности предвидеть и предотвратить последствия таких рисков;

- являюсь квалифицированным инвестором и принимаю во внимание, что данный инвестиционный продукт относится к иностранным финансовым инструментам, в том числе и ценным бумагам иностранных эмитентов. Данные инструменты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 51.1 Закона «О рынке ценных бумаг» №39-ФЗ) ограничены в обороте, при осуществлении сделок (операций) в отношении данных инструментов необходимо соблюдать требования и ограничения по обращению ценных бумаг, предназначенных для квалифицированных инвесторов, установленные законодательством Российской Федерации.

Дата составления « ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись / фамилия, инициалы

ПОРУЧЕНИЕ
на перевод денежных средств
№ _____

« ____ » _____ 201__ г.

Клиент: _____ на основании Соглашения
наименование или код Клиента

об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____ от « ____ » _____ 201__ г.
просит перечислить денежные средства с:

Номер счета _____
(указывается счет Брокера, с которого должны быть списаны денежные средства Клиента, например:
Специальный брокерский счет Клиента в КБ «ЛОКО-Банк» (АО), иной специальный брокерский счет)

в сумме _____ руб. _____ коп.
(цифрами)
_____ руб. _____ коп.
(прописью)

по следующим реквизитам:

Получатель платежа _____
ИНН получателя платежа _____
Номер счета получателя платежа _____
Наименование банка получателя платежа _____
Корреспондентский счет банка получателя платежа _____
Банковский идентификационный код (БИК) банка получателя платежа _____

Расходы по переводу списать со счета №*: _____

Дополнительные инструкции для Брокера _____

_____ / _____ / _____
(Должность руководителя организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

* Указывается номер лицевого счета, с которого Клиент поручает Брокеру осуществить списание расходов, связанных с осуществлением перевода ценных бумаг.

Для служебных отметок Брокера:	
Входящий № _____	Дата приема поручения: « ____ » _____ 201__ г.
Время приема поручения _____ час.	_____ мин.
Ответственный сотрудник, принявший заявление _____ / _____ / (подпись сотрудника)	

**ПОРУЧЕНИЕ КЛИЕНТА
на зачисление/отзыв ценных бумаг**

Дата: "___" _____ 201__ года

Клиент: _____
Наименование/ФИО *Регистрационный код Клиента*

Соглашение об обслуживании № _____ от "___" _____ 201__ года

Данные о зачисляемых/отзываемых ценных бумагах:

Эмитент ЦБ	
Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ	
№ государственной регистрации выпуска ЦБ	
Количество ЦБ	
Вид обременения ЦБ	

Реквизиты для зачисления/списания ЦБ:

Контрагент	Наименование (Ф.И.О.) полностью: _____ _____ Вид документа: _____ Серия _____ № _____ дата выдачи "___" _____ года Кем выдано: _____
Номер счета депо Контрагента (раздел счета депо); либо номер счета в реестре и тип счета (владелец, номин. держ., Д.У., залогодержатель)	№ _____ Тип счета: _____
Место хранения ценных бумаг	

Срок исполнения поручения: _____

Дополнительные условия: _____

 Подпись представителя Клиента с указанием должности / _____ /
М.П.

Для служебных отметок Брокера
Входящий № _____ Дата приема Поручения "___" _____ 201__ года Время _____ час. _____ мин. Сотрудник, зарегистрировавший Поручение _____ <i>ФИО / код / подпись</i>
Дата Исполнения Поручения "___" _____ 201__ года _____

ПОРУЧЕНИЕ
на совершение сделки с ценными бумагами
№ _____

«_____» _____ 20__ г.

Клиент: _____
наименование/ уникальный код

на основании Соглашения об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____ от
«_____» _____ 201__ г.

поручает АО ИК «ЛОКО-Инвест» за счет Клиента заключить сделку на следующих условиях:

Торговая система _____ **Срок действия поручения:** _____

Эмитент ЦБ/лицо выдавшее ЦБ/акцептант; вид, категория/тип, форма выпуска, транш, серия ЦБ	Вид сделки*	Цена Вал./%	Количество ЦБ (или однозначные условия его определения)	Сумма поручения	Срок РЕПО или Дата исполнения второй части сделки РЕПО	Ставка РЕПО или Цена одной ЦБ по второй части сделки РЕПО

* В колонке указывается вид сделки: покупка, продажа, покупка с обратной продажей (РЕПО), продажа с обратной покупкой (РЕПО), иной вид сделки.

Дополнительные инструкции для Брокера:

Должность руководителя организации
(для Клиентов юридических лиц)

Подпись Клиента (представителя Клиента)

/_____/ (Ф.И.О.)

М.П.

Для служебных отметок Брокера:
Входящий № _____ Дата приема поручения: «_____» _____ 20__ г.
Время приема поручения _____ час. _____ мин.
Размер (в %) денежных средств / ЦБ клиента, за счет которых Организация осуществляет маржинальную сделку _____
Сотрудник, зарегистрировавший поручение _____ Ф.И.О. / код / подпись

ПОРУЧЕНИЕ КЛИЕНТА на совершение срочной сделки

Организация: _____

Клиент: _____

Договор на брокерское обслуживание: _____

Вид срочной сделки (фьючерсный контракт, опцион)	Наименование / обозначение фьючерсного контракта (опциона)	Вид сделки (покупка, продажа)	Валюта цены	Цена одного фьючерсного контракта / цена исполнения по опциону или однозначные условия ее определения	Размер премии по опциону	Количество фьючерсных контрактов / опционов или однозначные условия его определения	Срок действия поручения	Иная информация

Подпись Клиента / иное обозначение,
приравняемое к подписи клиента _____

Для служебных отметок Организации

Входящий № _____

Дата приема поручения _____

Время _____.

Сотрудник, зарегистрировавший поручение _____
ФИО / код / подпись

Генеральному директору
АО ИК «ЛОКО-Инвест»

ПОРУЧЕНИЕ
на исполнение поставочного фьючерсного контракта

КЛИЕНТ	
Инвестиционный счет/Субсчет №	
№ и дата Соглашения об обслуживании	

В соответствии с п. 24.2 Регламента заявляю о своем намерении исполнить обязательства по поставочному фьючерсному контракту

<i>Полный код контракта</i>	<i>Код в торговой системе</i>	<i>Дата исполнения</i>	<i>Количество базового актива в контракте</i>	<i>Количество контрактов к поставке</i>
<i>Наименование ТС</i>				

и прошу АО ИК «ЛОКО-Инвест» осуществить действия, необходимые для организации исполнения таких обязательств

Подпись клиента	ФИО лица, подписавшего поручение	
М.П.		
<i>Ниже заполняется Брокером</i>		
Дата получения поручения	Время получения поручения	Сотрудник, принявший поручение

Генеральному директору
АО ИК «ЛОКО-Инвест»

ПОРУЧЕНИЕ
на исполнение поставочного товарного контракта

КЛИЕНТ	
Инвестиционный счет/Субсчет №	
№ и дата Соглашения об обслуживании	

В соответствии с Регламентом брокерского обслуживания, заявляю о своем намерении исполнить обязательства по поставочному товарному контракту и даю поручение АО ИК «ЛОКО-Инвест» осуществить действия, необходимые для организации исполнения таких обязательств

Вид срочного контракта	Направленность заявки	Наименование (обозначение) срочного контракта, серия срочных контрактов
Объем, кратный объему поставочной партии, определенному Спецификацией соответствующего срочного контракта	Кол-во контрактов к исполнению	Место заключения
Срок действия поручения	Дата исполнения	Место поставки/место отгрузки

Подпись клиента	ФИО лица, подписавшего поручение	
М.П.		
<i>Ниже заполняется Брокером</i>		
Дата получения поручения	Время получения поручения	Сотрудник, принявший поручение

**ПОРУЧЕНИЕ
на исполнение опциона**

КЛИЕНТ	
Инвестиционный счет/Субсчет №	
№ и дата Соглашения об обслуживании	

В соответствии с п. 24.2 Регламента заявляю о своем намерении исполнить права по опциону

<i>Полный код опциона/Код в торговой системе</i>	<i>Тип опциона (put/call)</i>	<i>Дата исполнения</i>	<i>Страйк опциона</i>	<i>Количество контрактов к исполнению</i>
<i>Наименование ТС</i>				

и прошу ЗАО ИК «ЛОКО-Инвест» осуществить действия, необходимые для организации исполнения таких прав

Подпись клиента	ФИО лица, подписавшего поручение	
М.П.		
<i>Ниже заполняется Брокером</i>		
Дата получения поручения	Время получения поручения	Сотрудник, принявший поручение

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об отмене действия открытого ключа**

Прошу отменить действие Открытого ключа простой электронной подписи, предназначенного для проверки аналога собственноручной подписи Клиента под электронными документами, передаваемыми Брокеру посредством ИТС QUIK , созданного «___» _____ 201___ г.

№ UID _____

Соглашение об обслуживании № _____ от «___» _____ г.

Клиент _____ «___» _____ г.
подпись *Фамилия И.О.*

Заполняется Обществом

Заявление зарегистрировано Обществом в _____ часов _____ минут «___» _____ г.

Сотрудник _____ «___» _____ г.
Общества: _____
подпись *Фамилия И.О.*

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ QUIK И ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ QUIK

1. Термины и определения

1.1. Применяемые в тексте настоящих Правил термины и определения используются в их нижеприведенных значениях:

Правообладатель – Закрытое акционерное общество «АРКА Текнолоджиз» (ОГРН 1055407002452).

Простая электронная подпись (далее ПЭП) – аналог собственноручной подписи Клиента, который посредством использования ключей ПЭП подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом.

Действующий открытый ключ ПЭП – открытый ключ, зарегистрированный у Брокера, срок действия которого не истек, действие которого не отменено.

Закрытый ключ ПЭП – уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа подписи и предназначенная для создания электронной подписи.

Открытый ключ ПЭП – уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу ПЭП Клиента, доступная широкому кругу лиц и предназначенная для подтверждения факта формирования электронной подписи определенным лицом.

Заявление о регистрации открытого ключа – заявление Клиента о регистрации его Открытого ключа ПЭП, составленное в письменной форме и содержащее в обязательном порядке Идентификатор ключа (Приложение № 13 к Регламенту).

Имя Пользователя (login) – любая последовательность букв и цифр.

Пароль (password) – любая последовательность букв и цифр, состоящая не менее чем из 5 знаков.

Компрометация закрытого ключа – утрата доверия к тому, что закрытый ключ недоступен посторонним лицам.

Корректная ПЭП – ПЭП, дающая положительный результат при ее проверке с использованием действующего на момент проверки Открытого ключа ПЭП, соответствующего Закрытому ключу ПЭП, с использованием которого сформирована проверяемая ПЭП.

Некорректная ПЭП – ПЭП, дающая отрицательный результат при проверке с использованием действующего на момент проверки Открытого ключа ПЭП, соответствующего Закрытому ключу ПЭП, с использованием которого сформирована проверяемая ПЭП.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, содержащая все обязательные реквизиты, предусмотренные для составления данной формы документа в соответствии с Регламентом.

Интернет-сайт разработчика ПО (далее Сайт разработчика) – <http://www.quik.ru>

Серверная часть ПО (Сервер ПО) – совокупность программно-технических средств, включающих ПО, установленная у Брокера.

Руководство пользователя ПО – документ, разработанный Правообладателем и опубликованный на Сайте разработчика.

Сбой системы – невозможность при разрешенном техническом доступе Клиента в ПО корректно передать и/или снять (отменить) Электронный документ с помощью ПО.

1.2. Иные термины и определения, специально не определенные настоящими Правилами, используются в значениях, установленных Регламентом, Руководством пользователя ПО и законодательством Российской Федерации.

2. Предмет регулирования настоящих Правил

2.1. Настоящие Правила представляют собой соглашение между Клиентом и Брокером, регулирующее:

2.1.1. Порядок и условия предоставления Брокером Клиенту следующего программного обеспечения (далее «ПО»):

– QUIK MP «Брокер»;

2.1.2. Порядок использования ПЭП при создании и отправке Брокеру электронных документов с использованием ПО.

3. Условия использования ПО

3.1. Настоящие Правила основываются на Гражданском кодексе РФ (ст. 160, 434) и иных нормах действующего законодательства РФ, предоставляющих возможность участникам коммерческого оборота обмениваться документами в электронной форме. В случае изменения применимого законодательства Брокер оставляет за собой право приостановить или прекратить действие настоящих Правил до приведения их в соответствие с изменившимся законодательством.

3.2. Брокер на основании лицензионного договора с Правообладателем, предоставляет Клиенту право использования ПО на условиях простой неисключительной лицензии на всей территории Российской Федерации и за ее пределами по его функциональному назначению в количестве экземпляров, предоставленных Брокером Клиенту в соответствии с настоящими Правилами.

3.3. Права, указанные в п. 3.2. настоящего Приложения к Регламенту предоставляются Клиенту на срок действия Договора на брокерское обслуживание.

3.4. Брокер не является разработчиком или Правообладателем авторских прав на ПО. Право Брокера передавать данное программное обеспечение основывается на отдельном договоре между Брокером и Правообладателем, допускающим передачу программного обеспечения Клиенту Брокера. Брокер передает Клиенту ПО в том виде, в котором он получил его от Правообладателя. При этом Брокер не гарантирует и не несет ответственности перед Клиентом за правильность работы переданного Клиенту программного обеспечения. Брокер не несет ответственности за неполадки в работе ПО и за их устранение. Брокер обязуется, тем не менее, предпринять по просьбе Клиента и за его счет разумные усилия для содействия организации технической поддержки ПО силами Правообладателя.

3.5. В соответствии с настоящими Правилами Клиент не приобретает исключительные права на использование ПО, а также какие-либо права на передачу ПО третьим лицам. Таким образом, Клиент не получает права собственности или авторского права на ПО.

3.6. При использовании ПО Клиент получает доступ к биржевой информации о финансовых рынках. Брокер не несет ответственности за содержание, полноту, точность и своевременность указанной информации.

3.7. Все права на содержание, наименование, любое коммерческое и некоммерческое использование биржевой информации, получаемой Клиентом с помощью ПО и любых документов, относящихся к ней, включая авторское право, коммерческую тайну, торговый знак и иные права принадлежат соответствующему организатору торговли, являющемуся собственником информации. В случае нарушения Клиентом прав собственника информации последний вправе предъявить претензии, требования, иски и т.д., связанные с такими нарушениями, непосредственно к Клиенту.

3.8. Клиент вправе использовать получаемую через ПО информацию только в своих личных целях. Клиент не вправе перепродавать или передавать ее для использования третьим лицам. Данное ограничение не распространяется на информацию о собственных операциях Клиента в ТС.

4. Предоставление технического доступа к ПО

4.1. Общие положения

4.1.1. Клиент обязуется самостоятельно и за свой счет обеспечить соответствие технических и коммуникационных средств, необходимых для установки и работы ПО требованиям к оборудованию указанным на Сайте разработчика ПО.

4.1.2. Клиент самостоятельно устанавливает на своем компьютере ПО, право на использование которого предоставлено Клиенту на основании заключенного Договора и/или Заявления на обслуживание (Приложение №1а,1б к Регламенту). Дистрибутив ПО Клиент может получить на Сайте Разработчика, на сайте Брокера либо от сотрудника Брокера.

4.1.3. Для запуска ПО Клиент использует специальное Имя Пользователя (login) и Пароль (password), самостоятельно определенные Клиентом путем создания (генерации) ключей ПЭП (Открытого ключа ПЭП и Закрытого ключа ПЭП).

4.1.4. Генерация ключей ПЭП, а также хранение Закрытого ключа осуществляется Клиентом в условиях, обеспечивающих невозможность компрометации Закрытого ключа ПЭП.

4.1.5. Для завершения получения технического доступа к ПО Клиент направляет Брокеру Открытый ключ ПЭП в виде файла и Заявление о регистрации открытого ключа.

4.1.6. Получив файл Открытого ключа ПЭП и Заявление о регистрации открытого ключа Брокер регистрирует Открытый ключ ПЭП Клиента на Сервере ПО и подключает Клиента к системе. Клиент получает техническую возможность использовать ПО не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента регистрации Заявления о регистрации открытого ключа Брокером и предоставления Клиентом Брокеру Открытого ключа ПЭП в виде файла.

4.1.7. О произведенном подключении к системе и предоставлении технического доступа к ПО Брокер сообщает Клиенту любым из способов обмена сообщениями, предусмотренным Регламентом.

4.1.8. Клиент вправе в любой момент осуществить повторную генерацию ключей ПЭП. В случае повторной генерации Клиентом ключей ПЭП, Клиент для регистрации у Брокера своего Открытого ключа ПЭП передает Брокеру регистрируемый Открытый ключ ПЭП в виде файла и письменное Заявление о регистрации открытого ключа в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. В

случае неполучения от Клиента оригинала Заявления в течение указанного периода, Брокер вправе прекратить прием и исполнение Сообщений, передаваемых Посредством ПО.

4.1.9. Клиенту - физическому лицу при заключении Договора (по умолчанию без указания в Заявлении на обслуживание) предоставляется право использования 1 (одного) экземпляра следующего ПО:

– QUIK MP «Брокер»;

4.1.10. Клиенту – юридическому лицу при заключении Договора предоставляется право использования ПО QUIK MP «Брокер». Количество экземпляров ПО QUIK MP «Брокер» предоставляемых Клиенту - юридическому лицу определяется Брокером на основании первичного Заявления на обслуживание (Приложение № 1а к Регламенту).

5. Порядок использования ПЭП и защита информации

5.1. Ключи ПЭП используются для надежной взаимной идентификации Серверной части ПО и Клиента как пользователя ПО, а также для защиты информации, передаваемой посредством используемого программного обеспечения.

5.2. Использование ПЭП при создании и отправке Брокеру электронных документов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящими правилами с целью подтверждения факт формирования электронной подписи определенным лицом.

5.3. Клиент обязуется сохранять строго конфиденциальным Закрытый ключ ПЭП, хранить файл с Закрытым ключом ПЭП Клиента в недоступном для третьих лиц месте и нести риск утраты конфиденциальности Закрытого ключа ПЭП.

5.4. Открытый ключ ПЭП считается действующим в момент проверки ПЭП при одновременном выполнении следующих условий:

- Открытый ключ ПЭП зарегистрирован у Брокера;
- срок действия Открытого ключа ПЭП не истек;
- действие Открытого ключа ПЭП не отменено.

5.5. Клиент вправе использовать ключи простой электронной подписи, предназначенные для предоставления аналога собственноручной подписи Клиента под электронными документами, передаваемыми Брокеру посредством ПО по Инвестиционным счетам, указанным Клиентом в Заявлении о регистрации открытого ключа. Для расширения перечня Инвестиционных счетов, в рамках которых Клиент вправе использовать ключи ПЭП, Клиент обязан предоставить Брокеру Заявление об использовании открытого ключа, оформленное в соответствии с Регламентом. Для отмены действия открытого ключа Клиент передает Брокеру письменное уведомление об отмене действия открытого ключа, оформленное в соответствии с Регламентом.

5.6. Для отмены действия Открытого ключа ПЭП Клиент подает Брокеру письменное уведомление об отмене регистрации Ключа Клиента, оформленное в соответствии с Регламентом. Регистрация Открытого ключа ПЭП Клиента считается отмененной с момента регистрации Брокером указанного в настоящем пункте уведомления.

5.7. Брокер имеет право ограничить срок действия Открытого ключа ПЭП Клиента.

5.8. В случае утраты или компрометации Закрытого ключа ПЭП Клиента, последний в кратчайший срок уведомляет об этом Брокера, который отменяет регистрацию соответствующего Ключа ПЭП. При устном уведомлении об утрате или компрометации Клиент обязан указать имя Пользователя ПО, идентификатор его Ключа Клиента и кодовое слово (при наличии). В этом случае Клиент обязан в срок не позднее 24 часов после устного заявления об утрате или компрометации представить письменное уведомление об отмене регистрации Ключа, оформленное в соответствии с Регламентом.

5.9. Стороны признают, что встроенная в ПО защита информации достаточна для защиты от несанкционированного доступа третьих лиц к ПО.

5.10. Сторона, выявившая признаки несанкционированного доступа, немедленно прекращает работу и уведомляет об этом другую Сторону. Работа в ПО возобновляется после устранения причин несанкционированного доступа или подтверждения факта отсутствия несанкционированного доступа.

5.11. Клиент несет все риски убытков, которые он может понести в результате утраты или компрометации Закрытого ключа ПЭП Клиента, а также незаконного или неуполномоченного проникновения третьих лиц в ПО.

6. Порядок подачи Электронных документов

6.1. ПО указанное в п. 2.1.1 настоящих Правил может использоваться Клиентом для подачи Электронных документов Брокеру.

6.2. Защита Электронных документов, передаваемых с использованием ПО от несанкционированного доступа обеспечивается путем подписания их ПЭП.

6.3. Электронные документы, не подписанные корректной ПЭП Клиента в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, к исполнению не принимаются.

6.4. Стороны признают, что используемые в отношениях между ними Электронные документы, передаваемые и хранимые с помощью ПО, имеют равную силу с документами на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью Клиента. Применение Ключей ПЭП Клиента при отправке Электронных документов Брокеру рассматривается Сторонами как использование аналога

собственноручной подписи Клиента в смысле п. 2 ст. 160 ГК РФ. Ни одна из сторон не вправе оспаривать факт совершения, действительность или условия сделки только на том основании, что она была заключена с использованием или на основании Электронных документов в соответствии с условиями настоящих Правил.

6.5. Электронные документы, подписанные корректной ПЭП Клиента, являются основанием для совершения операций или заключения сделок и влекут такие же правовые последствия, как и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Клиента.

6.6. Стороны согласны с тем, что ПО позволяет однозначно и надежно идентифицировать лицо, подавшее Электронный документ как владельца Закрытого ключа ПЭП, и что вмешательство третьего лица, не владеющего Закрытым ключом ПЭП, в электронную систему невозможно.

6.7. Электронный документ принимается Брокером как подлинный и исходящий от Клиента, если во время сеанса связи с ПО Сервер ПО автоматически принимает Электронный документ и, основываясь на Открытом ключе ПЭП Клиента, однозначно идентифицирует Пользователя ПО как владельца ключа ПЭП Клиента, с помощью которого был отправлен Электронный документ.

6.8. Все Электронные документы и иные сообщения, поданные с использованием Ключей ПЭП Клиента, означают признание Клиентом факта подачи данных Электронных документов и сообщений от его имени. Факт подачи Электронного документа с использованием Ключей ПЭП Клиента является достаточным основанием для совершения Брокером сделки и Клиент не может отказаться от таких сделок

6.9. Для фиксации приема электронных документов, поданных посредством ПО, Брокер в электронной форме ведет журнал активных операций. Под журналом активных операций подразумевается совокупность записей в базе данных Сервера ПО, содержащая информацию об операциях Клиента, проводимых им в соответствии с Регламентом и настоящими Правилами посредством ПО. Стороны согласны с тем, что выписка из журнала активных операций Клиента, представленная на бумажном носителе и заверенная собственноручной подписью уполномоченного лица Брокера, является безусловным подтверждением факта проведения Клиентом указанных в выписке операций, и пригодна для предъявления в суде. Стороны признают, что журнал активных операций Клиента является достаточным доказательством факта получения от Клиента Электронного документа на совершение сделки.

6.10. Время приема Брокером Электронных документов определяется согласно положениям Регламента.

6.11. В случае сбоев в работе ПО во время торгов все ранее переданные с использованием ПО Электронные документы остаются в ПО. При возникновении сбоев в работе рабочего места Пользователя Клиент обязан незамедлительно уведомить Брокера об этом любым из доступных способов для совместного принятия решения об оставленных в системе ПО Электронных документах Клиента.

6.12. В случае возникновения сбоев в работе ПО Брокер предпринимает разумные усилия по восстановлению его работоспособности.

6.13. Принятые Брокером через ПО Электронные документы, при отсутствии ограничений по установленным Брокером лимитам, автоматически передаются на исполнение в ТС.

6.14. Брокер хранит информацию об Электронных документах и совершенных в их исполнение сделках в Серверной части ПО, резервных копиях данных, содержащихся в ПО, и своих учетных регистрах в соответствии с принятой Брокером системой внутреннего учета и действующим законодательством РФ. По истечении установленного законодательством срока хранения документов информация об Электронных документах и совершенных сделках стирается из памяти программно-аппаратных систем и копии этих данных на материальных носителях уничтожаются в установленном порядке.

6.15. Порядок формирования Электронных документов, обмена электронными документами, а также иная информация по использованию ПО в части, не зафиксированной настоящими Дополнительными Правилами, регламентируется Руководством Пользователя ПО.

6.16. Клиент может предоставить своему уполномоченному лицу право передавать Брокеру посредством ПО от имени Клиента Электронные документы и иные сообщения. Все положения настоящих Правил, касающиеся порядка использования Ключей ПЭП Клиента, относящиеся к Клиенту, в равной мере относятся к уполномоченному лицу Клиента.

6.17. Полномочия уполномоченного лица передавать Брокеру от имени Клиента посредством ПО Электронные документы и иные сообщения должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями Регламента и законодательства РФ.

6.18. Исполненные Брокером Электронные документы, переданные посредством ПО уполномоченным лицом Клиента, не могут быть оспорены Клиентом на том основании, что Ключи, используемые уполномоченным лицом Клиента, были сгенерированы и/или зарегистрированы им до передачи полномочий уполномоченному лицу Клиента.

7. Права и обязанности Сторон

7.1. Клиент обязан:

- 7.1.1. Соблюдать требования и инструкции Руководства пользователя ПО при установке и эксплуатации программного обеспечения.
- 7.1.2. Соблюдать все требования настоящих Правил.
- 7.1.3. Предотвращать раскрытие или воспроизведение любой информации, связанной с работой ПО и составляющей коммерческую тайну.
- 7.1.4. Обеспечить допуск к ПО только лиц, должным образом уполномоченных Клиентом.
- 7.1.5. Не допускать копирования, декомпиляции и дессемблирования используемого на законных основаниях ПО.
- 7.1.6. По требованию Брокера представлять документы на бумажном носителе, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Регламента, соответствующие полученным Брокером от Клиента в виде Электронных документов.
- 7.1.7. Нести иные обязательства, предусмотренные настоящими Правилами.
- 7.2. Клиент вправе:
 - 7.2.1. Использовать ПО в соответствии с целевым назначением.
 - 7.2.2. Отменить действие своего Открытого ключа ПЭП.
 - 7.2.3. Пользоваться иными правами, предусмотренными настоящими Правилами.
- 7.3. Клиенту запрещается совершать действия, направленные на:
 - 7.3.1. Получение сведений из ПО, не принадлежащих и не относящихся непосредственно к Клиенту (за исключением информации о ходе торгов в ТС и иной биржевой информации).
 - 7.3.2. Подключение к ПО либо с использованием чужого идентификатора, либо методом подбора чужого идентификатора и Пароля.
 - 7.3.3. Использование имеющихся технических средств с целью проникновения в локальные сети Брокера.
 - 7.3.4. Любые другие действия, создающие предпосылки для возникновения сбоев в работе отдельных подсистем ПО и/или ПО в целом.
- 7.4. Брокер обязан:
 - 7.4.1. В порядке, определенном настоящими Правилами обеспечить Клиенту технический доступ к ПО.
 - 7.4.2. При появлении новых версий программного обеспечения, обеспечивать возможность обновления ПО.
 - 7.4.3. При поступлении от Клиента уведомления об отмене действия Открытого ключа ПЭП Клиента прекратить использование этого ключа для проверки ПЭП Электронных документов поступающих от Клиента.
 - 7.4.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами.
- 7.5. Брокер вправе:
 - 7.5.1. Приостанавливать технический доступ Клиента к ПО в случае нарушения Клиентом настоящих Правил, Регламента, законодательства РФ, возникновения технических сбоев в программно-технических средствах Торговых систем, Брокера или ПО.
 - 7.5.2. Отказать Клиенту в принятии Электронных документов, поданных посредством ПО, в случае нарушения Клиентом порядка и/или сроков оплаты в соответствии с условиями установленными Регламентом.
 - 7.5.3. Приостанавливать технический доступ Клиента к ПО при возникновении мотивированных претензий Клиента к отчету Брокера по поданным через ПО Электронным документам на период совместного выяснения причин.
 - 7.5.4. Ограничить срок действия Открытого ключа ПЭП Клиента.
 - 7.5.5. В любой момент потребовать у Клиента представления Брокеру документов на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, соответствующих полученным Брокером от Клиента электронным документам, и не исполнять полученные электронные документы до представления их бумажных аналогов.
 - 7.5.6. Ограничить число одновременно действующих Открытых ключей ПЭП Клиента.
 - 7.5.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными настоящими Правилами.

8. Ответственность сторон

- 8.1. Клиент несет ответственность за все действия, совершенные с использованием ПО.
- 8.2. Клиент несет ответственность, за раскрытие, и/или воспроизведение, и/или распространение конфиденциальной информации, связанной с использованием ПО, а также за раскрытие, и/или воспроизведение, и/или распространение любой иной информации, связанной с использованием ПО в случае, если Клиент не уполномочен на ее раскрытие и/или воспроизведение, и/или распространение Брокером.
- 8.3. Брокер не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Правилам, а также за какой-либо ущерб (включая все, без исключения, случаи потери Клиентом прибылей, прерывания деловой активности, потери информации, иные потери) связанный с использованием или невозможностью использования ПО, нарушения нормального функционирования программно-технических средств входящих в состав ПО по причинам:

- сбоев, неисправностей и отказов оборудования;
- сбоев и ошибок программного обеспечения;
- сбоев, неисправностей, и отказов систем связи, энергоснабжения, иных систем жизнеобеспечения ПО;

8.4. Если Клиент не выполняет требований на запрет копирования, декомпиляции и деассемблирования ПО; получение сведений из ПО, не принадлежащих и не относящихся непосредственно к Клиенту; использование имеющихся технических средств с целью проникновения в локальные сети Брокера; подключение к ПО либо с использованием чужого идентификатора, либо методом подбора чужого идентификатора и пароля; а также в случае умышленной или неумышленной передачи ключевой дискеты посторонним лицам, если действия Клиента привели к потерям Брокера и/или третьих лиц, Клиент обязуется выплатить Брокеру штраф в размере рублевого эквивалента 20000 (Двадцати тысяч) долларов США и полностью компенсировать потери.

8.5. Брокер не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом из-за несанкционированного использования закрытого ключа Клиента и/или SMS-пароля неуполномоченными лицами, в том числе за убытки, возникшие в результате исполнения Брокером электронных документов, заверенных корректной ПЭП.

8.6. После прекращения прав и обязанностей по Договору Стороны продолжают нести ответственность за Электронные документы, созданные, поданные и исполненные в период действия Договора.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА УСТАНОВКУ (ОТМЕНУ) КОДОВОГО СЛОВА

Сведения о Клиенте:

ФИО /
наименование: _____

Паспортные данные / ОГРН (аналог), ИНН
(аналог): _____

Соглашение об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке № _____
от «___» _____ 20__ г.

Настоящим вышеназванный Клиент просит Брокера:

установить отменить

в рамках операций по вышеназванному Соглашению об обслуживании на рынках ценных бумаг и срочном рынке, следующее кодовое слово:

Указанное выше Кодовое слово Клиент соглашается использовать в целях его идентификации Брокером в случае обмена сообщениями посредством телефонной связи.

Клиент уведомлен о том, что указанное выше Кодовое слово является строго конфиденциальной информацией, которой обладают исключительно Клиент, подающий настоящее заявление и Брокер (ограниченный перечень сотрудников Брокера). Указанное выше Кодовое слово не должно быть разглашено Клиентом ни одному лицу. В случае, если у Клиента возникнут подозрения о том, что указанное Кодовое слово стало известно какому-либо третьему лицу, Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом Брокеру посредством телефонной связи или путем подачи заявления на отмену Кодового слова.

Подпись
Клиента: _____ ФИО _____

М.П. (для юридических лиц)

СЛУЖЕБНЫЕ ОТМЕТКИ БРОКЕРА

Дата получения поручения	Время получения поручения	Сотрудник, принявший поручение
«___» _____ 201__		